



ctgb

Jaarverslag 2024



College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden

Ede, maart 2025

Postadres
Postbus 8030
6710 AA Ede

Bezoekadres
Bennekomseweg 41
6717 LL Ede

Telefoon 0317 47 18 10

E-mail post@ctgb.nl
Internet www.ctgb.nl

Foto voorkant, omgeving Boskoop, werkbezoek college 2022, eigen foto Ctgb.

Inhoud

	Voorwoord	5
1	Jaaroverzicht 2024 in vogelvlucht	6
2	Het college	12
3	Aanvragen, beoordelingen en toelatingen	14
3.1	Pre-aanvraagfase	15
3.1.1	Pre-aanvraagdiensten	15
3.2	Intakefase	15
3.2.1	Instroom gewasbescherming	16
3.2.2	Instroom biociden	17
3.3	Beoordeling en besluit	17
3.3.1	Gewasbescherming	18
3.3.1.1	Werkzame stoffen	18
3.3.1.2	Middelen	18
3.3.2	Biociden	20
3.3.2.1	Werkzame stoffen	20
3.3.2.2	Middelen	20
3.3.3	Overige aanvragen	23
3.4	Bezwaar- en beroepsprocedures en openbaarmakingsverzoeken	23
4	Bijdrage aan de ontwikkeling uitvoeringskaders	25
4.1	Algemeen	25
4.2	Invulling van de strategische speerpunten	25
4.3	Overige ontwikkelingen en activiteiten	27
5	Organisatie en personeel	29
5.1	Organisatie	29
5.2	Lerende organisatie	31
5.3	Personeel	32
5.4	Risicobeheersing, continuïteit en fraude	33
6	Jaarrekening 2024	37
6.1	Balans per 31 december 2024	38
6.2	Winst-en-verliesrekening 2024 (resultatenrekening)	39
6.3	Kasstroomoverzicht over 2024	40
6.4	Toelichting behorende tot de jaarrekening 2024	41
6.5	Toelichting op de balans	46
6.6	Toelichting op de winst-en-verliesrekening 2024 (resultatenrekening)	50
6.7	Winst-en-verliesrekening 2024 (producten)	52
6.8	Toelichting op de winst-en-verliesrekening 2024 (producten)	54
6.9	In control statement Ctgb	55
6.10	Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)	56
7	Overige gegevens	59

8	Bijlagen	65
	Bijlage 1 Overzicht beleidsadviezen	66
	Bijlage 2 Voortgang EU-stoffen voor gewasbeschermingsmiddelen	68
	Bijlage 3 Aantal ingediende en afgehandelde aanvragen gewasbeschermingsmiddelen	69
	Bijlage 4 Voortgang EU-stoffen voor biociden	70
	Bijlage 5 Aantal ingediende en afgehandelde aanvragen biociden	71
	Bijlage 6 Bezwaar- en beroepsprocedures en openbaarmakingsverzoeken	72
	Bijlage 7 Missie, visie en kerntaken	73
	Bijlage 8 Sociaal jaarverslag	74
	Bijlage 9 Samenstelling college, commissies en Ctgb-management	79
	Begrippenlijst	80

Voorwoord

2024 stond in het teken van een aantal belangrijke vernieuwingen in ons proces van risicobeoordeling. Verbeteringen die passen in onze meerjarenstrategie en onze positie van onafhankelijke beoordelingsautoriteit. Het Ctgb geeft in de eerste plaats uitvoering aan nationaal en Europees vastgestelde regelgeving. Maar we hebben als zelfstandig bestuursorgaan binnen die kaders de ruimte om ons beoordelingsproces zo in te richten dat we daarmee zo goed mogelijk bijdragen aan de bescherming van mens, dier en milieu. En die ruimte benutten we.

Zo zijn we vanaf januari 2024 gestart met een aangescherpte vergelijkende analyse om middelen op de Europese lijst van ‘kandidaten voor vervanging’ sneller te vervangen door veiligere alternatieven. Begin 2024 ging ook het Verduurzamingsloket van start. Middelen die bijdragen aan verduurzaming krijgen hiermee voorrang in ons werkproces. Van deze vernieuwingen zijn de eerste resultaten al zichtbaar, zoals u in dit jaarverslag kunt lezen. In november 2024 stelden we een nieuwe aanpak vast om stoffen die de toelatingsnormen in oppervlaktewater structureel overschrijden aan te pakken. Eind 2024 heeft het Ctgb ook het beoordelingsproces aangepast door voortaan altijd de nieuwste kennis van hormoonontregelende stoffen bij de beoordeling te betrekken.

Deze vernieuwingen van ons beoordelingsproces kunnen leiden tot meer werk voor het Ctgb en tot de beperking van de toepasbaarheid of zelfs de beschikbaarheid van bepaalde middelen. Dat is de consequentie van het zo goed mogelijk beoordelen van stoffen en middelen op de veiligheid voor mens, dier en milieu. De maatschappelijke opdracht waarvoor wij staan.

De verantwoordelijkheid voor het brede vraagstuk van gewasbeschermingsmiddelen en biociden (veiligheid van stoffen en middelen, juist gebruik daarvan, (gebiedsgerichte) regulering van gebruik, snelle Europese procedures, beschikbaarheid van (groene) middelen) ligt bij verschillende partijen en niet alleen bij het Ctgb. Zo zijn de gebruikers aan zet door alleen toegelaten middelen te gebruiken en dat te doen volgens de voorschriften. De naleving en de handhaving daarvan verdient alle aandacht. De Rijksoverheid heeft een belangrijke beleidsbepalende rol, waarvan het Ctgb afhankelijk is. Zo vroeg het Ctgb al in 2023 om een juridische basis om de normen van de Kaderrichtlijn Water te kunnen toepassen in ons beoordelingsproces. Dit om problemen in de toekomst te voorkomen. Andere overheden kunnen een belangrijke rol spelen door goed gebruik te maken van de mogelijkheden van het Omgevingsrecht en de gebiedsgerichte toepassing daarvan. Een bevoegdheid waar enkele ngo's recent ook de aandacht voor vroegen. En natuurlijk kan de industrie een grote rol spelen door sterk in te zetten op de ontwikkeling van duurzame middelen.

Met het oog op die afhankelijkheid van alle partijen hechten wij grote waarde aan een nauwe samenwerking en dialoog met al onze stakeholders. Daar zullen wij ons ook in 2025 weer voor inzetten. In 2024 droeg Ingrid Becks als secretaris-directeur het stokje over aan Marcel van Raaij. Het college is Ingrid zeer erkentelijk voor haar jarenlange, grote inzet voor het Ctgb. Ik sluit af met het uitspreken van veel dank aan alle medewerkers van het Ctgb die zich weer uitstekend hebben ingezet voor ons complexe en boeiende werk.

Rob van Lint, collegevoorzitter



1. Jaaroverzicht 2024 in vogelvlucht

Het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden (Ctgb) is de Nederlandse beoordelingsautoriteit voor gewasbeschermingsmiddelen en biociden. Het is een zelfstandig bestuursorgaan (zbo), dat de middelen en werkzame stoffen beoordeelt op basis van de Europese Gewasbeschermingsmiddelen- en Biocideverordening en de geldende wetgeving. Deze verordeningen steunen op het voorzorgsbeginsel: een middel mag pas op de markt komen als is aangetoond dat toepassing niet tot onaanvaardbare risico's leidt.

Voor die risicobeoordelingen werkt het Ctgb op Europees niveau nauw samen met de Europese Autoriteit voor voedselveiligheid (EFSA), het Europees Agentschap voor chemische stoffen (ECHA), en de toelatingsautoriteiten van de andere Europese lidstaten. In Nederland werkt het Ctgb hiervoor samen met verschillende ministeries, de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA), de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT), en onderzoeksinstituten zoals het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM) en Wageningen University & Research (WUR).

Als uitwerking van de Europese verordeningen worden guidance documenten (richtsnoeren) ontwikkeld. Ook worden deze regelmatig geactualiseerd naar de laatste stand van de wetenschap en techniek. Het Ctgb draagt daar actief aan bij. We blijven daarbij kritisch en waakzaam, volgen actuele ontwikkelingen, en zijn voorbereid op de eisen die nieuwe ontwikkelingen gaan stellen. Daarnaast geven we gevraagd en ongevraagd adviezen aan verschillende ministeries.

Het Ctgb vindt het belangrijk transparant te zijn en verantwoording af te leggen. Toelatingsbesluiten met de bijbehorende risicobeoordeling zijn altijd in te zien via de toelatingendatabank. Nieuw is dat we met ingang van 2024 ook over afwijzingen communiceren. Het verslag van de collegevergadering op de website vermeldt wanneer een middel op basis van een bepaalde stof niet is toegelaten. Ook is het Ctgb begin 2024 gestart met het publiceren van de bijbehorende notities van beleidsmatige besluiten van het college.

In 2024 werden in totaal zo'n 150 middeltoelatingen aan het college voorgelegd. Van de circa tachtig aangevraagde gewasbeschermingsmiddelen haalden zestien (20 procent) de eindstreep niet, ze werden volledig afgewezen. Dat geldt ook voor acht (12 procent) van de circa zeventig biociden.

Een aangevraagd middel heeft doorgaans meerdere toepassingen. Als het Ctgb een middel toelaat, betekent dat niet dat ook alle aangevraagde toepassingen worden toegelaten. Bij de toegelaten middelen werd een deel van de aangevraagde toepassingen afgewezen of teruggetrokken door de aanvrager. Dat betrof circa 35 procent bij gewasbeschermingsmiddelen en circa 11 procent bij biociden.

Foto collegevergadering: v.l.n.r. collegeleden Rik van de Weerd, Marleen Riemens, Nettie van der Meer, Herman Eijssackers, collegevoorzitter Rob van Lint, secretaris / directeur Ingrid Becks (tot 15-06-2024) en plaatsvervangend secretaris / directeur Nicole van Straten; foto Hans Dijkstra.

Ook zijn bij een aanzienlijk deel van de toelatingen voor het besluit nog voorschriften aangescherpt. Dat was het geval bij 37 procent van de gewasbeschermingsmiddelen en bij circa 63 procent van de biociden. Dit is gedaan om ervoor te zorgen dat het gebruik van deze middelen geen onaanvaardbare risico's oplevert. Hoofdstuk 3 en de bijlagen bieden meer detailinformatie.

Verduurzaming

Het Ctgb wil het beschikbaar komen van duurzame gewasbeschermingsmiddelen actief stimuleren. Daarvoor is een apart 'groen team' ingericht. In 2024 kon dit team acht stoffen aanbieden aan EFSA voor het Europese Peer Review proces. Het team beoordeelt stoffen en middelen van natuurlijke oorsprong. Dat zijn bijvoorbeeld micro-organismen, plantextracten en feromonen, maar ook peptiden. Daarmee neemt het Ctgb een groot aandeel van deze beoordelingen in Europa voor zijn rekening. Als deze stoffen zijn goedgekeurd, kunnen op basis van deze stoffen voor duurzame middelen toelatingen worden aangevraagd.

Het Ctgb heeft sinds begin 2024 een apart '[Verduurzamingsloket](#)'. Via dit loket worden aanvragen voor gewasbeschermingsmiddelen die bijdragen aan een duurzame landbouw, met voorrang in behandeling genomen. In 2024 zijn via deze route vier middelen beoordeeld en toegelaten. Aan het eind van het jaar waren er daarnaast nog zes aanvragen in behandeling. Wanneer er vanuit de producenten van duurzame middelen meer aanvragen komen, heeft het Verduurzamingsloket voldoende capaciteit om die snel op te pakken. Ook in Europees verband probeert het Ctgb deze ontwikkeling te stimuleren.

Het Ctgb vindt het belangrijk dat ook bij biociden aandacht is voor innovatie, verduurzaming van middelen en gebruik. Het college onderschrijft het Strategisch Kader Biociden zoals opgesteld door de minister van Infrastructuur en Waterstaat. In het afgelopen jaar wijdde het college onder meer een speciale themasessie aan dit onderwerp. Bij één van de jaarlijkse college-excursies liet het college zich informeren over het toepassen van verneveling van biociden ('fogging'). Dit is een techniek waarbij met minder water dezelfde concentratie en daarmee dezelfde werkzaamheid bereikt kan worden.

Strenger bij vergelijkende evaluatie

Een andere bijdrage aan de verduurzaming van het middelenpakket is een strengere aanpak van de 'vergelijkende evaluatie' (comparative assessment) waarin Ctgb en NVWA samenwerken. Deze evaluatie richt zich op goedgekeurde stoffen in gewasbeschermingsmiddelen waarvoor de Europese wetgeving bepaalt dat ze (waar mogelijk) vervangen moeten worden door alternatieven. Deze te vervangen stoffen staan op de lijst met zogeheten 'kandidaten voor vervanging'. Het proces dat tot en met 2023 werd gevolgd, leidde niet tot het gewenste doel: sinds 2016 werden geen middelen daadwerkelijk vervangen. De nieuwe werkwijze maakt het proces effectiever en efficiënter.

Deze nieuwe aanpak leverde in 2024 de eerste concrete resultaten op. Bij twee middelen, op basis van respectievelijk pendimethalin en methoxyfenozide, leidde de vergelijkende evaluatie tot wijzigingen. Bij één van de middelen werden twee toepassingen vervangen door een alternatief. Het andere middel verdween helemaal van de Nederlandse markt.

Ingrijpen bij structureel overschrijden toelatingsnorm

Het Ctgb besloot in 2024 tot een beleidsregel waarmee het stoffen in gewasbeschermingsmiddelen kan aanpakken die de toelatingsnormen in oppervlaktewater structureel overschrijden. Daarvoor kijkt het college naar de monitoringsgegevens uit de [Bestrijdingsmiddelenatlas](#) - de 'Top overschrijdende stoffen'. Wanneer sprake is van een terugkerend patroon van overschrijdingen, gaat het Ctgb tussentijds herbeoordelen. Dat kan ook bij een lopende aanvraag.

Het ingrijpen kan bestaan uit verschillende maatregelen. Denk daarbij aan het voorschrijven van extra driftreducerende maatregelen, het inperken van de dosering of frequentie van toedienen, en het intrekken van bepaalde toepassingen of de hele toelating.

Belangrijk is dat de beleidsregel voldoende recht doet aan kennis en ervaringen bij stakeholders. Daarom werd het besluit voorafgegaan door een publieke consultatie van de beleidsregel. Daarop kwamen ruim honderd reacties binnen van 24 organisaties, variërend van bedrijfsleven tot milieuorganisaties en drinkwaterbedrijven. Op basis van data uit de Bestrijdingsmiddelenatlas werden in december de eerste zeven normoverschrijdende stoffen gedefinieerd. Voor middelen op basis van deze stoffen wordt in 2025 bekeken of herbeoordeling nodig is. Dat kan als er sinds de toelating nieuwe kennis of methodieken zijn ontwikkeld en er geen reguliere herbeoordeling loopt.

Balsemingsmiddelen

Begin 2024 heeft het college voor het eerst drie biociden voor balseming toegelaten. Tot dit jaar waren er geen middelen voor balseming toegelaten; de gebruikte middelen werden door de handhavende instanties gedoogd. De vloeistoffen (op basis van formaldehyde) worden gebruikt om bacteriegroei in aderen en borst- en buikholte tegen te gaan, in de periode tussen overlijden en lijkbezorging. Over de toelating van de stof formaldehyde is op Europees niveau nog geen besluit genomen. De toelating van de drie middelen is daarom gebaseerd op nationale biocidewetgeving.

Uitspraak Hof van Justitie van de Europese Unie

Twee uitspraken van het Hof van Justitie van de Europese Unie in drie Nederlandse beroepsprocedures hadden gevolgen voor het beoordelingskader van het Ctgb. Daarom besloten we, met het oog op het maatschappelijk belang, de werkwijze per 1 december 2024 aan te passen aan de mogelijkheden die deze uitspraak van het Hof biedt. Voortaan kijken we bij de beoordeling van een middel of er recent nieuwe, betrouwbare wetenschappelijke en technische kennis is over hormoonontregeling bij de mens. Zo ja, dan houden we daar rekening mee.

De tweede uitspraak betreft het mogen afwijken van andere lidstaten bij nieuwe relevante informatie. Naar aanleiding hiervan is er gewerkt aan een voorstel hoe dit goed te implementeren.

Beleidsadvies

Het Ctgb is niet alleen verantwoordelijk voor de beoordeling van gewasbeschermingsmiddelen en biociden, maar adviseert ook (gevraagd en ongevraagd) over deze beleidsterreinen aan de betrokken ministeries. Dat zijn met name LNV en IenW. Het Ctgb adviseert periodiek over Europese voorstellen voor de goedkeuring (of afwijzing) van werkzame stoffen.

In 2024 adviseerde het Ctgb meerdere malen aan verschillende ministeries. Dat ging onder meer over het toelatingskader voor gewasbeschermingsmiddelen, over legionellabeheersing, en over het voorzorgsbeginsel. Verder beantwoordde het Ctgb vragen over de betekenis van uitkomsten van nieuw wetenschappelijk onderzoek, en vragen over berichten in de media met betrekking tot (risico's) van gewasbeschermingsmiddelen en biociden.

Vrijstellingen

In 2024 was er in politiek en media veel aandacht voor aangevraagde vrijstellingen voor insecticiden in de fruitteelt. Dat betrof insecticiden voor de bestrijding van de appelbloesemkever en de suzuki-fruitvlieg. Het Ctgb lichtte desgevraagd de onderbouwing van het advies ook in de media toe. Daarbij hebben we benadrukt dat een reguliere toelating altijd de voorkeur verdient.

Midden in de samenleving

Met name voor de beoordeling en het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen is veel belangstelling vanuit de samenleving, politiek en media. Voorzitter en directie verzorgden in november een technische briefing voor de vaste Kamercommissie Landbouw. De secretaris-directeur was vervolgens één van de sprekers in een, door de Tweede Kamer georganiseerd, rondetafelgesprek over gewasbeschermingsmiddelen. Onderwerpen die hierbij naar voren kwamen, waren onder meer de cumulatie van gebruikte stoffen, de risico's op neurodegeneratieve aandoeningen, en de discrepantie tussen toelatingsnormen en KRW-normen. Een breed gedeelde conclusie is dat meer inzicht in gebruiksgegevens gewenst is. Zo ook een bredere aanpak dan alleen de toelatingsprocedure door het Ctgb.

In het communicatiebeleid wil het Ctgb in het speelveld van vragen en discussies meer het eigen verhaal vertellen. In 2024 werd een eerste serie van drie podcasts geproduceerd. Daarin lichten Ctgb-medewerkers delen van het werkveld toe. Deze eerste drie afleveringen omvatten een algemene inleiding en introducties in de risicobeoordeling van biociden en gewasbeschermingsmiddelen.

Bepaalde onderwerpen komen in de vraagstelling aan het Ctgb regelmatig terug. Dat zijn: PFAS, toelating en risico's van glyfosaat, en noodzaak van vrijstellingen en (juridische procedures tegen) middelengebruik in de bollenteelt. Over dat laatste onderwerp organiseerde de provincie Drenthe een informatieavond. Het Ctgb gaf, samen met het ministerie van LNV, een toelichting op het beoordelingssysteem, de basis van onze besluiten, en de wijze waarop onze conclusies moeten worden geïnterpreteerd. Ook voorzag het Ctgb de provincie voor haar website van een groot aantal antwoorden op veelgestelde vragen.

De secretaris-directeur van het Ctgb verleende haar medewerking aan een Zembla-uitzending van april. Deze uitzending had de hernieuwde toelating van glyfosaat in 2023 kritisch te belichten. De Ctgb-voorzitter reageerde in oktober op een opinieartikel in Trouw, dat suggereerde dat het Ctgb zijn werk niet zorgvuldig zou doen.

Relatiedag 'digitalisering' in juni

Dit jaar was het centrale thema van de Ctgb-relatiedag 'digitalisering'. Daarbij lag de nadruk op de kansen en uitdagingen van de digitalisering van een etiket of gebruiksvoorschrift, de mogelijkheden in handhaving, en het eigenaarschap van data. In verschillende presentaties en workshops kwamen de sprekers met nieuwe ontwikkelingen, praktische toepassingen, en voorbeelden die kunnen bijdragen aan een transparant en duurzaam gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en biociden. Aan het einde van de dag stelden we samen vast: data zijn van niemand, maar als we ze delen, kunnen we kennis vermeerderen en maakt de digitalisering een sprong voorwaarts.

Social media en websitebezoek

De Ctgb-website telde in 2024 ruim 140.000 bezoekers, die in meer dan 350.000 sessies 660.000 webpagina's bekeken. Dat is wederom een lichte stijging ten opzichte van het voorgaande jaar. Eén op de vier bezoekers bekijkt onze website vaker dan één keer. Dit percentage steeg van 20 naar 25 procent.

Het bezoek aan de toelatingendatabank steeg dit jaar met 11 procent. Er werden iets minder pagina's bekeken (-4 procent).

Bij de social media intensiverde het Ctgb het gebruik van met name LinkedIn. Het aantal volgers op LinkedIn steeg in 2024 met 30 procent. Daarbij valt op dat berichten over beleidsbesluiten en reacties op berichten in de media door meer mensen worden gelezen dan alleen door de vaste groep volgers. Zo was er een bovengemiddelde belangstelling voor berichten over het Verduurzamingsloket en de beleidsregel tegen normoverschrijdingen in het oppervlaktewater. Dat gold ook voor berichten waarin het Ctgb reageerde op hetgeen zich in de media afspeelde.

De dalende trend op X zet door. Met name het bereik neemt af. Wel waren er enkele positieve uitschieters. Die betroffen onder meer de posts over de opening van ons Verduurzamingsloket gewasbeschermingsmiddelen, en die over de ingezonden brief van onze voorzitter in Trouw als reactie op een opinieartikel over de effecten van neonicotinoïden op de vogelstand.

Het aantal lezers van de Nederlandstalige nieuwsbrief daalde iets, terwijl het aantal lezers van de Engelstalige edities stabiel bleef. Er verschenen in 2024 vijf Nederlandstalige en vier Engelstalige edities.

Juridische zaken

In 2024 zijn er vijftig bezwaarschriften ingediend en twintig afgehandeld. Bezwaarschriften zijn afkomstig van zowel toelatinghouders/aanvragers als niet-gouvernementele organisaties (ngo's). De instroom was hoger dan in voorgaande jaren. Een duidelijke oorzaak daarvoor is niet aan te wijzen. Of het zou de toenemende juridisering moeten zijn, die we ook op andere terreinen zien.

In het afgelopen jaar was er om ons heen een tiental juridische procedures over het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen tussen telers van siergewassen of decentrale overheden en ngo's en/of omwonenden. Het Ctgb is daarin geen partij en is ook niet opgeroepen als getuige-deskundige. We volgen de uitspraken om te kijken of die gevolgen moeten hebben voor ons beleid of onze werkwijze. Vaak wordt in de procedures verwezen naar het Ctgb als de autoriteit die de middelen toelaat, waarmee het gebruik veilig zou moeten zijn.

Podcast 'Middelen, mensen en milieu'

Hoe worden gewasbeschermingsmiddelen en biociden beoordeeld voor de officiële toelating? Die vraag wordt vaak gesteld. Vragen naar deze boordeling gaan meestal over één stof of middel, een specifieke toepassing, of de risico's voor groepen als consumenten, omwonenden en ook bepaalde dieren of planten. Het Ctgb vindt het belangrijk om over de beoordelingen die het uitvoert, het hèle verhaal te vertellen. Dat gebeurt in de podcast 'Middelen, mensen en milieu', waarvan in 2024 drie afleveringen werden geproduceerd. Ctgb-medewerkers lichten delen van hun werkveld toe. De podcast wordt aangeboden via Spotify en Apple Podcast. In 2024 werden ze circa tweeduizend keer beluisterd. De voorbereidingen van het tweede seizoen zijn gestart.

Organisatie en organisatieontwikkeling

In haar nieuwjaarstoespraak van 2024 maakte Ingrid Becks-Vermeer bekend de functie van secretaris-directeur met ingang van 1 juli te zullen neerleggen. Zij is opgevolgd door Marcel van Raaij, die eerder werkzaam was bij het RIVM en de ministeries van VWS en LNV (nu LVVN).

De organisatie heeft in 2023 een omvangrijke organisatieontwikkeling ingezet. Deze is gericht op het verbeteren van de balans tussen inhoudelijke kwaliteit, tijd en geld, het versterken van interne processen, en het verkorten van doorlooptijden. Dit proces heeft tot doel de organisatie flexibeler en wendbaarder te maken. De focus ligt daarbij op multidisciplinaire samenwerking en duurzame inzetbaarheid van medewerkers. Ministeries hebben eenmalig bijgedragen in de kosten voor onder meer het opvangen van 'verliesuren' voor de implementatie van deze organisatieontwikkeling, het opzetten van een 'Green team', en het inwerken van nieuwe leidinggevendenden. Een tussenevaluatie en medewerkerssessies hebben geleid tot verbeterpunten. Die betreffen onder meer een grotere flexibiliteit, harmonisatie van werkprocessen, betere planning, en aandacht voor cultuur en gedrag. Hier wordt de komende twee jaar in programmavorm aan gewerkt.

De formatie bleef qua omvang stabiel. Maar in- en uitstroom van medewerkers en het opvangen daarvan hebben direct een effect op de balans tussen de verschillende teams, en daarmee blijven we kwetsbaar. Het vergroten van brede inzetbaarheid binnen teams en het bieden van ontwikkelkansen blijft essentieel om dit te kunnen opvangen en medewerkers te behouden.

Het programma voor de organisatiebrede samenwerkingsomgeving (OBSO) is afgerond. Het resultaat is een nieuw applicatielandschap waarbinnen wordt samengewerkt en systemen gekoppeld zijn.

Financieel

De nieuwe cao Rijk 2024-2025 voorziet onder meer in een structurele loonsverhoging van 8,5 procent, eenmalige uitkeringen, en een verhoging van het IKB-budget tot 16,5 procent. Deze wijzigingen, en de daarmee gepaard gaande grote financiële impact, waren niet voorzien. Daardoor was een tussentijdse verhoging van het uurtarief noodzakelijk.

Ondanks deze tussentijdse verhoging van het uurtarief en de eenmalige bijdrage, is het boekjaar afgesloten met een negatief bedrijfsresultaat. Er waren onvoldoende declarabele uren om kostendekkend te kunnen afsluiten. Oorzaken daarvan waren een hoog ziekteverzuim, in- en uitstroom van medewerkers, inwerken en flexibilisering van medewerkers, de impact van de organisatieontwikkeling, en de implementatie van een nieuw applicatielandschap.

Verandering digitale landschap (OBSO, SharePoint, ACM)

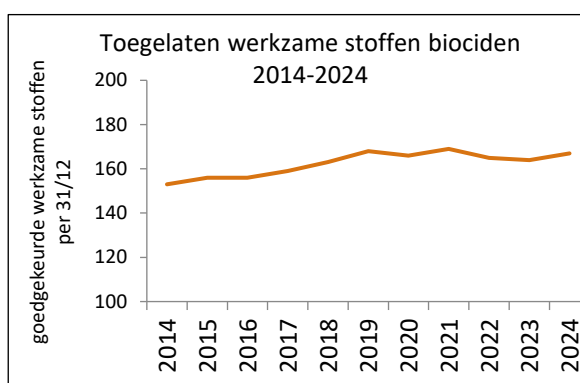
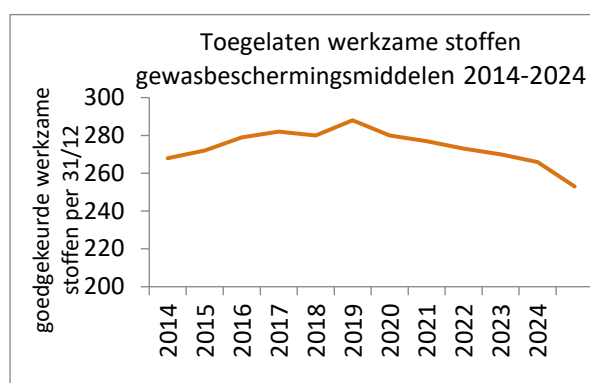
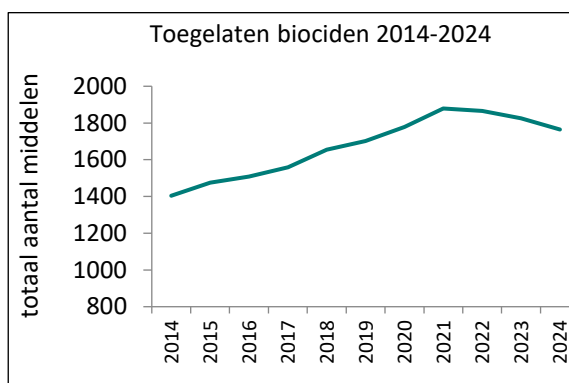
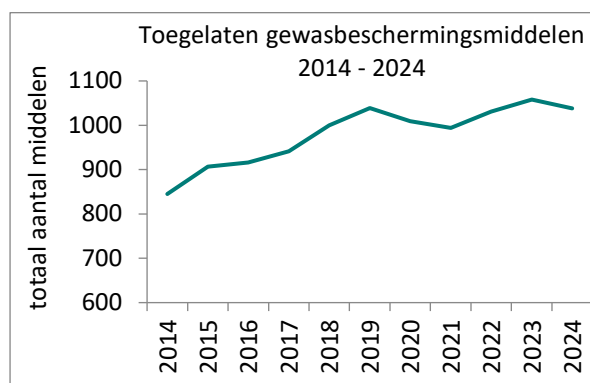
De migratie en de implementatie van de laatste fase van het meerjarenprogramma voor de organisatiebrede samenwerkingsomgeving is afgerond, en het nieuwe applicatielandschap is in gebruik genomen. Daarmee zijn de beoogde resultaten gerealiseerd. Dat betreft onder meer: de oplevering van een organisatiebrede (ICT) samenwerkingsomgeving (OBSO), een reductie van het verouderde complexe applicatielandschap, en investeringen in nieuwe systemen en applicaties. Bestaande applicaties, zoals MST (Middelen Stoffen Toelatingen), de planningstool en de financiële administratie, zijn nu gekoppeld met een case managementsysteem en SharePoint. Dit om onnodige en dubbele invoer te voorkomen en de juiste sturingsinformatie te kunnen ontsluiten.

De inrichting van een klantportaal is losgekoppeld van het OBSO-programma. De voorbereidingen hiervoor zijn inmiddels gestart. Dit betreft onder meer een nieuw CRM (Relatiemanagement) systeem, dat de basis vormt voor het klantportaal.

Trends in toegelaten middelen en werkzame stoffen

Het Ctgb rapporteert jaarlijks hoeveel middelen er in Nederland zijn toegelaten en hoeveel verschillende werkzame stoffen deze bevatten. Het aantal werkzame stoffen voor gewasbeschermingsmiddelen laat een dalende trend zien. Voor biociden blijft het aantal werkzame stoffen stabiel en zet de licht dalende lijn bij de middelen door; zie de figuren hieronder.

Deze cijfers geven echter slechts beperkte informatie over het aantal en de soorten beschikbare middelen per sector. Hoofdstuk 3 *Aanvragen, beoordelingen en toelatingen* gaat hier uitvoeriger op in.





2. Het college

Het college is bevoegd besluiten te nemen over de toelating, inperking en afwijzing van aanvragen, gevraagde en ongevraagde beleidsadviezen te geven, en bij beroep- en bezwaarprocedures besluiten te nemen. Het college ziet toe op het functioneren van het secretariaat. De collegevoorzitter heeft het mandaat voor het dagelijks toezicht. Het college stelt de begroting, de tarieven en jaarrekening vast voordat deze ter goedkeuring worden gezonden aan het ministerie van LNV.

Het college vergadert maandelijks. Wanneer nodig worden tussentijdse e-mailrondes gehouden voor spoedeisende zaken, zoals verzoeken tot vrijstellingen. Naast de vergaderingen houdt het college themasessies om een onderwerp verder uit te diepen.

Dat gebeurt ook via werkbezoeken in de praktijk. Thema van het biociden-werkbezoek was 'ruimtedesinfectie en verneveling'. Sprekers uit de sector gaven de collegeleden een toelichting op hun werkwijze en problemen waar ze bij de desinfectie van ruimtes en vervoersmiddelen tegenaan lopen. Tijdens een rondleiding en discussie werd doorgepraat over de uitdagingen en innovaties op dit gebied.

Het college bracht ook een werkbezoek aan de glastuinbouw. Collegeleden gingen in gesprek met Glastuinbouw Nederland en bezochten drie bedrijven. Tijdens het bezoek werd gesproken over reductie van gewasbeschermingsmiddelengebruik, de inzet van meer in op 'biologie' om plagen te bestrijden en waterkwaliteit.

Besluiten

De medewerkers van het Ctgb beoordelen toelatingsaanvragen voor gewasbeschermingsmiddelen en biociden. We beoordelen of de middelen bij gebruik volgens voorschrift geen onaanvaardbare risico's hebben voor mens, dier en milieu. Het college besluit op basis van die beoordelingen over de toelating (zie ook Vogelvlucht). In 2024 bestond het college uit acht onafhankelijke deskundigen.

Beleidsadviezen

Het college heeft ook tot taak bewindspersonen, gevraagd en ongevraagd, advies te geven. In 2024 heeft het college het ministerie van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur (LNV) en het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (IenW) onder meer de drie onderstaande adviezen gegeven.

Foto college werkbezoek 2024, Ctgb.

Signaleringsbrief legionellabeleid

Het Ctgb adviseerde het ministerie van IenW om de drinkwaterregelgeving aan te passen. Om legionella te bestrijden, worden verschillende methoden gebruikt, waaronder (elektro)chemische middelen. Dat betreft biociden. Het Nederlandse beleid is erop gericht om legionella zoveel mogelijk te bestrijden met niet-chemische methoden en maatregelen. (Elektro)chemische middelen mogen alleen worden ingezet op plekken waar de kans op besmetting groot is, of waar kwetsbare mensen gemakkelijk besmet kunnen raken (zogenoemde prioritair inrichtingen). Deze beperking werd tot voor kort via de toelating geregeld. Vanwege de Europese harmonisatie is dat niet langer mogelijk. Het is daarom van belang om deze beperking in de drinkwaterregelgeving op te nemen.

Advies over de uitleg van het voorzorgsbeginsel

De Tweede Kamer vroeg de minister van LNV om in samenwerking met het Ctgb tot een formulering en verduidelijking te komen van het begrip voorzorgsbeginsel (motie Holman en Van Campen). Het Ctgb adviseerde het ministerie bij het opstellen van deze verduidelijking, die de minister aan de Tweede Kamer heeft aangeboden.

Appreciatie van het rapport Analyse Toelatingskader Gewasbescherming

Het ministerie van LNV gaf vorig jaar opdracht aan een externe partij om het toelatingskader voor gewasbeschermingsmiddelen te analyseren. Het daaruit resulterende rapport (Analyse Toelatingskader Gewasbescherming) deed aanbevelingen voor versterking van het kader. Het Ctgb leverde een appreciatie daarvan aan het ministerie. Daarbij gaven we aan welke aanbevelingen op het werkterrein van het Ctgb liggen.

Voor een compleet overzicht van de in 2024 verstrekte adviezen en signalen: zie bijlage 1.

Adviezen op een verzoek voor vrijstelling

Het Ctgb adviseert de ministeries van LNV en IenW ook over vrijstellingen. Een vrijstelling wordt voor een beperkte periode gegeven om een plaag of ziekte te bestrijden die met de beschikbare middelen en methodes niet kan worden bestreden. Het Ctgb beoordeelt daartoe of het middel waarvoor de vrijstelling is bedoeld, veilig is.

Vrijstellingen gewasbeschermingsmiddelen

In 2024 ontving het Ctgb tien verzoeken om de minister van LNV te adviseren over vrijstellingen van gewasbeschermingsmiddelen volgens artikel 53 van Verordening 1107/2009. Het college adviseerde acht keer positief en één keer negatief. Aan één vrijstelling wordt nog gewerkt in 2025. Voor drie aanvragen is de beoordeling afgerond, maar is geen vrijstelling verleend omdat de NVWA onvoldoende de noodzaak voor een vrijstelling kon vaststellen. In 2024 waren er geen aanvragen voor de bestrijding van een quarantaine-organisme. Wel zijn er vijf 'pro-actieve' beoordelingen uitgevoerd voor quarantaine-organismen, zodat bij een mogelijke uitbraak snel gehandeld kan worden.

Vrijstellingen biociden

In 2024 ontving het Ctgb vijf verzoeken om de minister van IenW te adviseren over vrijstellingen van biociden volgens artikel 55 van Verordening 528/2012. Het college adviseerde in alle gevallen positief. De vrijstellingen gingen om bestrijding van termieten, knutten (die blauwtongvirus overbrengen), bacteriegroei in vliegtuigbrandstof, en tijgermug.



3. Aanvragen, beoordelingen en toelatingen

Het Ctgb beoordeelt aanvragen voor gewasbeschermingsmiddelen en biociden. Daarbij ligt de focus op een gedegen wetenschappelijke evaluatie van de risico's voor mens, dier en milieu. Deze beoordeling volgt de Europese regelgeving, waaronder de Gewasbeschermingsmiddelenverordening 1107/2009 en de Biocideverordening 528/2012. Op Europees niveau worden zowel werkzame stoffen als middelen beoordeeld. Besluiten over de toelating van middelen worden op lidstaatniveau genomen, met uitzondering van unietoelatingen voor biociden. Naast de Europese verordeningen bestaat er ook nationale regelgeving, toegesneden op de lokale situatie. Het Ctgb houdt zijn procedures en toetsingskader actueel met behulp van de Registration Manual (procedureel) en de Evaluation Manuals (wetenschappelijk-inhoudelijk).

Twee belangrijke thema's zijn het terugdringen van de (interne) doorlooptijden en de bijdrage van Ctgb aan de verduurzaming van het middelenpakket. In dit hoofdstuk worden de ontwikkelingen weergegeven conform de onderdelen van het beoordelingsproces, waarbij op sommige plekken aandacht is voor de twee belangrijke thema's.

Foto, In veel verven zitten biociden voor conservering, foto Wiebe Kiestra.

Beoordelingsproces

Het beoordelingsproces van gewasbeschermingsmiddelen en biociden doorloopt vijf fases:

1. Pre-aanvraagfase

Het verstrekken van informatie en advies aan belanghebbenden en (potentiële) aanvragers met betrekking tot de aanvraagprocedure en de beoordeling van middelen.

2. Intakefase

Een administratieve toets om te verifiëren of een aanvraag 'beoordeelbaar' is en door kan naar de volgende fase, de beoordelingsfase.

3. Beoordelingsfase

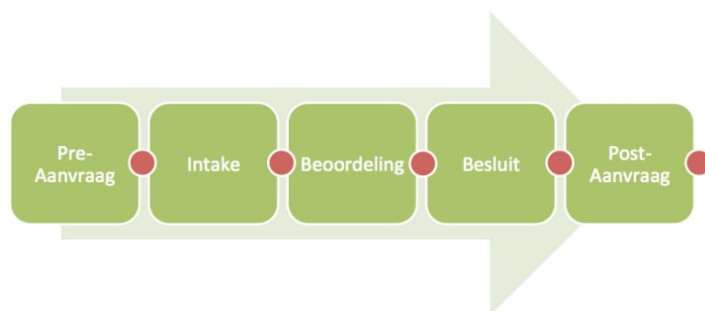
Een grondige, inhoudelijke beoordeling op basis van zowel Europese verordeningen als nationale wetgeving.

4. Besluitfase

Het nemen van besluiten met betrekking tot (administratieve) aanvragen voor toelating.

5. Post-aanvraagfase

De bekendmaking van genomen besluiten en de afhandeling van eventuele ontvangen bezwaren tegen besluiten tot toelating of afwijzing.



3.1. Pre-aanvraagfase

Een adequaat en volledig aanvraagdossier vormt de essentiële basis voor het beoordelingsproces. Het waarborgt dat de aanvrager een heldere beoordeling zonder hiaten ontvangt. Ook bevordert het een doeltreffende planning en efficiënte afhandeling binnen het Ctgb. Om deze reden faciliteert het Ctgb voorafgaand aan de definitieve aanvraag workshops over specifieke onderwerpen uit het toetsingskader. Zo ook de mogelijkheid tot een voorbereidend overleg (Pre Submission Meeting). Bovendien bieden we diverse belanghebbende partijen (waaronder aanvragers, toepassers, telers, ngo's, distributeurs en het brede publiek) de gelegenheid om vragen te stellen. Dat zijn bijvoorbeeld vragen over proceskwesties en de interpretatie van het toetsingskader. De Servicedesk van het Ctgb fungeert als centraal aanspreekpunt voor dergelijke vragen en ondersteunt zo bij een soepele afhandeling.

3.1.1 Pre-aanvraagdiensten

In 2024 behandelde de Servicedesk bijna 800 vragen. Daarvan is driekwart van de vragen kosteloos beantwoord en gefinancierd uit de algemene middelen van het Ctgb. Sinds een aantal jaren is er een dalende trend zichtbaar in het aantal ingediende vragen. Deze trend heeft zich doorgezet in 2024.

In het kader van Pre Submission Meetings (PSM's) werden in totaal 36 bijeenkomsten (18 voor gewasbescherming en 18 voor biociden) gehouden, om (een deel van) het aanvraagdossier te bespreken vóór indiening. Het aantal PSM's is groter dan begroot en ook veel hoger dan in andere jaren. Deze trend is een goede ontwikkeling om de kwaliteit van het dossier vóór de indiening te vergroten.

In het vierde kwartaal van 2024 hebben we twee workshops georganiseerd voor aanvragers. Het onderwerp was 'Environmental exposure assessment of plant protection products with focus on national specific elements'. Aan deze workshops werd deelgenomen door bedrijven die gewasbeschermingsmiddelen op de markt brengen en door consultants. Ze kregen een update over de laatste ontwikkelingen op het gebied van nieuwe of aangepaste werkwijzen en over modellen voor blootstelling van gewasbeschermingsmiddelen in oppervlakte- en grondwater in Nederland.

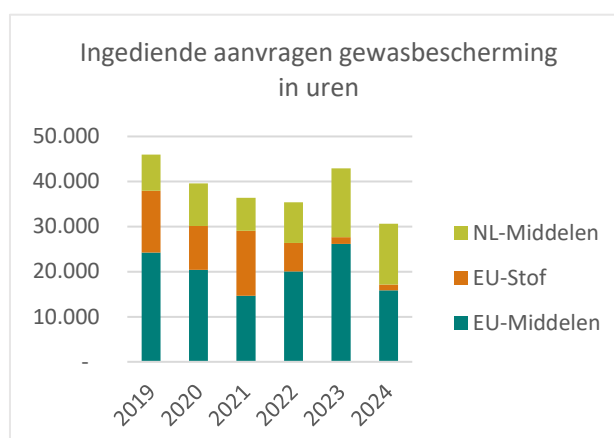
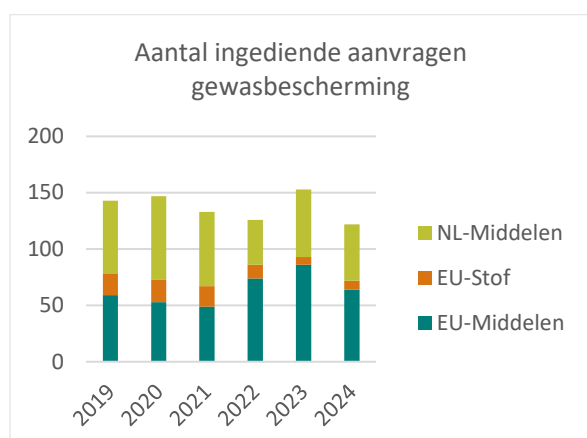
3.2. Intakefase

Om de werklast te verminderen, beperkt het Ctgb de instroom van aanvragen voor gewasbeschermingsmiddelen en biociden. Voor gewasbeschermingsmiddelen is er een instroombeperking voor aanvragen voor werkzame stoffen. Daarbij fungeert het Ctgb als rapporterende lidstaat (RMS). Voor zonale aanvragen is het Ctgb de beoordelende lidstaat. Deze zonale aanvragen betreffen zowel nieuwe

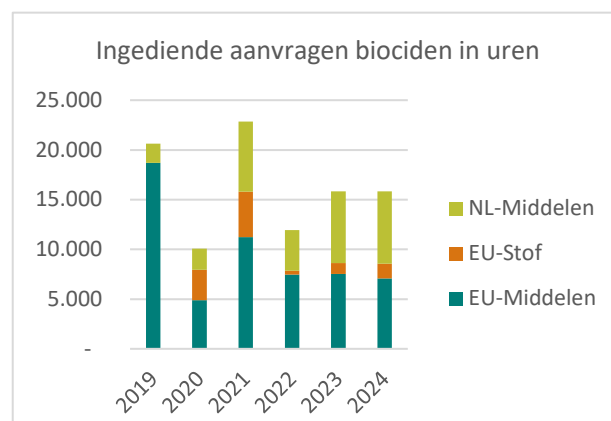
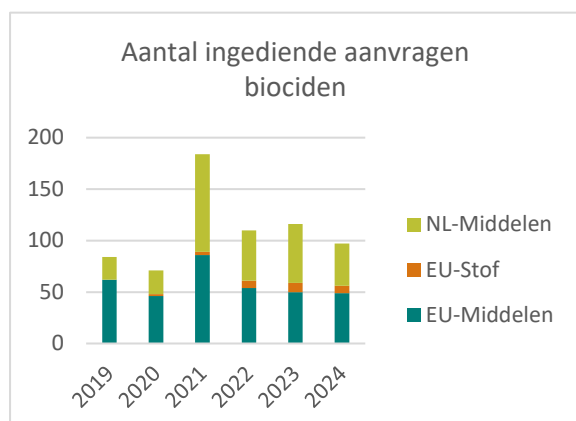
middelen als wijzigings- of uitbreidingsaanvragen. Er is geen instroombeperking op (inter)zonale aanvragen tot toelating van een representatief middel van een nieuwe werkzame stof waarvoor het Ctgb als RMS optreedt.

Voor biociden geldt dat een instroombeperking alleen mogelijk is bij aanvragen onder de Biocideverordening. Aanvragen voor goedkeuring van nieuwe werkzame stoffen en aanvragen voor toelating of verlenging van middelen, waarbij het Ctgb als evaluerende lidstaat (eCA) optreedt, worden jaarlijks geaccepteerd volgens vooraf vastgestelde aantallen. In het kader van verduurzaming is er geen instroombeperking voor aanvragen van een werkzame stof en voor een middel als deze bijdragen aan verduurzaming.

In 2024 is het aantal ingediende aanvragen voor zowel gewasbescherming als biociden afgenomen. Het aantal benodigde uren voor biocide aanvragen nam niet af (zie grafieken hieronder). Dit verschil is voornamelijk toe te schrijven aan het feit dat dossiers steeds omvangrijker en complexer worden. Bovendien hangt het aantal benodigde uren sterk af van het type ingediende aanvraag.



EU-middelen: aanvragen onder de Europese verordening voor toelating, verlenging en wijziging van middelen [(i)zRMS/CMS].
 EU-stof: aanvragen voor goedkeuring of verlenging van de goedkeuring van werkzame stoffen [(co)-RMS], confirmatory data, datamatching, en aanvragen tot afleiden MRL (maximale residu limiet).
 NL-middelen: wederzijdse erkenning, nationale wijzigingsaanvragen, uitbreiding met kleine toepassingen, en afleiding MTR.



NL-middelen: aanvragen onder het NL-overgangsrecht voor toelating, verlenging en wijziging van middelen.
 EU-stof: aanvragen voor goedkeuring of verlenging van de goedkeuring van werkzame stoffen waarbij het Ctgb eCA is.
 EU-middelen: aanvragen onder de Europese verordening voor toelating, verlenging en wijziging van middelen (eCA en CMS).

3.2.1 Instroom gewasbescherming

Het aantal ingediende aanvragen gewasbescherming was in 2024 fors lager dan voorzien, maar wel grotendeels binnen de begrote ranges.

De meest in het oog springende achterblijver betreft het aantal aanvragen voor herbeoordelingen van middelen. De belangrijkste oorzaak hiervan is nog steeds de vertraging in het Europese herbeoordelingsproces van werkzame stoffen. De lagere instroom van de andere type middelaanvragen kan ook deels worden

verklaard door de vertraging in het Europese herbeoordelingsproces van goedgekeurde stoffen alsmede de uitkomst van de herbeoordeling. Bij vertraging (ook bij de erop volgende middelherbeoordelingsaanvragen) wordt indiening van andere gerelateerde aanvragen veelal uitgesteld. Ook het niet verlengen van stofgoedkeuringen wordt steeds zichtbaarder in de afname van de instroom van middelaanvragen.

Wat verder opvalt, is dat het aantal aanvragen voor uitbreiding met kleine toepassingen achterblijft, ook ten opzichte van voorgaande jaren. Dit ondanks het feit dat het Ctgb een specifieke procedure laagdrempeliger heeft gemaakt. Dat betreft de procedure voor het uitbreiden van een toelating met kleine toepassingen op nationaal niveau, voor middelen of toepassingen die bijdragen aan verduurzaming. Verwacht wordt dat het effect hiervan de komende jaren wel (meer) zichtbaar wordt.

Bepaalde typen middelaanvragen kunnen via het Verduurzamingsloket worden ingediend. In 2024 voldeed 12 procent van de binnengekomen aanvragen aan de criteria hiervoor.

Het Ctgb-aandeel als rapporteur-lidstaat in de te beoordelen nieuwe werkzame stoffen in Europa is nog steeds fors en bedraagt momenteel 40 procent. Er is de afgelopen jaren actief gestuurd om dit aandeel te verlagen, zodat ook andere lidstaten hierin een (grotere) bijdrage kunnen leveren (meer 'fair share').

Het Ctgb heeft in 2024 veertien verzoeken gehad om op te treden als rapporteur-lidstaat voor een nieuwe stof. 90 procent van deze stoffen komt vooralsnog, vooruitlopend op de beoordeling, in aanmerking voor het label 'duurzaam'. Vanwege onze beoordelingscapaciteit kon slechts een beperkt deel van de verzoeken worden gehonoreerd.

Voor een overzicht van het aantal ingediende stof- en middelaanvragen: zie bijlage 2 en 3.

3.2.2 Instroom biociden

De instroom van biocideaanvragen in 2024 lag lager dan begroot. Dat gold met name voor aanvragen onder het Nederlandse overgangsrecht, en voor aanvragen onder de Biocideverordening waarbij het Ctgb optreedt als concerned member state (CMS). Het aantal aanvragen onder het overgangsrecht voor nieuwe toelatingen van biociden neemt al jaren gestaag af. De oorzaak hiervan is dat steeds meer biociden onder de Europese wetgeving vallen. De instroom van CMS-aanvragen is lastig te voorspellen, vanwege de afhankelijkheid van andere lidstaten en de grote jaarlijkse fluctuaties.

In 2024 zijn 43 aanvragen ontvangen onder het Nederlandse overgangsrecht. Daarvan had bijna de helft betrekking op verlengingsaanvragen voor reeds toegelaten middelen. Bij vier nieuwe aanvragen kon een 'beperkte beoordeling' worden toegepast. Deze procedure maakt gebruik van een vergelijking met reeds toegelaten biociden, waardoor de risicobeoordeling sneller kan worden afgerond.

Het Ctgb heeft in 2024 als evaluerende lidstaat (eCA) twee stofaanvragen in behandeling genomen voor de verlenging van goedkeuringen van werkzame stoffen: transfluthrin (PT18) en koolstofdioxide (PT15). Conform Europese afspraken zijn deze verlengingsaanvragen ingediend bij de autoriteit die de oorspronkelijke goedkeuring heeft behandeld.

Voor een overzicht van het aantal ingediende stof- en middelaanvragen: zie bijlage 6.

3.3. Beoordeling en besluit

De beschikbare capaciteit is van cruciaal belang voor de voortgang en afhandeling van aanvragen. Net als in voorgaande jaren blijkt het een uitdaging om onze capaciteit in lijn te brengen met de vraag naar beoordelingscapaciteit. Dit wordt deels veroorzaakt door de krapte op de arbeidsmarkt, en deels door de verscheidenheid aan aanvraagtypen en de omvang van de dossiers. Hierdoor fluctueert de balans tussen de expertises in de tijd.

Het is duidelijk dat het noodzakelijk blijft om de kennis binnen maar ook buiten de expertises te verbreden. Dat is nodig om adequaat om te kunnen gaan met de schommelingen in werklast en gevraagde werkzaamheden. Daarnaast is verdere optimalisatie van de langetermijnplanning essentieel, om sneller te kunnen anticiperen op fluctuaties in de vraag. Ten slotte hebben de organisatieontwikkeling en het aanpassen aan het nieuwe IT-landschap aanzienlijke capaciteit gevraagd.

3.3.1 Gewasbescherming

3.3.1.1 Werkzame stoffen

Binnen de Europese werkzaamheden met betrekking tot werkzame stoffen in gewasbeschermingsmiddelen vervult het Ctgb namens Nederland twee belangrijke rollen:

1. Het Ctgb is verantwoordelijk voor de beoordeling van aanvragen tot goedkeuring van een werkzame stof, waarbij Nederland fungeert als de zogeheten 'rapporteur-lidstaat' (RMS).
2. Het Ctgb levert namens Nederland commentaar op de beoordelingsrapporten die door andere lidstaten zijn opgesteld, waarbij Nederland optreedt als 'niet-rapporteur-lidstaat' (niet-RMS).

Voor een overzicht van het aantal ingediende en afgehandelde EU-stofaanvragen: zie bijlage 2.

Nederland rapporteur werkzame stoffen

In 2024 hebben we van meer nieuwe werkzame stoffen de beoordeling kunnen afronden dan we hadden begroot. Het betrof veelal stoffen die bijdragen aan verduurzaming. De verdere afhandeling van deze aanvragen is nu in handen van EFSA. Het aantal herbeoordelingen voor stoffen bleef achter op de begroting. Dit heeft verschillende oorzaken. Dat zijn onder meer discussies op EU-niveau over de stof, extra hersteltijd voor aanvragers vanwege aangepaste richtsnoeren, en interne prioriteitenstelling.

Niet-rapporteur werkzame stoffen

In 2024 heeft het Ctgb op verzoek commentaar geleverd op de beoordelingsrapporten van andere lidstaten. Daarnaast hebben we deelgenomen aan verschillende expertmeetings en teleconferenties met betrekking tot specifieke stofdossiers en algemene onderwerpen gerelateerd aan stofbeoordelingen. De uren die aan deze activiteiten zijn besteed, zijn lager dan begroot. Dat komt deels door sturing en deels door achterblijvende vraag in het tweede halfjaar.

3.3.1.2 Middelen

In totaal zijn 108 aanvragen voor gewasbeschermingsmiddelen ingediend en 90 aanvragen afgehandeld (hiervan zijn 22 aanvragen ingetrokken of niet in behandeling genomen). Als gevolg van deze aanvragen zijn nieuwe toelatingen afgegeven, toelatingen ingetrokken, en bestaande toelatingen met toepassingen uitgebreid, ingeperkt of anderszins gewijzigd. De tabel hieronder geeft de mutaties weer in de toegelaten gewasbeschermingsmiddelen in 2024.

Mutaties toelatingen gewasbeschermingsmiddelen 2024	Aantal
Nieuwe toelatingen	69
Ingetrokken en geëxpireerde toelatingen	89
Toelatingen per 31 december 2024	1038

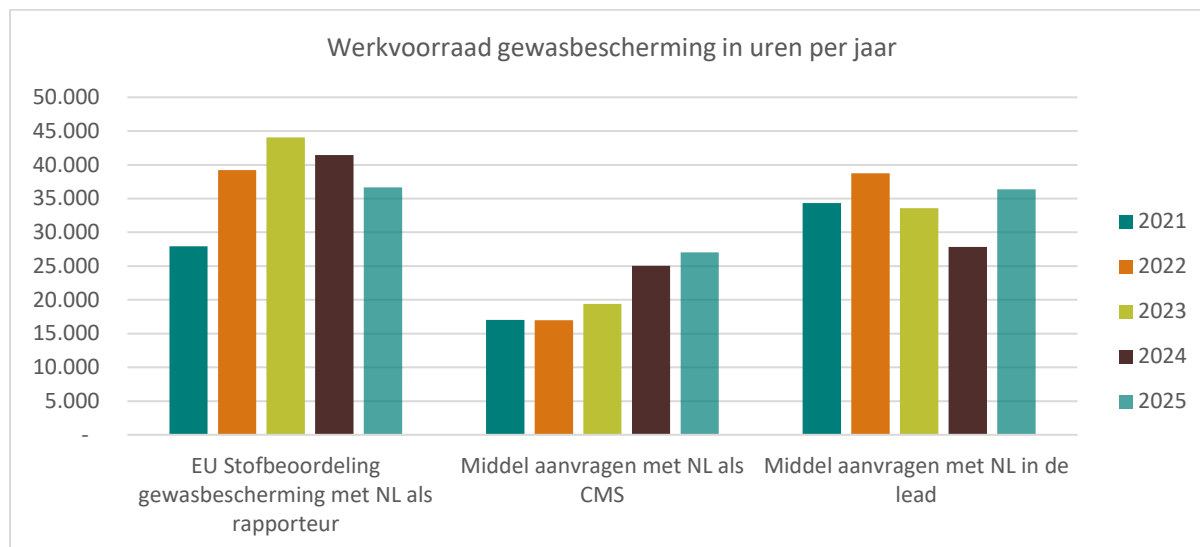
Voor een overzicht van het aantal ingediende en afgehandelde middelaanvragen: zie bijlage 3.

De middelaanvragen zijn nagenoeg conform begroting afgehandeld, met uitzondering van de aanvragen voor middelherbeoordelingen. De afhandeling daarvan is achtergebleven bij de begroting. Dat geldt zowel voor de aanvragen voor herbeoordeling waarvoor Nederland zonaal rapporterend lidstaat is, als voor de aanvragen waarvoor Nederland betrokken lidstaat is.

Werkvoorraad en doorlooptijden

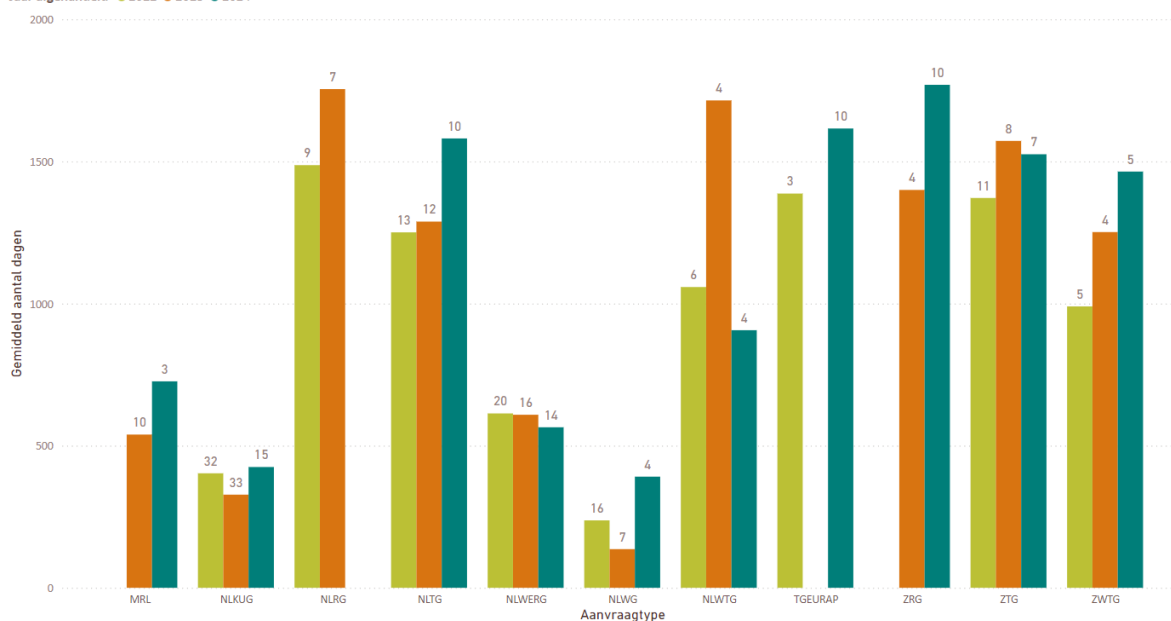
De totale werkvoorraad in uren voor gewasbeschermingsmiddelen en stoffen in uren is iets opgelopen ten opzichte van 2023, tot rond de 100.000 uur (zie grafiek hieronder). De werkvoorraad bij aanvragen voor (her)beoordeling van stoffen is afgenomen. Dat komt deels door sturing op de instroom en deels doordat we in 2024 voor een groot aantal stoffen de beoordeling hebben afgerond. Voor aanvragen waar het Ctgb in de lead is, zien we een stijging van de werkvoorraad. Dit komt doordat aanvragen steeds complexer en omvangrijker worden. Ook bevonden afgehandelde aanvragen zich in het einde van het beoordelingsproces. Dat resulteerde in minder uren in verhouding tot de ingestroomde, nog niet in de beoordelingsfase zittende

aanvragen. Voor de concerned member state (CMS) aanvragen wachten we voor een groot deel op de beoordeling van de zonaal rapporteur.



Gewas - Doorlooptijd totaal per aanvraagtype in gemiddeld aantal dagen

Jaar afgehandeld ● 2022 ● 2023 ● 2024



MRL: aanvraag tot afleiden van Maximale Residu Limiet.

NLKUG: aanvraag tot nationale uitbreiding in Nederland van een bestaande toelating met alleen kleine toepassingen. Voor kleine uitbreiding gewasbeschermingsmiddelen (NLKUG) betreft dit de gemiddelde doorlooptijd van drie soorten NLKUG-aanvragen, te weten: aanvragen die binnen de risk envelop vallen, aanvragen waarbij een eerste beoordeling nodig was, en aanvragen waarbij aanvullende vragen gesteld zijn. De gemiddelde doorlooptijd in de figuur is dus niet representatief voor de gemiddelde doorlooptijd van een specifieke NLKUG-aanvraag

NLRG: aanvraag tot zonale verlenging van gewasbeschermingsmiddeltoelating met Nederland als betrokken lidstaat.

NLTG: aanvraag tot zonale toelating gewasbeschermingsmiddel met Nederland als betrokken lidstaat.

NLWERG: aanvraag tot nationale toelating gewasbeschermingsmiddel via wederzijdse erkenning.

NLWG: aanvraag tot wijziging wettelijk gebruiksvoorschrift voor Nederland specifieke vereisten van een gewasbeschermingsmiddel.

NLWTG: aanvraag tot zonale wijziging toelating gewasbeschermingsmiddel met Nederland als betrokken lidstaat.

TGEURAP: aanvraag tot goedkeuring of wijziging van een werkzame stof gewasbescherming met Nederland als rapporteur.

ZRG: aanvraag tot zonale verlenging van gewasbeschermingsmiddeltoelating met Nederland als rapporteur.

ZTG: aanvraag tot zonale toelating gewasbeschermingsmiddel met Nederland als rapporteur.

ZWTG: aanvraag tot zonale wijziging toelating gewasbeschermingsmiddel met Nederland als rapporteur.

Een jaar na het starten met werken in multidisciplinaire teams, zien we wel al verbeteringen in de interne tijdslijnen maar die zien we nog niet terug in de gemiddelde doorlooptijden. Bovenstaande grafiek toont de gemiddelde doorlooptijden van de afgelopen drie jaar voor aanvraagtypen waarbij het aantal afgehandelde aanvragen groter is dan drie. Het aantal aanvragen waarop het gemiddelde is gebaseerd, staat erboven vermeld. Voor MRL- en stofaanvragen meten we de tijd totdat het Europese proces start, voordat alle andere aanvragen tot besluitvorming in het college plaatsvinden. Uit deze gegevens blijkt dat we de gemiddelde doorlooptijd van verschillende aanvragen in 2024 nog niet hebben kunnen verkorten. Dat is in lijn met de verwachting. Enerzijds hebben we een aantal behoorlijk oude aanvragen afgerond, waarvan de doorlooptijd al erg lang was. Anderzijds hebben aanvragen op verschillende momenten in het proces stilgelegen totdat beoordelingscapaciteit beschikbaar was. Daarnaast blijven we deels afhankelijk van de voortgang in het Europese proces.

3.3.2 Biociden

3.3.2.1 Werkzame stoffen

Net als voor gewasbeschermingsmiddelen vervult het Ctgb ook voor biociden twee rollen in de Europese werkzaamheden voor werkzame stoffen: 1. als evaluerende lidstaat (eCA) en 2. als niet-rapporteur of betrokken lidstaat (concerned member state, CMS).

Voor een overzicht van het aantal ingediende en afgehandelde EU-stofaanvragen: zie bijlage 4.

Nederland als evaluerende lidstaat werkzame stoffen

In 2024 is, evenals in 2023, de nadruk gelegd op de behandeling van aanvragen voor werkzame stoffen waarbij Nederland optreedt als evaluerende lidstaat. Gemiddeld is 15 procent van de beschikbare uren besteed aan de beoordeling van stoffen. Conform de gemaakte afspraken zijn voor twee rodenticiden stofrenewals ingediend bij de Europese Unie.

In de eerste helft van het jaar lag de nadruk op de evaluatie van stoffen uit het Europese reviewprogramma. Een belangrijke prioriteit was om uiterlijk 30 juni te voldoen aan de verplichting om aanvullende gegevens op te vragen voor de beoordeling van hormoonontregelende eigenschappen. Daarnaast is gewerkt aan de zogeheten ‘backlog’ stoffen uit het reviewprogramma. Het doel hiervan was om enkele van deze stoffen in 2025 in te dienen bij de Europese Unie, in lijn met de gemaakte afspraken binnen Europa.

De druk om stofaanvragen uit het reviewprogramma de komende jaren af te ronden, blijft zeer hoog. Dit heeft tot gevolg dat er beperkte capaciteit beschikbaar is voor de evaluatie van renewals van stoffen en nieuwe stoffen.

Niet-rapporteur werkzaamheden

Het Ctgb heeft in 2024 op verzoek inhoudelijk commentaar geleverd op beoordelingsrapporten die door andere lidstaten waren opgesteld. Ook is actief deelgenomen aan diverse Working Group-expertmeetings en teleconferenties. Deze gingen zowel over specifieke stofdossiers als over algemene onderwerpen gerelateerd aan stofbeoordelingen. Het aantal uren dat aan deze activiteiten is besteed, lag hoger dan oorspronkelijk gepland. Dit was het gevolg van een toename van het aantal Working Group-meetings gedurende het jaar. Zo ook van de verhoogde druk om reviewprogramma-stoffen af te ronden, waardoor meer stoffen in het EU-proces terechtkwamen.

Daarnaast heeft het Ctgb commentaar geleverd op beoordelingen met betrekking tot unietoelatingen die door collega-lidstaten binnen de Europese Unie zijn uitgevoerd. Alle ontvangen verzoeken om commentaar zijn tijdig en volledig door het Ctgb behandeld en van commentaar voorzien.

3.3.2.2 Middelen

Voor wat betreft biociden zijn in totaal 102 middelaanvragen ingediend en 101 afgehandeld. Daarvan zijn 21 aanvragen ingetrokken of niet in behandeling genomen. Op deze aanvragen zijn nieuwe toelatingen afgegeven, toelatingen ingetrokken en toelatingen gewijzigd. Onderstaande tabel geeft de mutaties van de toegelaten biociden in 2024 weer.

Mutaties toelatingen biociden 2024	Inclusief biocidefamilieleden
Nieuwe toelatingen	114
Ingetrokken en geëxpireerde toelatingen	175
Toelatingen 31 december per 2024*	1765

* Bij het aantal toelatingen worden biocidefamilieleden meegeteld. Biocidefamilies worden niet afzonderlijk geteld, omdat ze niet als zodanig op de markt komen. Op 31 december 2024 waren er 55 biocidefamilies toegelaten, met in totaal 313 familieleden.

Voor een overzicht van het aantal ingediende en afgehandelde middelaanvragen: zie bijlage 5.

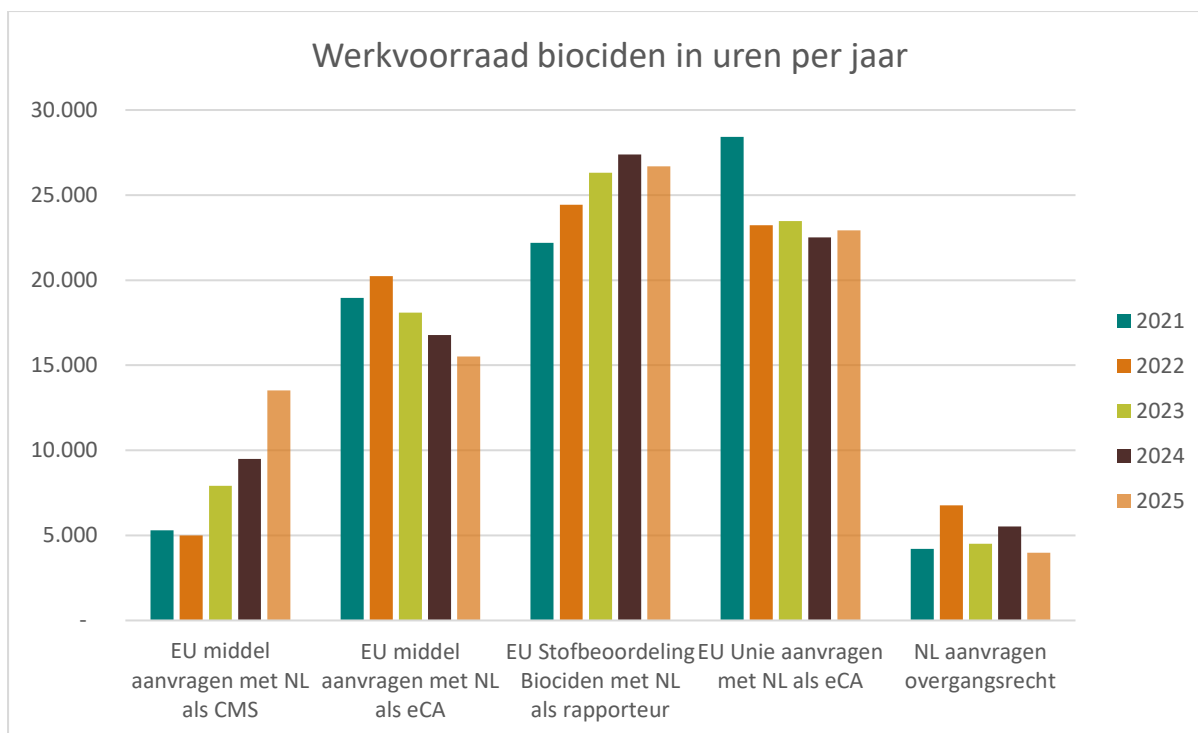
In 2024 zijn de BPR-middelaanvragen waarbij Nederland fungeert als evaluerend lidstaat, conform de begroting afgehandeld. In totaal zijn twaalf nationale aanvragen afgerond en is voor één aanvraag de peer review op Europees niveau gestart. Daarnaast is de peer review gestart voor tien unie-aanvragen. Daarvan ondergingen twee een beperkte review vanwege eerdere indiening. Voor zes unie-aanvragen waarbij Nederland als rapporterend lidstaat optrad, zijn in 2024 toelatingen verleend binnen Europa. Als betrokken lidstaat heeft Nederland tevens twintig wederzijdse erkenningen afgerond.

De afhandeling van aanvragen onder het Nederlandse overgangsrecht is eveneens conform de begroting gerealiseerd. Gemiddeld is circa 15 procent van de totale beschikbare capaciteit besteed aan deze aanvragen.

Werkvoorraad en doorlooptijden

De totale werkvoorraad voor biociden stabiliseert rond de 80.000 uur. Uit de grafiek blijkt dat de werkvoorraad voor aanvragen waarbij wij optreden als evaluerende bevoegde autoriteit (eCA) afneemt, met uitzondering van de unie-aanvragen. Deze uitzondering is te verklaren doordat er vooral unie-aanvragen met families instromen, die aanzienlijk omvangrijker zijn. Over het algemeen neemt de werkvoorraad bij eCA-aanvragen af. Dat is mede dankzij sturing op de instroom, geboekte voortgang, en de afronding van beoordelingen. Tegelijkertijd neemt de werklast voor CMS-werkzaamheden toe. Deze toename ligt buiten onze invloed, omdat wij hierbij volledig afhankelijk van de inbreng van andere lidstaten.

De werkvoorraad voor stoffen vertoont een lichte daling, dankzij prioritering binnen het stoffenreviewprogramma. Daarnaast betreft één van de nieuw ingestroomde stoffen (PT 15, koolstofdioxide) een vereenvoudigde aanvraag, wat minder werklast met zich meebrengt. Desondanks blijft de werkvoorraad binnen het stoffenreviewprogramma hoog. De komende jaren zullen we hier onze volledige focus en prioriteit op moeten richten.



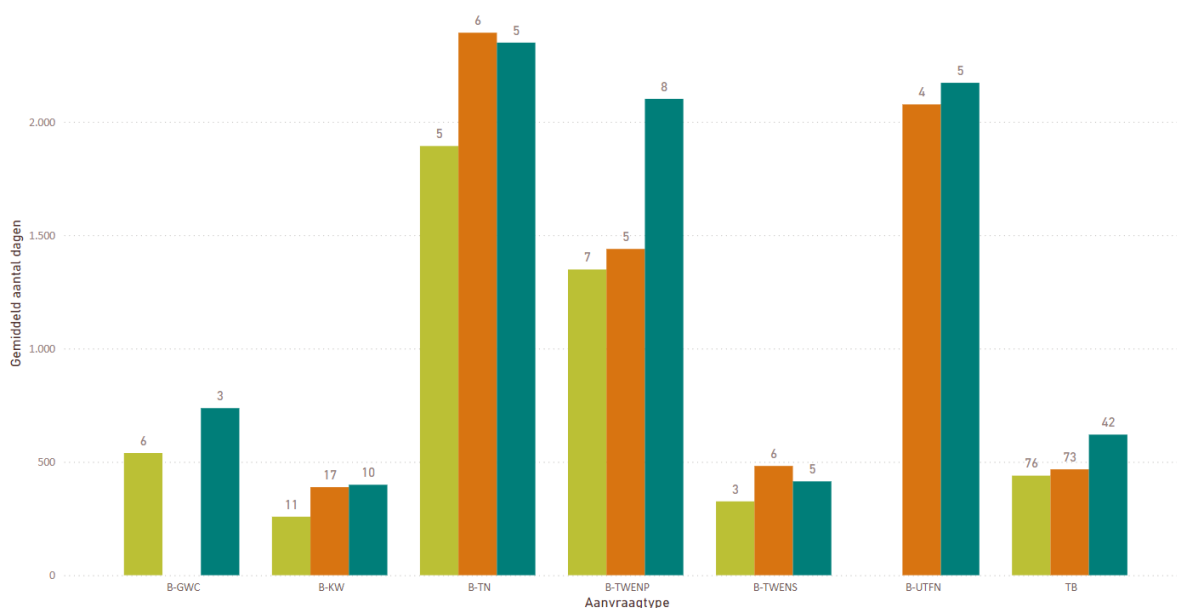
De onderstaande grafiek toont de gemiddelde doorlooptijden van de afgelopen drie jaar voor aanvraagtypen met meer dan drie afgehandelde aanvragen. Het aantal aanvragen waarop het gemiddelde is gebaseerd, staat erboven vermeld. Voor unie-aanvragen meten we de tijd tot de start van het Europese proces. Voor andere aanvragen meten we de doorlooptijd tot de besluitvorming in het college.

In 2024 zijn de gemiddelde doorlooptijden van de verschillende aanvragen niet verkort, in lijn met onze verwachtingen. Dit komt door verschillende factoren, zoals momenten waarop aanvragen stillagen doordat we meer in de keten zijn gaan werken. Hierbij sloot de beschikbare capaciteit binnen de verschillende expertises niet altijd aan op de gevraagde werkzaamheden. Bovendien blijven EU-processen een grote invloed uitoefenen. Daardoor leiden interne versnellingen niet automatisch tot kortere totale doorlooptijden.

Een positieve ontwikkeling is dat de interne processen en de langetermijnplanning in de loop van 2024 aanzienlijk zijn verbeterd. Dit leidt tot minder stillegging van aanvragen, meer inzicht in de werkvoorraad, en snellere interne doorlooptijden. Deze verbeteringen vormen een belangrijke stap in de verdere optimalisatie van onze aanvraagprocessen in 2025.

Biociden - Doorlooptijd totaal per aanvraagtype in gemiddeld aantal dagen

Jaar afgehandeld 2022 2023 2024



B-GWC: aanvraag tot grote wijziging van een biocidetoelating met Nederland als betrokken lidstaat.

B-KW: aanvraag tot kleine wijziging van een biocidetoelating met Nederland als eCA.

B-TN: aanvraag tot een nationale biocidetoelating met Nederland als eCA.

B-TWENP: aanvraag tot nationale biocidetoelating via parallelle wederzijdse erkenning met Nederland als betrokken lidstaat.

B-TWENS: aanvraag tot nationale biocidetoelating via opeenvolgende wederzijdse erkenning met Nederland als betrokken lidstaat.

B-UTFN: aanvraag tot unietoelating biocidefamilie met Nederland als eCA.

TB: aanvraag tot biocidetoelating onder Nederlands overgangsrecht.

3.3.3 Overige aanvragen (gewasbescherming en biociden)

De categorie overige aanvragen betreft voornamelijk administratieve aanvragen, die soms een beperkte inhoudelijke beoordeling vereisen.

De instroom van deze aanvragen is stabiel gebleven en was conform de begroting. De afhandeling van deze aanvragen heeft echter in 2024 vanaf het tweede kwartaal aanzienlijke vertraging opgelopen. Dit kwam door de invoering van het nieuwe workflow proces systeem ACM.

In het laatste kwartaal van 2024 zijn de processen voor administratieve aanvragen aanzienlijk geautomatiseerd en verbeterd. Dit resulteerde in een stijgende lijn in de afhandeling van aanvragen in het laatste kwartaal van het jaar. Desondanks is de totale werkvoorraad van administratieve aanvragen opgelopen. De verwachting is dat deze werkvoorraad in 2025 wordt ingelopen, mede door de verbeterde IT-ondersteuning en gestroomlijnde processen.

3.4. Bezwaar- en beroepsprocedures en openbaarmakingsverzoeken

Bezwaarschriften zijn afkomstig van zowel toelatinghouders/aanvragers als niet-gouvernementele organisaties (ngo's). De procedures waren grofweg onder te verdelen in twee hoofdcategorieën. Allereerst procedures waarin besluiten tot toelating of weigering van een toelating ter discussie staat. En daarnaast procedures over besluiten tot openbaarmaking van informatie op grond van de Wet open Overheid (Woo).

In 2024 zijn er vijftig bezwaarschriften ingediend en twintig afgehandeld. De instroom is hoger dan in voorgaande jaren. De reden van de stijging is niet bekend. De doorlooptijd voor de afhandeling van bezwaarzaken in 2024 is nog verder verbeterd ten opzichte van 2023. De gemiddelde doorlooptijd is twintig weken.

In 2024 zijn vijf beroepschriften en dertien verzoeken om een voorlopige voorziening ontvangen. Alle dertien voorlopige voorzieningen en zeven beroepen zijn afgehandeld. Het duurt nog steeds erg lang voordat er een

zitting wordt ingepland bij de rechtbanken, Raad van State of het College van Beroep voor het bedrijfsleven (CBb), en voordat een uitspraak wordt gedaan.

Openbaarmakingsverzoeken

In 2024 ontving het Ctgb veertien verzoeken om informatie op grond van de Wet open overheid (Woo) en er zijn dertien verzoeken afgehandeld. Met betrekking tot een omvangrijk verzoek zijn de laatste twee deelbesluiten opgeleverd. Zie ook de Transparantieparagraaf in hoofdstuk 5.1. Documenten die naar aanleiding van de verzoeken openbaar worden, worden via de website www.ctgb.nl ontsloten. Er lopen diverse bezwaar- en beroepsprocedures tegen eerdere openbaarmakingsbesluiten van het Ctgb.

In bijlage 6 staat een overzicht van de aantallen ingediende en afgehandelde bezwaarschriften, beroepen en openbaarmakingsverzoeken.

Noemenswaardige zaken

Arresten van het Hof van Justitie van de Europese Unie

Op 25 april 2024 heeft het Hof van Justitie van de Europese Unie uitspraak gedaan in drie prejudiciële zaken. Het Hof heeft daarin antwoord gegeven op de prejudiciële vragen die het College van Beroep voor het bedrijfsleven (CBb) had gesteld in de beroepen tegen toelating van drie gewasbeschermingsmiddelen.

In de ene zaak heeft het Hof (samengevat) geoordeeld dat een betrokken lidstaat die overeenkomstig artikel 36 lid 2 van Verordening (EG) 1107/2009 over de toelating beslist, in de in artikel 36, lid 3, tweede alinea van Verordening (EG) 1107/2009 genoemde gevallen mag afwijken van de beoordeling van de beoordelend lidstaat. Dit geldt met name wanneer de betrokken lidstaat beschikt over de meest betrouwbare wetenschappelijke en technische gegevens waaruit blijkt dat er een onaanvaardbaar risico bestaat voor de gezondheid van mens of dier of voor het milieu. Wel is van belang dat de beoordelende lidstaat bij de beoordeling geen rekening heeft gehouden met deze gegevens. Ook bij betwisting van de toelating in de betrokken lidstaat (bezwaar en beroep) kunnen de meest betrouwbare beschikbare wetenschappelijke en technische gegevens worden aangevoerd, om aan te tonen dat de wetenschappelijke risicobeoordeling die door de beoordelende lidstaat is verricht, ontoereikend is gemotiveerd.

Deze uitleg van artikel 36 vindt steun in de doelstelling van de verordening om met name een hoog niveau van bescherming van de gezondheid van mens en dier en van het milieu te waarborgen.

De andere zaak waarover het Hof heeft geoordeeld, heeft betrekking op de ongewenste effecten die de hormoonontregelende eigenschappen van een werkzame stof in een middel zouden kunnen hebben op de mens. Samengevat komt het oordeel erop neer dat bij de beoordeling van een toelatingsaanvraag voor het op de markt brengen van een gewasbeschermingsmiddel, rekening moet worden gehouden met deze ongewenste effecten. Hierbij moet de tijdens de beoordeling beschikbare relevante en betrouwbare wetenschappelijke en technische kennis worden meegewogen. Die kennis is met name vervat in de vermelde criteria in punt 3.6.5 van bijlage II bij verordening (EG) nr. 1107/2009.

De arresten zijn hier te lezen op de site van het Hof van Justitie van de Europese Unie (zoek met [C-308/22](#) en [C-309/22](#) en [C-310/22](#)).

Aansprakelijkstelling

Het Ctgb is aansprakelijk gesteld voor schade van een teler in verband met een verkeerd wettelijk gebruiksvoorschrift op de website van het Ctgb. De zaak is aanhangig gemaakt bij de rechter en de procedure loopt nog.



4. Bijdrage aan de ontwikkeling uitvoeringskaders

4.1. Algemeen

Het beoordelingskader voor gewasbeschermingsmiddelen en biociden is voortdurend in ontwikkeling. Deze ontwikkeling is belangrijk, om zo de risico's voor mens, dier en milieu steeds beter te kunnen beoordelen. Nieuwe wetenschappelijke inzichten en maatschappelijke verwachtingen vormen de drijvende krachten achter deze vooruitgang. Het Ctgb speelt hierin een actieve rol, zowel nationaal als internationaal. Dit doen we door bij te dragen aan het verbeteren van kaders en methodieken, en hierover te adviseren. Hiermee dragen we, samen met kennisinstituten als het RIVM en de WUR, bij aan een toekomst waarin het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en biociden veiliger en duurzamer wordt.

In de Meerjarenstrategie 2024-2027 heeft het Ctgb drie strategische speerpunten benoemd die richting geven aan onze activiteiten. Deze speerpunten sluiten aan bij onze missie en visie. Ook weerspiegelen ze onze inzet voor een efficiënte uitvoering, verduurzaming, en een beter inzicht in langetermijneffecten op de gezondheid. In de volgende paragraaf beschrijven we hoe deze strategische doelen in 2024 concreet invulling hebben gegeven in onze bijdrage aan de toetsingskaderontwikkeling.

4.2. Invulling van de strategische speerpunten

Verkorten van de doorlooptijden van aanvragen

Het Ctgb heeft de ambitie om de doorlooptijden van aanvragen te verkorten. Dit draagt niet alleen bij aan een efficiëntere verwerking, maar ook aan verbeterde veiligheid en duurzaamheid. Door aanvragen sneller af te handelen, verdwijnen stoffen en middelen die niet meer voldoen aan de toelatingscriteria eerder van de markt. Tegelijk komen duurzame alternatieven sneller beschikbaar voor gebruik. De toenemende complexiteit en omvang van aanvraagdossiers blijven echter een uitdaging. Daarmee moeten we ook rekening houden bij de ontwikkeling van de beoordelingskaders.

Verduurzaming van het stoffen- en middelenpakket

Groene stoffen

In Europa heeft het Ctgb zich de afgelopen jaren gevestigd als een toonaangevende expert op het gebied van groene stoffen en middelen. In 2024 hebben we onze opgebouwde expertise actief gedeeld. Dat deden we door wederom trainingen te geven aan risicobeoordelaars in heel Europa. En door onze bijdrage aan de Biopesticides Working Group, waarin we de ontwikkeling en harmonisatie van beoordelingsmethodieken hebben ondersteund.

Om groene stoffen passender en efficiënter te beoordelen, is het noodzakelijk om de beoordeling aan te passen aan de unieke eigenschappen van elke stof. In 2024 werkte het Ctgb aan een methode om deze aanpassingen te harmoniseren tussen lidstaten. Dit vergroot de efficiëntie en het vermindert vertragingen in de beoordeling van groene stoffen. Deze werkzaamheden waren onderdeel van het door LVVN gefinancierde beleidsondersteunende onderzoek en een door EFSA gefinancierd project.

Precisietechnieken en innovatie

Precisietechnieken maken gewasbescherming mogelijk met minder gebruik van gewasbeschermingsmiddelen. In juni 2024 organiseerde het Ctgb een workshop binnen het Uitvoeringsprogramma Toekomstvisie gewasbescherming 2030. Deze workshop had als doel om belemmeringen voor de inzet van precisietechnieken weg te nemen. De uitkomst benadrukte twee cruciale aspecten voor succesvolle implementatie:

- (1) Machines mogen de blootstelling van mens, dier en milieu niet verhogen ten opzichte van conventionele technieken.
- (2) Machines moeten het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen nauwkeurig registreren.

Deze bevindingen werden nationaal en Europees gedeeld, om de adoptie van precisietechnieken te versnellen.

Biodiversiteit en milieu-impact

Eind 2024 startte EFSA het proces voor de ontwikkeling van een nieuw richtsnoer voor terrestrische ecotoxicologie. Daarin worden ook de effecten van gewasbeschermingsmiddelen op de biodiversiteit meegenomen. Dit is een belangrijk richtsnoer, vanwege de wetenschappelijke inzichten over de insectenstand en de mogelijke effecten van gewasbeschermingsmiddelen daarop. Het Ctgb levert een actieve bijdrage aan de ontwikkeling van dit richtsnoer. Daarbij ligt een specifieke focus op insecten, omdat deze een belangrijke pijler zijn in de bescherming van ecosystemen.

Voor biociden is een nieuw richtsnoer voor een betere bescherming van bijen aangenomen.

PFAS

Het Ctgb speelde een rol in nationale en Europese discussies over PFAS in relatie tot gewasbeschermingsmiddelen en biociden, met name over trifluoroazijnzuur (*trifluoroacetic acid*, *TFA*), een afbraakproduct van PFAS. Door relevante ontwikkelingen te signaleren en te delen, droeg het Ctgb bij aan een beter inzicht in dit complexe thema.

Waterkwaliteit

Het Ctgb heeft eerder advies uitgebracht over manieren om het toelatingsbeleid voor gewasbeschermingsmiddelen beter af te stemmen op de Kaderrichtlijn Water (KRW). Dit omdat het toelatingsbeleid en de KRW ieder verschillende normen hanteren voor waterkwaliteit. In 2024 heeft het Ctgb bijgedragen aan de ontwikkeling van een methodiek waarmee bij de beoordeling van gewasbeschermingsmiddelen rekening kan worden gehouden met de normen uit de KRW. Daarnaast ontwikkelde het Ctgb beleid om in te grijpen in een toelating van een middel dat door het gebruik structureel de toelatingsnorm voor oppervlaktewater overschrijdt.

Inzicht in langetermijneffecten op de gezondheid

Cumulatieve risico's

In 2024 zijn belangrijke stappen gezet in het Europese werkprogramma voor cumulatieve risicobeoordeling (*cumulative risk assessment*, *CRA*). Dit programma richt zich op het ontwikkelen van een methodiek om de

gecombineerde risico's van residuen van gewasbeschermingsmiddelen in voedsel in te schatten, voorafgaand aan het gebruik. Dit is de zogeheten 'prospectieve analyse'. Het Ctgb heeft hierbij een actieve rol gespeeld door advies te geven aan de Europese Commissie. Dit deden we in nauwe samenwerking met het RIVM, EFSA en het ministerie van VWS. Het advies is bedoeld om de invoering van deze aanpak te versnellen. Naar verwachting wordt de methode in 2025 vastgesteld. Vanaf dat moment zal het Ctgb deze toepassen bij de beoordeling van aanvragen voor maximale residulimieten (MRL's).

Neurodegeneratieve aandoeningen

In 2024 heeft het RIVM een onderzoeksproject gestart naar de ontwikkeling van teststrategieën voor het risico op neurodegeneratieve aandoeningen, zoals de ziekte van Parkinson. Het Ctgb neemt deel aan de begeleidingsgroep voor dit project. Onze bijdrage richt zich op het zo effectief mogelijk integreren van de methodiek in het Europese toetsingskader, zodat deze zo snel mogelijk ingezet kan worden bij de risicobeoordeling. Het Ctgb heeft recent opnieuw aandacht gevraagd bij EFSA voor de ontwikkeling van testmethoden op dit gebied.

Daarnaast neemt het Ctgb deel aan de maatschappelijke begeleidingsgroep van het project Onderzoek Bestrijdingsmiddelen en Omwonenden (OBO-2) dat meer inzicht hoopt te bieden in de blootstelling van toepassers en omwonenden en chronische gezondheidsrisico's. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door een consortium van RIVM, IRAS en Nivel en andere partijen.

Impact drinkwaterbereidingsprocessen

Bij het gebruik van bepaalde drinkwaterzuiveringstechnieken (bijvoorbeeld ozonering) kunnen afbraakproducten van chemische stoffen ontstaan die mogelijk schadelijk zijn voor de gezondheid. EFSA en ECHA leverden een gezamenlijk richtsnoer op om de impact van het drinkwaterbereidingsproces op de vorming van residuen van werkzame stoffen of hun metabolieten in water te bepalen. Dit richtsnoer is relevant voor de beoordeling van gewasbeschermingsmiddelen en biociden.

4.3. Overige ontwikkelingen en activiteiten

Herziening CLP-Verordening

De Europese CLP-Verordening (indeling, etikettering en verpakking) is herzien. De aanpassingen omvatten nieuwe regels voor complexe stoffen en verbeterde informatievoorziening, zoals digitale etiketten en online verkoop. Ook zijn nieuwe gevarenklassen voor hormoonontregelend, persistent, mobiel en toxisch geïntroduceerd. De bijbehorende richtsnoeren zijn eind 2024 gepubliceerd op de ECHA-website. De herziening wordt vanaf mei 2025 stapsgewijs ingevoerd. De introductie van de nieuwe gevarenklassen heeft ook gevolgen voor de beoordeling van gewasbeschermingsmiddelen en biociden. Daarom heeft het Ctgb de Europese Commissie geadviseerd om de verordeningen voor gewasbeschermingsmiddelen en biociden af te stemmen op de herziene CLP-Verordening.

Werkzaamheid desinfectiemiddelen

Voor desinfectiemiddelen is een goede werkzaamheid soms van levensbelang. Het Ctgb implementeerde in 2024 de Europese methodiek voor de beoordeling daarvan.

Harmonisatie en Europese samenwerking

Naast het verbeteren van het beoordelingskader is het ook belangrijk om goede procedurele afspraken te maken tussen de lidstaten. De beoordeling en toelating zijn namelijk producten van een Europees samenwerkingsproces.

Voor gewasbeschermingsmiddelen zijn in 2024 in de centrale zone alle eerder gemaakte afspraken gebundeld ('CZSC-compilation of Bullet Points'). Daarmee zijn de afspraken beter toegankelijk geworden.

Bij de behandeling van aanvragen voor de goedkeuring en toelating van biociden wordt sterk Europees samengewerkt. Om afspraken te maken over prioriteiten en werkwijzen, bereidde het Ctgb een workshop voor met de directeuren van de Europese toelatingsautoriteiten voor biociden. Doel was ook om draagvlak te krijgen voor het opzetten van een netwerk tussen directeuren. De workshop vindt begin 2025 plaats. Ook is de systematiek van Nationaal Specifieke Elementen voor biociden tegen het licht gehouden. Dit had als doel om

dit deel van het toetsingskader transparanter te maken. Er is een consultatieronde gehouden. Over de verwerking van de resultaten daarvan wordt in het voorjaar 2025 een eindbesluit genomen.

In het jaarlijkse overleg met de Europese Commissie deelde het Ctgb de eerste ervaringen met het Verduurzamingsloket. Zo ook de ervaringen met de nieuwe werkwijze voor de uitvoering van de vergelijkende evaluatie (comparative assessment). We bespraken de voortgang van de beoordeling van nieuwe, groene werkzame stoffen. We benadrukten verder het belang van een duidelijke Europese koers betreffende PFAS. Ook brachten we de ontwikkeling van de methodiek om in te grijpen bij normoverschrijdingen in oppervlaktewater onder de aandacht.



5. Organisatie en personeel

5.1. Organisatie

Organisatieontwikkeling

De in 2023 ingezette organisatieontwikkeling dient meerdere doelen. Dat zijn: het in balans krijgen van de driehoek 'inhoudelijke kwaliteit, tijd en geld', en het versterken van de interne procesketen. Dit moet resulteren in het verkleinen van de werkvoorraad en het verkorten van de doorlooptijden. Het verder vormgeven van de organisatieontwikkeling was één van de belangrijkste speerpunten het afgelopen jaar. De organisatieontwikkeling wordt zoveel mogelijk bekostigd uit eigen financiële middelen. Daarnaast waren de beleidsverantwoordelijke ministeries bereid om eenmalig financieel bij te dragen aan de kosten. Deze eenmalige bijdrage van 950.000 euro is gebruikt voor drie onderdelen. Dat zijn: (1) het neerzetten van een 'Green team' en de kosten die daarmee gemoeid zijn, (2) het inwerken van nieuwe teamleiders en senioren, en (3) het deels opvangen van 'verliesuren' op de gehele organisatie.

In maart is een vervolgssessie georganiseerd als aanvulling op de kick-off in het voorgaande jaar. Daarnaast heeft een aantal medewerkers intern kunnen doorstromen naar een functie van senior. Verder zijn er verschillende teamsessies georganiseerd om het samenwerken en ketenwerken te versterken. In het najaar is een tussenevaluatie uitgevoerd, om te bepalen waar bijsturing nodig is op de ingezette koers. Om dit zo objectief en onafhankelijk mogelijk te kunnen beoordelen, is dit met externe ondersteuning en begeleiding uitgevoerd. Alle medewerkers zijn via verschillende sessies in de gelegenheid gesteld om input te leveren. Vervolgens zijn de resultaten aan de gehele organisatie teruggekoppeld.

Op een aantal onderdelen is nog verbetering nodig. De belangrijkste daarvan zijn: meer flexibiliteit in en over multidisciplinaire teams (MDT's) heen, harmonisatie van werkprocessen, verdere optimalisatie van de planning (nog verder vooruit kunnen kijken), meer zichtbare sturingsinformatie, en meer aandacht voor cultuur en gedrag. Deze onderdelen zijn vertaald naar thema's, waaraan de komende twee jaar in programmavorm aandacht wordt besteed. Ook hierbij zal gebruik worden gemaakt van externe ondersteuning.

Foto relatiedag 2024, Rita van Biesbergen, Ctgb.

Cao Rijk

In juni 2024 is de nieuwe cao Rijk bekrachtigd met een looptijd van 1 juli 2024 tot en met 31 december 2025. Deze cao is van toepassing op de medewerkers van het Ctgb. De belangrijkste wijzigingen zijn: een loonsverhoging van 8,5 procent en een verhoging van de salarissen met 50 euro bruto, een verhoging van het IKB-budget tot 16,5 procent, en een eenmalige uitkering van 800 euro in november 2024 en 350 euro in juli 2025. De structurele loonafspraken werken hierdoor door voor 9,7 procent. Deze wijzigingen hadden een grote financiële impact op de begroting, die in deze omvang niet was voorzien. Dit heeft geleid tot een noodzakelijke tussentijdse aanpassing van het uurtarief per 1 juli 2024.

Formatie

De formatie is in omvang gelijk gebleven aan die van voorgaand jaar. Er zijn in totaal twintig nieuwe medewerkers ingestroomd, en een gelijk aantal heeft de organisatie verlaten. Zie verder paragraaf 5.3 en sociaal jaarverslag.

De in- en uitstroom maakt ons kwetsbaar. Het is van invloed op de balans tussen de verschillende teams en daarmee op de voortgang van het werk. Het vinden, inwerken en behouden van medewerkers blijft daarom een continu aandachtspunt.

Verbreding en flexibilisering

Voor het optimaal functioneren van de organisatie, is het essentieel dat medewerkers breed inzetbaar zijn. Dat geldt met name binnen de multidisciplinaire teams. Alleen zo zijn we wendbaar en kunnen we inspelen op fluctuaties in het werkaanbod. Er wordt voornamelijk verbreed binnen de eigen expertises. Denk daarbij aan projectleiders die meer soorten aanvragen kunnen begeleiden, en aan beoordelaars die meer onderdelen van hun (brede) vakgebied beheersen. Daarnaast blijven we stimuleren dat medewerkers ook (structureel) taken van collega's buiten hun eigen expertise kunnen overnemen. Dit biedt medewerkers ook ontwikkelkansen, wat de kans vergroot dat de organisatie hen kan behouden. Naast deze verbreding werden medewerkers uit het primaire proces ook ingezet bij andere organisatieonderdelen. Bijvoorbeeld de service-desk of bij juridische zaken voor de afhandeling van verzoeken voor openbaarmaking.

Hybride werken

Medewerkers kunnen hybride werken en dat bevalt goed. Wel willen we zorgen voor een goede binding en fysiek sociaal contact met collega's. Daarom hanteren we de afspraak dat iedereen verplicht tenminste twee dagen per week op kantoor werkt. We stimuleren dit door bijeenkomsten en teamdagen op kantoor te organiseren. Hierin hebben we een goede balans gevonden.

Organisatiebrede samenwerkingsomgeving

In 2024 is de migratie en de implementatie van de laatste fase van het meerjaren programma Organisatiebrede samenwerkingsomgeving (OBSO) afgerond en is het nieuwe applicatielandschap in gebruik genomen. De beoogde resultaten zijn daarmee gerealiseerd. Die betreffen onder meer de oplevering van een organisatiebrede (ICT) samenwerkingsomgeving, een reductie van het verouderde complexe applicatielandschap, en investeringen in nieuwe systemen en applicaties. Bestaande applicaties zijn nu gekoppeld met de nieuwe systemen voor case management en SharePoint. Dit is gedaan om onnodige en dubbele invoer te voorkomen en om juiste sturingsinformatie te kunnen ontsluiten. De inrichting van een klantportaal is losgekoppeld van het OBSO-programma. Wel zijn inmiddels de voorbereidingen voor het klantportaal gestart.

Informatievoorziening, architectuur en informatieplanning

Door de introductie van OBSO, en het daaraan gekoppelde datawarehouse, ligt de weg open om betere rapportages te realiseren. Hiervoor zijn in 2024 de eerste stappen gezet. Dit wordt in 2025 verder uitgebouwd. Het applicatielandschap is daarmee op een dusdanig niveau, dat het de Ctgb-processen op een adequate manier ondersteunt.

Dit geldt niet alleen voor de primaire processen. Ook op het gebied van geautomatiseerd archiveren bieden de OBSO-applicaties nu ondersteuning. In 2024 konden we daardoor een aantal stappen zetten.

De instroom van papieren archief is gestopt. Besluiten en collegestukken worden voortaan alleen digitaal opgeslagen. De achterstand in het verwerken van het papieren archief, ontstaan in de coronatijd, is sterk ingelopen. De verwachting is dat de volledige achterstand binnen één jaar is weggewerkt. Daarnaast is het

papieren studierapportenarchief voor het overgrote gedeelte vernietigd. We beschikken nu alleen nog over een beperkt restarchief.

Er is een overgangsbeleid op alle vaste SharePoint-sites geïmplementeerd. Dit overgangsbeleid wordt stapsgewijs vervangen door het definitieve beleid. Daarnaast is met de migratie een grote inhaalslag gemaakt in het opschonen van het digitale archief. Ten slotte worden aan documenten metadata toegevoerd, die nodig zijn om de geautomatiseerde archivering te kunnen inrichten. Dit moet nog wel verder worden doorgevoerd, om de digitale archivering volledig te kunnen automatiseren. Ook dit wordt stapsgewijs opgepakt.

Informatiemanagement

Nu het applicatielandschap in gebruik is genomen, staan de komende jaren in het teken van doorontwikkeling hiervan. Hierop wordt de IV-organisatie (IV = informatievoorziening) ingericht. In de tweede helft van 2024 is gestart met het beschrijven van een visie op de nieuwe IV-organisatie. Deze wordt in 2025 vastgesteld en daarna ingericht.

Informatiebeveiliging

In 2023 is een grondige externe security-scan uitgevoerd. Dit moest input opleveren voor het opstellen van een meerjarig Security Improvement Plan (SIP). In 2024 is gestart met het opstellen hiervan. Het geeft ons een helder beeld waar we de komende jaren nog verder kunnen verbeteren en waar we aan kunnen werken.

Transparantieparagraaf

Het Ctgb wordt steeds meer een open en transparante organisatie. Zo zijn onze beoordelingen van toegelaten middelen te raadplegen en te bekijken in onze Toelatingendatabank op de website. Ook publiceert het Ctgb de agenda's en vastgestelde verslagen van de collegevergaderingen. En bijvoorbeeld ook uitspraken in beroepszaken waarbij het Ctgb betrokken is. Nieuw is dat met ingang van 2024 ook over afwijzingen van aanvragen wordt gecommuniceerd. In het verslag van de collegevergadering op de website wordt vermeld wanneer een formulering op basis van een bepaalde stof niet wordt toegelaten. Een volgende stap in de transparante communicatie betreft notities bij beleidsmatige besluiten door het college. Met ingang van 2024 worden deze notities integraal bij het verslag van de vergadering gepubliceerd.

Het Ctgb heeft een Woo-coördinator en een Woo-team. Zij coördineren de behandeling van verzoeken op basis van de Wet open overheid (Woo). In 2024 ontving het Ctgb veertien Woo-verzoeken, waarvan er tien in dat jaar zijn afgehandeld. Documenten die naar aanleiding van de verzoeken openbaar worden, worden via onze website ontsloten. Voor één zeer omvangrijk Woo-verzoek zijn met de verzoeker afspraken gemaakt over afhandeling in deelbesluiten. Voor dit verzoek zijn in 2024 de laatste twee deelbesluiten genomen. Aan het eind van 2024 waren er vijf verzoeken nog in behandeling, waarvan er vier waren ingediend in 2024.

Het Ctgb neemt deel aan de door EZK/LVVN geïnitieerde projectgroep voor het Rijksprogramma Duurzame Digitale Informatiehuishouding (RDDI). In het vierde kwartaal van 2024 is de derde meting uitgevoerd naar het huidige 'volwassenheidsniveau' voor de vier actielijnen. Deze actielijnen zijn: 'professionals', 'volume en aard van de informatie', 'informatiesystemen', en 'bestuur en naleving'. De uitkomst was een gemiddelde score over de vier actielijnen van 2,7 op een schaal van 4 (gemiddelde voor EZ/LVVN 2,27). Dat is een lichte stijging ten opzichte van 2023 (2,5). Deze stijging is te danken aan verbeteringen in automatisering en archivering in het afgelopen jaar. Het Ctgb kan nog verder verbeteren. Dat kan door meer aandacht te geven aan 'check-act' in de planningscyclus voor openbaarmaking, verantwoording en transparantie. Dat pakken we op in 2025.

5.2 Lerende organisatie

Kennismanagement, opleiden en ontwikkelen

Opleidingsniveau, registratie en certificering medewerkers

Van de medewerkers heeft 93 procent een universitaire, master- of hbo-bacheloropleiding afgerond. Van hen is 33 procent gepromoveerd. Er zijn acht geregistreerde toxicologen in dienst.

Voor de certificering van ecotoxicologen is aansluiting gezocht bij de door SETAC (Society of Environmental Toxicology and Chemistry) opgerichte IBERA (International Board of Environmental Risk Assessors)

certificering. Dit is het eerste wereldwijde programma voor risicobeoordelaars op milieugebied. Op dit moment zijn zes ecotoxicologen IBERA-gecertificeerd.

Praktijkexcursies

Voor een goede voeling met de praktijk organiseert het Ctgb regelmatig excursies. Op het gebied van gewasbescherming werden proefvelden bezocht waar 'groene' middelen (soms in combinatie met chemische middelen) worden getest. Ook hebben we kennis over groene stoffen gedeeld met de WUR. Op het gebied van biociden verdiepten medewerkers zich in plaagdierbestrijding en werkzaamheidstesten voor virussen. Ook aan de werkbezoeken van het college aan de glastuinbouw en ruimtedesinfectie/verneveling namen enkele medewerkers van het secretariaat deel, om hun kennis te vergroten.

Kwaliteitsmanagement

In april 2024 heeft de herbeoordeling plaatsgevonden voor behoud van het ISO-certificaat. Ons kwaliteitsmanagementsysteem wordt aan de hand van de ClIO Maatstaf beoordeeld op basis van de eisen van ISO 9001:2015. De herbeoordeling is succesvol afgerond en heeft geleid tot vernieuwing van het certificaat.

ClIO conclusie:

'De processen en systemen zijn over het algemeen goed doordacht en worden zorgvuldig uitgevoerd. De organisatieverandering en ICT-ontwikkeling verlopen beheerst en sluiten aan bij de koers. We hebben voldoende vertrouwen in de doeltreffendheid van het managementsysteem, doordat het managementsysteem goed alle processen ondersteunt en het proces van directiebeoordeling en interne audits (in brede zin) helpt in effectieve reflectie en continu leren en verbeteren.'

Er waren geen openstaande kanttekeningen uit het vorige onderzoek. Tijdens dit onderzoek zijn wel twee nieuwe kanttekeningen geconstateerd. Eén betreft het meetbaar maken en evalueren van de nieuwe seniorrol en de tijdelijke teamleidersrol. De andere kanttekening betreft het documenteren van kwaliteitsmanagementonderdelen in deels SharePoint en deels DMS. Beide punten zijn opgepakt.

Klachtencommissie

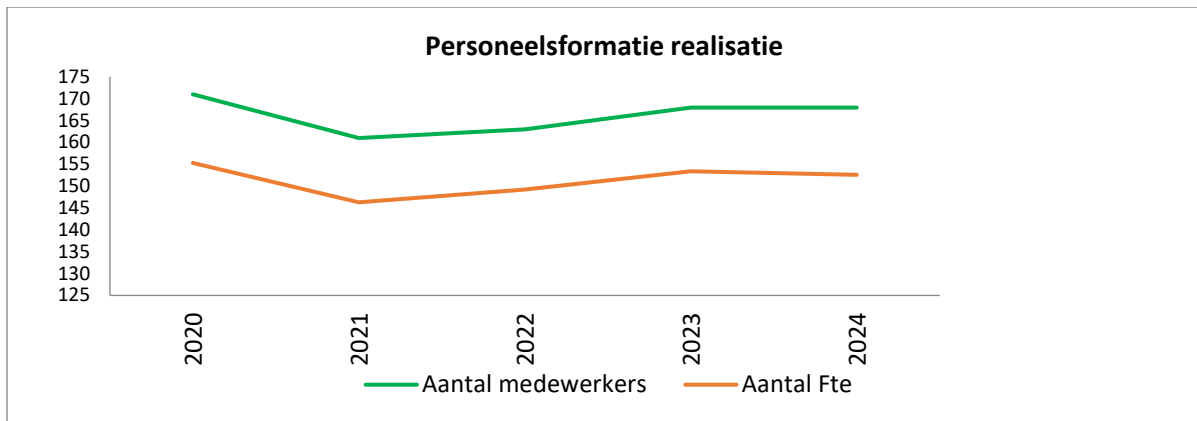
Het is mogelijk om klachten in te dienen over gedragingen van het Ctgb. We hanteren hiervoor een nieuwe klachtenregeling. De klachten handelen we af volgens hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Uiteraard streven we ernaar om klachten te voorkomen.

In 2024 is een klacht ontvangen over de toelating van een middel met de werkzame stof MH30. Door de minister is een verbod voor het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen buiten de landbouw uitgevaardigd. Klager was van mening dat het Ctgb actief toelatinghouders hierover had moeten informeren. Het is niet onze taak en verantwoordelijkheid om toelatinghouders op de hoogte te brengen over de veranderende wet- en regelgeving. We hebben daarom geconcludeerd dat de klacht ongegrond is en hebben de klager een reactie gestuurd.

5.3 Personeel

Formatie

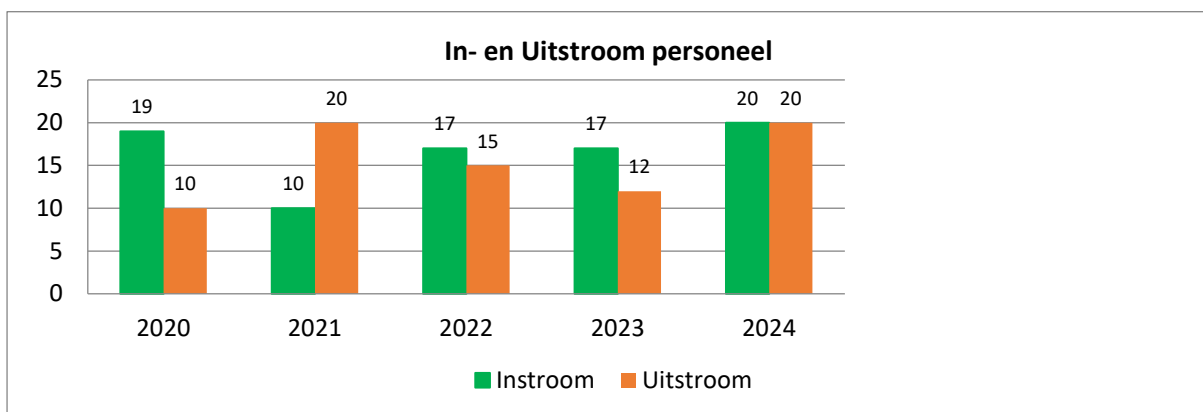
De personeelsformatie kwam eind 2024 uit op 168 medewerkers (152,6 fte). De formatie is daarmee ten opzichte van de start van 2024 gelijk gebleven (168 medewerkers; 153,4 fte).



Instroom, doorstroom en uitstroom nieuwe medewerkers

Er zijn in totaal twintig nieuwe medewerkers ingestroomd en er is van twintig collega's afscheid genomen. Daarnaast zijn er vijf medewerkers intern doorgestroomd naar een andere functie.

Instroom aantal medewerkers	Doorstroom aantal medewerkers	Uitstroom aantal medewerkers
8 (40%) primaire afdelingen 3 (15%) leidinggevenden 9 (45%) ondersteunende afdelingen	1 tijdelijk aangesteld als Woo- coördinator 4 doorgestroomd naar senior functie	8 (40%) primaire afdelingen, 4 (20%) leidinggevenden 8 (40%) ondersteunende afdelingen



Strategische personeelsplanning (SPP) 2024

Eind 2024 is aan leidinggevenden gevraagd een pitch voor te bereiden. Deze pitch bevat: een beschrijving van hun team (samenstelling, aanwezige kennis en competenties, samenwerking), de belangrijkste ontwikkelingen en teamdoelen, en wat er nodig is om uitvoering te kunnen geven aan deze ontwikkelingen en doelen. De komende periode wordt opvolging gegeven aan de actiepunten die hieruit voortkomen.

5.4 Risicobeheersing, continuïteit en fraude

Voor 2024 was een drietal bedrijfsrisico's geïdentificeerd die een grote impact op onze organisatie zouden kunnen hebben. Door het treffen van voldoende maatregelen zijn de risico's beheersbaar gebleven en hebben ze niet geleid tot grote impact.

Capaciteit op peil houden borgt balans bij expertteams

Bij een afname van de beschikbare capaciteit, door uitstroom van personeel, kunnen onze doelstellingen en ambities niet worden gerealiseerd. Voor het beoordelingsproces betekent dit dat de werkvoorraad oploopt en daardoor ook de doorlooptijden. Dit heeft impact op ons imago en onze voorspelbaarheid en

geloofwaardigheid. Voor bezwaar- en beroepszaken en openbaarmakingsverzoeken betekent dit dat het Ctgb vaker veroordeeld kan worden tot het betalen van proceskosten. Zo ook voor lasten onder dwangsom vanwege niet tijdig beslissen, wat uiteindelijk kan leiden tot schadeclaims. Het blijft lastig om continu een goede balans tussen de expertises te borgen. Hierdoor bestaat het risico dat er niet aaneensluitend kan worden gewerkt aan een beoordeling. Als gevolg hiervan treedt er vertraging op in het proces. Daarnaast kan disbalans zorgen voor (tijdelijke) overcapaciteit in een (sub)team.

Risicobeperking en maatregelen

We hebben er alles aan gedaan om onze capaciteit op orde en in balans te houden. Zo ook om het vertrek van medewerkers zo goed mogelijk op te vangen. Er is ingezet op goede arbeidscommunicatie. Dat betreft onder meer social media, een bedrijfsfilm op de website, aansprekende vacatureteksten, deelname aan carrièredagen, en soms inzet van recruiters en detacheringen. Daardoor zijn we er, ondanks een uitstroom van twintig medewerkers, in geslaagd om ook weer twintig nieuwe medewerkers aan te trekken. Desondanks blijft het, door krapte op de arbeidsmarkt, een grote uitdaging om ontstane vacatures tijdig te vervullen.

Absorptie- en verandervermogen

Het Ctgb heeft ervaring met het uitvoeren van grote projecten en programma's. Daardoor weten we dat er grenzen zijn aan wat een organisatie aan veranderingen aankan. Dit betreft niet alleen de technische en harde kant van veranderen, maar ook de impact op de zachte kant. Twee grote programma's hebben parallel gelopen. Het ene programma betreft het 'organisatie ontwikkeltraject'. Onderdelen uit dit programma lopen ook de komende jaren nog door. Het andere programma betreft het 'OBSO programma', dat inmiddels is afgerond. De programma's dragen bij aan de ambitie om de efficiëntie te verhogen en de doorlooptijden te verkorten door middel van procesmatige en technische ondersteuning.

Beide programma's hebben gezorgd voor noodzakelijke veranderingen in de organisatie. Dat betreft veranderingen in functies, de organisatiestructuur, de processen en werkwijzen, in gedrag, en ook het werken met nieuwe ICT-applicaties. We wilden niet te snel en te veel ineens veranderen en implementeren. Want dat heeft als risico dat dit ten koste gaat van de motivatie en de kwaliteit, met als resultaat dat het gewenste effect niet bereikt wordt. Daarnaast zou dit kunnen zorgen voor vermindering van draagvlak. Daardoor zou er geen goede opvolging van processen en juist gebruik van applicaties plaatsvinden. Daar staat tegenover dat het uitstellen van programma's en de implementatie risico geeft op vertraging in het realiseren van de ambitie en verlies van betrokkenheid om beoogde veranderingen door te voeren. Met als gevolg stilstand in de organisatieontwikkeling en blijven doen wat we altijd al deden.

Risicobeperking en maatregelen

Om de vaart erin te houden, hebben we ervoor gekozen om aan beide hiervoor genoemde programma's te werken. Voor wat betreft de organisatieontwikkeling lag het accent meer op de zachte kant. Zo is er organisatiebreed aandacht besteed aan het versterken van de samenwerking en het bepalen wat er nodig is om hier invulling aan te kunnen geven. Er zijn aparte sessies georganiseerd met verschillende teams. Daarin is opgehaald wat er nog extra nodig is. Vervolgens is daaraan gewerkt.

Over het geheel genomen zijn we tevreden met waar we staan in onze organisatieontwikkeling. We zien meerdere positieve ontwikkelingen. Zo is de verbreding binnen de eigen expertises opgepakt. De projectleiders hebben meer grip gekregen op de lopende aanvragen en operationele planning. Ook het neerzetten van een aparte afdeling gewasbescherming en biociden werkt in de praktijk goed uit. Dit is goed voor de procesdynamiek en de juiste focus.

In het najaar is een tussenevaluatie van de nieuwe organisatie uitgevoerd. Deze heeft input opgeleverd, waaraan de komende periodes nog verder aandacht moet worden besteed. De belangrijkste zijn: meer flexibiliteit in en over MDT's heen, harmonisatie van werkprocessen, verdere optimalisatie van de planning (nog verder vooruit kunnen kijken), meer zichtbare sturingsinformatie, en meer aandacht voor cultuur en gedrag. Deze onderdelen zijn vertaald naar thema's, waaraan de komende twee jaar in programmavorm aandacht wordt besteed.

Financieel risico bij vertraging van de implementatie OBSO-applicaties

Als Ctgb willen we de ambities uit onze meerjarenstrategie waar maken. Daarom is stevig geïnvesteerd in een OBSO-programma. Daarmee is een nieuw, geïntegreerd applicatielandschap gecreëerd. Ook is daarmee een volledige samenwerkingsomgeving tot stand gekomen. Het behalen van de deadline voor de implementatie van de OBSO-applicaties was daarbij essentieel. Bij vertraging van implementatie vertraagt immers ook het

realiseren van onze doelstellingen. Ook blijven we daardoor noodgedwongen nog langer werken met de ‘oude’ applicaties en dubbele invoer in systemen. Dit leidt tot verlies van uren en efficiëntie. Bovendien levert het langer en extra in de lucht houden van ‘oude’ applicaties en licenties een financiële kostenpost op.

Risicobeperking en maatregelen

Er is gestuurd op een uiterste datum voor livegang van de laatste applicatie ACM en de benodigde migratieonderdelen. Hierdoor kon de datum voor de uitfasering van het oude DMS worden bepaald op 1 juli. Tevens is voorkomen dat de financieel kostbare applicatie DMS onnodig langer in de lucht is gehouden.

Continuïteit

De jaarrekening (zie hoofdstuk 6) is opgemaakt op basis van de veronderstelling van continuïteit. De directie van het Ctgb heeft als doel om de continuïteit van onze dienstverlening te waarborgen. Hierbij neemt zij zowel operationele als financiële aspecten in ogenschouw. De directie heeft een meerjarenplan opgesteld, waarvan de kernprocessen en continuïteit nauwlettend worden gevolgd. Daarbij wordt, in een meerjarenbegroting, een zo goed mogelijke inschatting gemaakt van de financiële gevolgen.

De belangrijkste kengetallen in het kader van de continuïteitsveronderstelling (gebaseerd op de definitieve jaarrekening 2024 van het Ctgb) zijn eind 2024:

- Totaal vermogen: € 19.170.000 (2023: € 19.998.000)
- Resultaat: € -351.000 (2023: € -431.000)
- Werkkapitaal: € -2.476.000 (2023: € -1.184.000)
- Solvabiliteit: 2,73% (2023: 8,50%)
- Liquiditeit:
 - o Operationele kasstroom: € -181.000 (2023: € -1.543.000)
 - o Current ratio: 0,86 (2023: 0,93)

Het Ctgb heeft geen kredieten of andere financieringsafspraken. Op basis van de meerjarenbegroting is onze verwachting dat het Ctgb ook in de (nabije) toekomst voldoende kasstromen blijft genereren om aan zijn verplichtingen te blijven voldoen.

Op grond hiervan is de directie van mening dat de continuïteit van het Ctgb is gewaarborgd.

Fraude en onregelmatigheden

De directie van het Ctgb is zich bewust van het inherente risico van fraude dat de organisatie, zowel intern als extern, loopt bij het uitvoeren van haar dienstverlening.

Externe partijen moeten erop kunnen vertrouwen dat het Ctgb en zijn medewerkers op een betrouwbare, eerlijke en zorgvuldige manier zaken doen. Het Ctgb heeft hiervoor een gedragscode integriteit opgesteld die door het college en door medewerkers wordt ondertekend. Het belang van de gedragscode integriteit en de naleving wordt periodiek benadrukt en is onderwerp van gesprek tussen leidinggevende en medewerker. Er is een vertrouwenspersoon en meldpunt ingesteld waarbij eventuele misstanden vertrouwelijk kunnen worden gemeld. Daarnaast kunnen vermoedens van misstanden gemeld worden bij het Huis voor Klokkenluiders. De gedragscode integriteit is beschikbaar via onze website en wordt (daarmee) ook gedeeld met onze externe relaties.

Onze (financiële) processen kenmerken zich door de aanwezigheid van functiescheiding. Hiermee wordt voorkomen dat slechts één persoon ongecontroleerd transacties of verplichtingen kan aangaan, autoriseren, verwerken en afwikkelen en toegang heeft tot activa.

Ondanks alle beheersingsmaatregelen resteren de risico's dat het management of de directie (zie bijlage 9 samenstelling Ctgb directie en management) maatregelen doorbreekt, en van samenspanning tussen medewerkers. Transparante besluitvorming, de governance-structuur, een open cultuur waarbij we elkaar durven aan te spreken, de aanwezigheid van een vertrouwenspersoon om niet-integer handelen (anoniem) te melden, periodieke interne en externe audits op de naleving van beheersingsmaatregelen moeten ertoe bijdragen dat override of controls wordtesignaleerd.

De afgelopen jaren zijn er regelmatig berichten in de media over cyberaanvallen, gevallen van ransomware en

datalekken. Gezien de activiteiten van het Ctgb heeft informatiebeveiliging vanuit de perspectieven vertrouwelijkheid, continuïteit, fraude en privacy en daarmee samenhangende reputatie een hoge prioriteit.

Tijdens de dagelijkse bedrijfsvoering vinden controles plaats om vast te stellen of volgens de gemaakte afspraken en diverse protocollen voor informatiebeveiliging wordt gewerkt. Daarnaast beoordeelt de security en privacy officer de kwaliteit en naleving van de getroffen beheersingsmaatregelen. Periodiek wordt de beheersing van informatiebeveiliging getoetst, zowel intern via interne audits, als extern via het ISAE 3402-onderzoek en de ISO 27001-audit. Eventuele verbeterpunten vormen de input voor verdere aanscherping en/of naleving van het informatiebeveiligingsproces (zie ook hoofdstuk 5.1 informatiebeveiliging).

Conclusie

De directie is van mening dat, met alle analyses en getroffen beheersingsmaatregelen, de risico's door een beheerste en integere bedrijfsvoering inzichtelijk zijn en adequaat worden geminimaliseerd.

140 PIECES



6. Jaarrekening 2024

Het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden (Ctgb) gevestigd te Ede, Bennekomseweg 41, is een zelfstandig bestuursorgaan (ZBO) en is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 09212570.

Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van de onderneming.

Het Ctgb is als ZBO verantwoordelijk voor de uitvoering van de Wet gewasbeschermingsmiddelen en biociden (Wgb). Het Ctgb wordt aangestuurd door de ministeries van Landbouw, Visserij, Voedsel en Natuur en Infrastructuur en Waterstaat. Daarnaast zijn de ministeries van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en van Sociale Zaken en Werkgelegenheid betrokken bij onderwerpen op hun beleidsterreinen.

De activiteiten van de organisatie vinden in zowel het binnenland als in het buitenland plaats, waarbij de landen van de Europese Unie de belangrijkste afzetmarkt vormen.

Foto, verduurzaamd hout, foto Loes van der Meer.

6.1 Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

(bedragen in duizenden euro's)

Activa		31 dec. 2024	31 dec. 2023
Immateriële activa	1		
Software		3.120	706
Software in ontwikkeling		179	2.389
<i>subtotaal</i>		<i>3.299</i>	<i>3.095</i>
Vaste activa	1		
Verbouwing		139	193
Kantoorinventaris		34	40
Hardware		2	3
<i>subtotaal</i>		<i>175</i>	<i>236</i>
Vlottende activa			
Debiteuren	2	1.739	1.628
Onderhanden projecten	12	435	240
Rekening courant departementen	3	505	616
Overige vorderingen	4	342	497
Liquide middelen	5	12.675	13.686
<i>Subtotaal</i>		<i>15.696</i>	<i>16.667</i>
Totaal activa		19.170	19.998
Passiva		31 dec. 2024	31 dec. 2023
Eigen vermogen	6		
Algemene reserve	7	265	616
Bestemmingsreserve project hybride werken	8	258	318
Bestemmingsreserve organisatieontwikkeling	8	-	750
<i>Subtotaal</i>		<i>523</i>	<i>1.684</i>
Voorzieningen			
Wachtgeld	9	50	135
Jubileum uitkering	10	218	183
Voorziening gerechtelijke procedure	11	75	-
Voorziening ambtshalve ingrijpen gewasbescherming	12	97	48
Voorziening ambtshalve ingrijpen biociden	12	35	93
<i>Subtotaal</i>		<i>475</i>	<i>459</i>
Kortlopende schulden			
Onderhanden projecten	13	14.487	14.912
Crediteuren	14	261	482
Belasting en sociale lasten	15	884	771
Pensioen	16	200	195
Overige schulden en overlopende passiva	17	2.340	1.495
<i>Subtotaal</i>		<i>18.172</i>	<i>17.855</i>
Totaal passiva		19.170	19.998

6.2 Winst- en verliesrekening 2024 (Resultatenrekening)

(per kostensoort, bedragen in duizenden euro's)

		werkelijk 2024	begroot 2024	werkelijk 2023
Netto omzet		21.574	22.203	19.215
Overige opbrengsten		-		950
Mutatie onderhanden projecten		617	-76	819
Netto omzet	17	22.191	22.127	20.984
Uitbesteed werk	18	1.105	522	916
Collegekosten	19	305	302	288
Salarissen en sociale lasten	20	16.179	15.835	14.502
Overige personeelskosten	21	549	696	518
Huisvesting	22	776	830	777
Kantoorkosten	23	121	185	176
Overige bedrijfskosten	24	214	202	232
ICT kosten	25	2.771	3.050	2.514
Projectkosten / projectmanagement	26	495	300	528
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	27	687	830	276
Overige organisatiekosten	28	103	185	12
Bijzondere bedrijfskosten	29	56	-	-
Som der bedrijfslasten		23.361	22.937	20.739
Voorziening wachtgeld			-	-30
Voorziening ambtshalve ingrijpen		9	-	24
Som overige baten		9	-	-6
		-1.161	-810	239
Onttrekking bestemmingsreserve Project hybride werken		60	60	80
Onttrekking bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling		750	750	-750
Subtotaal na vrijval bestemmingsreserves		-351	-	-431
Saldo ten laste van de algemene reserve		-351	-	-431

6.3 Kasstroomoverzicht 2024 (bedragen in duizenden euro's)

	2024	begroot 2024	2023
Netto resultaat	-1.161	-810	239
Aanpassingen voor:			
Afschrijvingen	687	830	276
Mutatie werkkapitaal:			
Mutatie debiteuren	44	-	-1.036
Mutatie rekening courant departementen	111	-	-570
Mutatie crediteuren	624	-	324
Mutatie belasting/sociale lasten/pensioenpremies	118	-	-25
Mutatie onderhanden projecten	-620	96	-765
	277	96	-2.072
Mutatie voorziening:			
Afname voorziening wachtgeld	-85	50	30
Toename voorziening jubileum	35	-	9
Afname voorziening ambtshalve ingrijpen	-9	9	-25
Toename voorziening gerechtelijke procedure	75		
	16	59	14
Kasstroom uit operationele activiteiten	-181	175	-1.543
Investeringsactiviteiten	-830	1.898	-1.435
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-830	1.898	-1.435
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-	-	-
Mutatie liquide middelen	-1.011	2.073	-2.978
Mutatie liquide middelen	2024	begroot 2024	2023
Saldo 1 januari	13.686	13.686	16.664
Mutatie liquide middelen	-1.011	-1.723	-2.978
Saldo 31 december	12.675	11.963	13.686

6.4 Toelichting behorende tot de jaarrekening 2024

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW, de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de aanvullende afspraken zoals vastgelegd in het protocol van werkafspraken Rijksoverheid - Ctgb d.d. 1 januari 2022.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

De liquiditeitspositie en de liquiditeitsprognose laten zien dat de continuïteit van de organisatie is gewaarborgd.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Algemeen

De activa en passiva zijn opgenomen tegen de nominale waarde, tenzij anders is vermeld.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de entiteit zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

In de winst- en verliesrekening worden alle in het boekjaar gemaakte kosten en opbrengsten verantwoord, gecorrigeerd voor de per saldo mutatie in het onderhanden projecten van de lopende projecten. Resultaten op de behandeling van Nederlandse aanvragen, het opstellen van EU-rapporten en overige projecten worden verantwoord in het jaar waarin over een aanvraag een definitief collegebesluit is genomen c.q. in het jaar waarin de Europese Commissie een definitief besluit heeft genomen over het door Nederland opgestelde beoordelingsrapport.

De overige opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De in hoofdstuk 6.7 opgenomen winst- en verliesrekening (producten) volgt het begrotingsmodel zoals dat met de aansturende departementen is overeengekomen.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Er is sprake van een lopende gerechtelijke procedure, waarbij de rechter in een tussenvonnis het Ctgb aansprakelijk heeft gesteld. Echter de zaak is door het Ctgb bij de rechter aanhangig gemaakt voor wat betreft de omvang van de schade. Deze procedure loopt nog en omdat er geen goede en betrouwbare schatting kan worden gemaakt zijn er verschillende scenario's afgewogen en op basis daarvan is een inschatting gemaakt van een uitstroom van middelen van € 75.000,-.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten.

In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: overige vorderingen en overige financiële verplichtingen.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten bij de vervolgwaardering niet worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen

Vorderingen worden bij de eerste waardering verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardevermindervingsverliezen worden direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Financiële verplichtingen

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking in de balans gewaardeerd tegen de reële waarde. Na eerste opname worden deze gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden in de balans verwerkt indien het waarschijnlijk is dat de toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot dat actief zullen toekomen aan de onderneming en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen. Investerings met een aanschaffingswaarde < € 1.000,- (2023: € 1.000,-) worden niet geactiveerd en komen direct ten laste van het resultaat. Alleen uitgaven aan derden komen als investering in aanmerking. Bijdragen van derden worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur.

De economische levensduur wordt voor de volgende categorieën gesteld op:

Verbouwingen:		5 jaar
Kantoorinventaris:		5 jaar
Hard- en software:	Hardware	3 jaar
	Maatwerkapplicaties	5 jaar
	Standaardapplicaties	3 jaar

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige voordelen die dat actief in zich bergt, zullen toekomen aan de onderneming en de kosten van dat actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

Software in ontwikkeling

Ontwikkelingskosten worden geactiveerd voor zover deze betrekking hebben op commercieel haalbaar geachte projecten. De ontwikkeling van een immaterieel vast actief wordt commercieel haalbaar geacht als het technisch uitvoerbaar is om het actief te voltooien, de onderneming de intentie heeft om het actief te voltooien en het vervolgens te gebruiken. Ontwikkelingskosten worden gewaardeerd tegen vervaardigingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De vervaardigingsprijs omvat de kosten van het betrokken leveranciers; de geactiveerde kosten worden na beëindiging van de ontwikkelingsfase (actief gereed voor ingebruikname) afgeschreven over de verwachte gebruiksduur. De afschrijving vindt plaats volgens de lineaire methode. De kosten voor onderzoek en de

overige kosten voor ontwikkeling worden ten laste van het resultaat gebracht in de periode waarin deze zijn gemaakt.

Bijzondere waardeverminderingen

Materiële vaste activa en de immateriële vaste activa met een lange levensduur dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen. Als indicaties voor een bijzondere waardevermindering aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom-genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Vorderingen

De grondslagen voor de waardering van vorderingen zijn beschreven onder 'Financiële instrumenten'.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering. De liquide middelen zijn, met uitzondering van de bankgarantie, direct opeisbaar.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen hetzij de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen, hetzij de contante waarde van die uitgaven wanneer de tijdswaarde van geld materieel is.

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden; en
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

De voorziening voor wachtgeld betreft de geschatte kosten van personeel dat gebruik kan maken van deze rechten. De voorziening is gewaardeerd tegen de nominale waarde.

De voorziening voor jubileum houdt verband met de geschatte kosten van jubilerend personeel in de toekomst en is derhalve contant gemaakt.

In 2024 is de voorziening voor Ambtshalve ingrijpen aangewend voor de uitvoering van betreffende werkzaamheden.

Kortlopende schulden

De waardering van kortlopende schulden is toegelicht onder 'Financiële instrumenten'.

Onderhanden projecten

De post onderhanden projecten in opdracht van derden bestaat uit het saldo van gerealiseerde projectkosten, toegerekende winst en indien van toepassing, verwerkte verliezen en reeds gedeclareerde termijnen. De mate waarin prestaties van een onderhanden project zijn verricht wordt bepaald aan de hand van de tot de balansdatum gemaakte projectkosten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten. Indien het resultaat van een onderhanden project niet betrouwbaar kan worden bepaald, worden de projectopbrengsten slechts verwerkt tot het bedrag van de gemaakte projectkosten dat waarschijnlijk kan worden verhaald. Verwachte verliezen op projecten worden onmiddellijk in de winst-en-verliesrekening opgenomen.

Opbrengstverantwoording

Opbrengsten

Onder netto-omzet worden de over het verslagjaar uit hoofde van dienstverlening in rekening gebrachte en te brengen bedragen verantwoord zodra het waarschijnlijk is dat ze zullen worden gerealiseerd.

Indien het waarschijnlijk is dat de totale projectkosten de totale projectopbrengsten overschrijden, dan worden de verwachte verliezen onmiddellijk in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Dit verlies wordt verwerkt in de kostprijs van de omzet. De voorziening voor het verlies maakt deel uit van de post onderhanden projecten.

Overige opbrengsten

De overige opbrengsten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Uitbesteed werk

Betreft de direct aan de netto-omzet toerekenbare kosten van uitbesteed werk.

Personeelsbeloningen/pensioenen

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum al betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen, voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen. De dekkingsgraad per 31 december 2024 bij het ABP was 111,9%.

Voor een op balansdatum bestaand overschot bij het pensioenfonds wordt een vordering opgenomen als de onderneming de beschikkingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de onderneming zal toevloeien en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De overige beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de organisatie.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Financiële instrumenten

Algemeen

Het Ctgb maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die het Ctgb blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Het betreft hier uitsluitend financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Het Ctgb handelt niet in afgeleide instrumenten of financiële derivaten. Het Ctgb heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet-nakomen door een tegenpartij van aan het Ctgb verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn. De eerste waardering van een financieel instrument is de reële waarde, de vervolg waardering is de geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van debiteuren zijn voor circa 20% geconcentreerd bij drie grote afnemers. Het maximale bedrag aan kredietrisico is gelijk aan de vorderingen uit hoofde van debiteuren verminderd met een voorziening voor oninbaarheid.

Renterisico

Aangezien het Ctgb geen langlopende schulden heeft, loopt het geen renterisico en gebruikt het geen afgeleide financiële instrumenten om een eventueel renterisico af te dekken.

Marktwaarde

De marktwaarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

6.5 Toelichting op de balans (bedragen in duizenden euro's)

1. Materiële en immateriële vaste activa

Het verloop van de materiële en immateriële vaste activa was als volgt:

	Verbouwing	kantoor inventaris	Hardware	Software	Software in ontwikkeling	totaal
Verkrijgingsprijs	1.661	246	9	3.020	2.389	7.325
Afschrijvingen tot en met 2023	-1.468	-206	-6	-2.314	-	-3.994
Boekwaarde 01-01-2023	193	40	3	706	2.389	3.331
Mutaties in het boekjaar						
Bij: Verkrijgingsprijs Investerings	-	8	-	637	179	824
Ingebruikname	-	-	-	2.389	-2.389	-
Af: Afschrijvingen	-54	-14	-1	-618	-	-687
Desinvestering				6		6
Mutatie boekwaarde	-54	-6	-1	2.414	-2.210	143
Verkrijgingsprijs	1.661	254	9	6.052	179	8.155
Afschrijvingen tot en met 2024	-1.522	-220	-7	-2.932	-	-4.681
Boekwaarde per 31-12-2024	139	34	2	3.120	179	3.474

Software in ontwikkeling heeft betrekking op de kosten van het project OBSO. In 2024 is de applicatie in gebruik genomen echter is er gedurende het jaar nog geïnvesteerd in ontwikkeling van de applicatie. In 2025 zal de klantportal worden geïmplementeerd.

2. Debiteuren

	2024	2023
Debiteuren	1.803	1.692
Voorziening voor oninbaarheid	-64	-64
Stand 31 december	1.739	1.628

Dit betreft de per balansdatum openstaande vordering van de gefactureerde jaarvergoedingen en overige vorderingen. Vaststelling van de voorziening voor oninbaarheid vindt plaats door individuele beoordeling van de vorderingen. Alle vorderingen op debiteuren hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

3. Rekening courant departementen

	26843040 en Uitgaande brieven 27803423 Kaderbrief	44375428 Bijdrage Rijksoverheid	86199784 Ophoging Bijdrage	Totaal bijdrage
regulier - biociden	363	363		363
regulier - gewasbeschermingsmiddelen	550	550		550
specifiek lenW	329	329	59	388
specifiek LVVN	290	365		365
specifiek VWS	142	142	57	199
Werkzaamheden Uitvoeringsprogramma	93	93		93
Loon- en prijscompensatie	118	118		118
Beroep en bezwaar (incl. Woo-verzoeken)	1.200	1.200		1.719
Til - POK	135	135		135
Til - Woo	325	325		325
Extra financiering beleidsadvisering 2024			297	297
	3.545	3.620	413	4.552

Beginsaldo rekening courant		
Bedragen in € 1.000	01-01-2024	616
Bij: Afrekening boekjaar 2023		-630
Bij: ontvangen voorschot 2024		-3.620
Bij: ontvangen aanvullende bijdrage 2024		-413
Af: werkzaamheden 2024 begroting		4.552
Saldo rekening courant	31-12-2024	505

Dit saldo betreft een nog te ontvangen bedrag van de beleidsverantwoordelijke departementen.

4. Overige vorderingen en overlopende activa

De post overige vorderingen betreft de vooruitbetaalde termijnen voor huur en (onderhoud)abbonnementen. De overige vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

5. Liquide middelen

De liquide middelen zijn direct opeisbaar. Met uitzondering van de bankgarantie van € 135.392,-. Deze heeft een looptijd langer dan één jaar.

6. Eigen vermogen (algemeen)

In het "Protocol werkafspraken Rijksoverheid – Ctgb" is overeengekomen dat het Ctgb als financiële buffer een algemene reserve mag aanhouden van maximaal 10% van de gemiddelde totale jaaromzet over de afgelopen drie jaren. De algemene reserve bedraagt 1,5% van de gemiddelde jaaromzet over de afgelopen drie jaar.

7. Algemene reserve

	2024	2023
Stand 1 januari	616	1.047
Resultaatbestemming	-351	-431
Stand 31 december	265	616

8. Mutaties bestemmingsreserves

	2024	2023
Stand 1 januari	1.068	398
Onttrekking: Project hybride werken	-60	-80
Onttrekking: Bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling	-750	750
Stand 31 december	258	1.068

Bestemmingsreserve project hybride werken

Als gevolg van de corona periode is het Ctgb thuiswerkbeleid in ander daglicht komen te staan en is er versneld gestart met hybride werken. De kosten voor de extra afschrijving aanpassing huurpand worden de komende jaren uit deze bestemmingsreserve gefinancierd.

Bestemmingsreserve organisatieontwikkeling

2023 en 2024 stonden in het teken van de organisatieontwikkeling, die als doel heeft de driehoek inhoudelijke kwaliteit, tijd en geld in balans te krijgen en de interne procesketen te versterken. Dit moet resulteren in het verkleinen van de werkvoorraad en het verkorten van de doorlooptijden. Om dit financieel mogelijk te kunnen maken is er naast een eigen investering en een opslag in het uurtarief ook door de beleidsverantwoordelijke ministeries eenmalig bijgedragen in de kosten. Een deel van deze bijdrage is gebruikt in 2023, het resterende deel is gebruikt in 2024.

9. Voorziening voor wachtgelden

Het Ctgb is eigen risicodragers voor de kosten die voortvloeien uit de betalingen van uitkeringen in het kader van de WW. Op dit moment zijn er twee medewerkers die aanspraak maken op de regeling. De duur van de uitkering is gelijk aan het aantal gewerkte jaren, met een minimum van twee jaar en een maximum van drie jaar en twee maanden. Na de regeling wachtgeld kan een medewerker nog aanspraak maken op een aansluitende bovenwettelijke uitkering.

Het verloop van deze voorziening is als volgt:

	2024	2023
Stand 1 januari	135	105
Af: Onttrekking voorziening	-130	-78
Bij: dotatie voorziening	45	108
Stand 31 december	50	135

10. Voorziening voor jubileumuitkering

De voorziening voor jubileumuitkering is opgenomen, rekening houdend met het toekomstig verloop van medewerkers, verwachte salarisstijging en is berekend tegen de contante waarde van de verplichting. Er wordt een disconteringsvoet gehanteerd van 2%.

	2024	2023
Stand 1 januari	183	141
Af: Onttrekking voorziening	-57	-26
Bij: dotatie voorziening	92	68
Stand 31 december	218	183

11. Voorziening gerechtelijke procedure

Het Ctgb is aansprakelijk gesteld voor schade van een teler in verband met een verkeerd wettelijk gebruiksvoorschrift op de website van het Ctgb. De zaak is aanhangig gemaakt bij de rechter en de procedure loopt nog.

12. Voorziening ambtshalve ingrijpen

In het tarief voor de jaarlijkse vergoeding zit een opslag voor de kosten van Ambtshalve ingrijpen, voor zowel de gewasbeschermingsmiddelen alsook voor biociden. De kosten voor ambtshalve intrekkingen zijn uit deze bijdrage gefinancierd.

	2024	2023
Stand 1 januari	141	166
Af: Onttrekking voorziening	-115	-113
Bij: dotatie voorziening	106	88
Stand 31 december	132	141

13. Onderhanden projecten

In de kosten voor de onderhanden projecten worden alle toerekenbare kosten meegenomen zoals de kosten van uren en kosten van Evaluerende Instanties. De opbrengsten zijn de tarieven die bij aanvang van de aanvraag in rekening zijn gebracht.

De post onderhanden projecten heeft betrekking op Nederlandse aanvragen, aanvragen in EU-verband, het opstellen van de zogenoemde beoordelingsrapporten en nog lopende servicedeskvragen en overige projecten. De in rekening gebrachte tarieven voor de onderhandenprojecten bedragen per 31 december 2024: € 50,4 mln. (31 december 2023: € 48,5 mln.)

Per balansdatum was de onderverdeling als volgt:

	2024	2023
Nederlandse aanvragen gewasbeschermingsmiddelen	4.474	4.640
Nederlandse aanvragen biociden	4.357	5.234
Onderhanden projecten: m.b.t. EU-monografieën gewasbescherming	1.978	2.147
Onderhanden projecten: m.b.t. EU-monografieën biociden	3.070	2.541
Onderhanden projecten: overige projecten	171	110
	14.050	14.672

Onderhanden projecten en vooruit gefactureerde opbrengsten		
Opbrengsten	50.580	48.594
Kosten	-36.675	-34.104
Voorziening	145	182
	14.050	14.672

14. Crediteuren

Dit betreft schulden van het Ctgb aan leveranciers per 31 december 2024.

15. Belasting en sociale lasten

Dit betreft de loonheffing, sociale lasten over december 2024.

16. Pensioen

Dit betreft de pensioenpremie over december 2024. De pensioenregeling van het Ctgb is een toegezegde pensioenregeling, ondergebracht bij het ABP. Het Ctgb heeft geen additionele verplichting tot het voldoen van aanvullende verplichtingen naar het ABP. De dekkingsgraad per 31 december 2024 bij het ABP was 111,9%.

17. Overige schulden en overlopende passiva

Met de invoering van de nieuwe IKB regeling is het mogelijk voor de medewerker een spaarsaldo op te bouwen waardoor de reservering vakantiedagen een hoger saldo heeft dan voorgaande jaren, deze voorziening zal in de komende jaren verder toenemen.

Het Ctgb heeft een huurkorting over 5 jaar ontvangen, deze korting zal over de gehele contractduur worden verrekend. Tot en met juni 2020 werd deze post opgebouwd, vanaf juli 2020 wordt de korting afgeboekt.

	2024	2023
Reservering vakantiedagen	1.719	1.190
Reservering huurkorting	102	177
Overige nog te betalen kosten	519	128
	2.340	1.495

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Juridische en financiële aansprakelijkheid voor genomen besluiten

De rechter kan het Ctgb schadeplichtig verklaren, bijvoorbeeld als gevolg van een naar het oordeel van de rechter foutief Collegebesluit. Gegeven de economische schade die hiermee gemoeid kan zijn, is het mogelijk dat de omvang van een dergelijke claim het eigen vermogen van het College te boven gaat. Hiervoor zijn met beleidsverantwoordelijk departement afspraken gemaakt over de verdeling van de risicoaansprakelijkheid

Langlopende verplichtingen

Het Ctgb is langlopende verplichtingen aangegaan voor in hoofdzaak de huur van de kantoorpanden en kosten van de kantoorautomatisering.

De verplichting (x € 1.000) strekt zich uit over de volgende jaren:

	2025	2026 tm 2029	2030
Huur bedrijfspand	741	651	40
Kantoorautomatisering	2.150	2.193	
Totaal	2.891	2.844	40

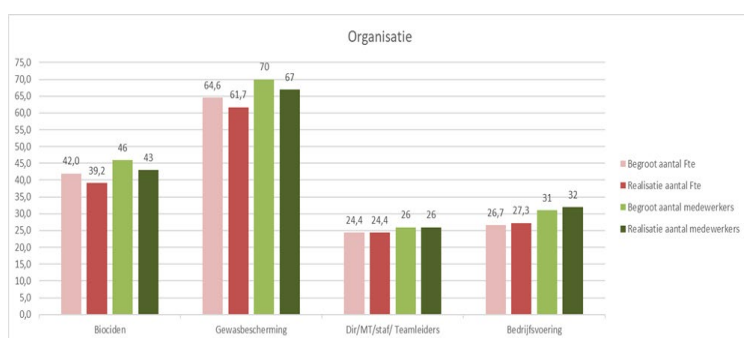
6.6 Toelichting op de winst- en verliesrekening 2024 (Resultatenrekening) (per kostensoort, bedragen in duizenden euro's)

Hieronder volgen specificaties de posten uit de winst- en verliesrekening over 2024 in vergelijking met de begroting over 2024 en realisatie 2023.

	2024	begroot 2024	2023
17. Netto omzet			
Producten jaarlijkse vergoeding	4.190	4.002	3.882
Tarief gebonden producten	12.385	12.750	11.204
Overige opbrengsten	447	1.079	400
Opbrengsten departementen	4.552	3.850	4.678
Mutatie Onderhanden projecten	617	-96	820
	22.191	21.585	20.984
18. Uitbesteed werk	1.105	522	916
19. Collegekosten			
Vergoeding	275	295	282
Reiskosten en overige kosten	30	7	6
	305	302	288
20. Salarissen en sociale lasten			
Salarissen	12.424	12.090	11.190
Sociale lasten	1.655	1.620	1.426
Pensioenpremies	1.679	1.995	1.608
Inhuur van derden	421	130	278
	16.179	15.835	14.502

Er zijn in totaal 20 nieuwe medewerkers ingestroomd en 20 uitgestroomd.

Aantal Fte's per 31 december 2024	152,6	157,7	153,4
-----------------------------------	-------	-------	-------



21. Overige personeelskosten

Reis- en verblijfskosten	159	160	136
Vergoeding hybride werken	27	50	52
Opleiding/Cursussen/congressen	119	336	155
ARBO en organisatiekosten	150	100	92
Wervingskosten personeel	94	50	83
	549	696	518

De kosten voor ARBO en organisatiekosten zijn hoger dan vorig jaar en dan was begroot. De arbodienst is meer ingezet bij langdurig verzuim.

22. Huisvestingskosten

Huur/onderhoud/OZB/energiekosten	672	675	637
Schoonmaakkosten	78	75	71
Overige huisvestingskosten	26	80	69
	776	830	777

23. Kantoorkosten

Contributies/abonnementen/vakliteratuur	7	7	5
Kantoorbenodigdheden	8	13	10
Kantinekosten	29	32	40
Communicatie	54	100	87
Porti	19	25	25
Overige kantoorkosten	4	8	9
	121	185	176

24. Overige bedrijfskosten

Personeels- en salarisadministratie	64	45	51
Verzekeringen	34	33	29
Bankkosten	3	5	4
Accountantskosten	95	90	70
Juridische personeelsondersteuning	2	4	4
Bedrijfsvoering kosten	16	20	74
Overige bedrijfskosten	0	5	0
	214	202	232

25. ICT kosten **2.771** **3.050** **2.514**

26. Projectkosten en investeringen **495** **300** **528**

27. Afschrijving op materiele vaste activa

Afschrijving verbouw huurpand	54	60	62
Afschrijving kantoorinventaris	15	15	12
Afschrijving hard- en software	618	755	202
	687	830	276

Medio 2024 is het Case management systeem opgeleverd en wordt op deze investering afgeschreven.

28. Overige organisatiekosten

Organisatie en afdeling ontwikkelkosten	102	90	33
Begeleiding/coaching/mobiliteit medewerkers	1	20	-21
Onvoorzien	0	75	0
	103	185	12

29. Bijzondere bedrijfskosten **56** **0** **0**

Dit betreft het saldo van de kosten dubieuze debiteuren, rentebaten bank en voorziening gerechtelijke procedure.

6.7 Winst- en verliesrekening 2024 (Producten)

(per productsoort, bedragen in duizenden euro's)

		werkelijk 2024		mutatie	begroot 2024		werkelijk 2023
		kosten	opbrengsten	OHP	resultaat	resultaat	resultaat
Producten jaarlijkse vergoedingen							
1	a. Onderhoud toelatingen	2.875	3.033	-	158	100	197
	b. Onderhoud toetsingskader	117	159	-	42	-	-
	c. Algemene informatieverstrekking	185	174	-	-11	-	-4
	d. Onderhoud lijsten	10	110	-	100	-	123
	e. Coördinatie kleine toepassingen/onderhoud lijsten	5	38	-	33	-	1
	f. Ambtshalve ingrijpen gewasbescherming	58	106	-	48	-	-31
	g. Ambtshalve ingrijpen biociden	57	-	-	-57	-	6
2	Adv over Europese stofbeoordelingen gewasbescherming	268	352	-	84	-	-
3	Adv over Europese stofbeoordelingen Biociden	222	218	-	-4	-	-
a	Resultaat jaarlijkse vergoedingen	3.797	4.190	-	393	100	292
Tariefgebonden producten							
4	Gewasbescherming	5.480	5.370	-132	22	-	85
5	Biociden	3.632	3.039	-818	225	-	105
6	a. Uitvoeren Europese stofbeoordeling, Nederland rapporteur (gewasbescherming)	2.650	2.487	-163	-	-	5
	b. Uitvoeren Europese stofbeoordeling, Nederland rapporteur (biociden)	949	1.478	529	-	-	-
	c. Exportverklaringen en registers	10	10	-	-	-	-
	Totaal beoordeling EU dossiers	3.609	3.975	366	-	-	5
b	Resultaat tariefgebonden producten	12.721	12.384	-584	247	-	195
Overige producten							
7	Beleidsadvisering (fiches)						
	a. Reguliere werkzaamheden biociden	485	363	-	-122	-	-50
	b. Reguliere werkzaamheden gewasbescherming	718	550	-	-168	-	-9
	c. Specifieke werkzaamheden IenW	522	388	-	-134	-	-
	d. Specifieke werkzaamheden LVVN	450	365	-	-85	-	-9
	e. Specifieke werkzaamheden VWS	238	199	-	-39	-	-
	f. loon- en prijscompensatie		415	-	415	-	68
	g. Uitvoeringsprogramma	107	93	-	-14	-	-
	h. Programma transparantie in informatie	135	135	-	-	-	-
	i. Programma Wet openbaar bestuur	325	325	-	-	-	-
	j. Brexit gelden t.b.v. optimalisering planningsmethodiek	-	-	-	-	-	-
	k. Bijdrage organisatie ontwikkeling	-	-	-	-	-	950
	Totaal beleidsadvisering	2.980	2.833	-	-147	-	950
8	Bezwaar en Beroep	1.719	1.719	-	-	-	-
9	Servicedesk	313	326	18	-5	-	-2
10	Advisering kennisoverdracht	152	121	-51	20	-	-
c	Resultaat overige producten	5.164	4.999	-33	-132	-	948
	Productresultaat (a+b+c)	21.682	21.573	-617	508	100	1.435
	Dekkingsresultaat				-1.623	-910	-1.221
	Netto opbrengsten minus bedrijfslasten				-1.115	-810	214
	Vrijval/dotatie aan voorziening dubieuze debiteuren				-18	-	-24
	Voorziening Ambtshalve ingrijpen				9	-	24
	Voorziening gerechtelijke procedure				-75		
	Rentebaten				38		25
	Netto resultaat				-1.161	-810	239
	Bestemmingsresultaat						
	Bestemmingsreserve project hybride werken				60	60	80
	Bestemmingsreserve Organisatie ontwikkeling				750	750	

Subtotaal na vrijval bestemmingsreserves	-351	-	319
Dotatie bestemmingsreserve Organisatie ontwikkeling	-		-750
Saldo ten laste van de algemene reserve	-351	-	-431

6.8 Toelichting op de winst- en verliesrekening 2024 (Producten)

(per productsoort, alle bedragen in duizenden euro's)

Het resultaat (na bestemmingsreserves) over 2024 (€ -351.000,-) wordt ten laste gebracht van de algemene reserve. Het eigen vermogen komt hiermee op een saldo van € 523.000,-. Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve van € 265.000,-, een bestemmingsreserve project hybride werken € 258.000,-. De algemene reserve komt uit op 1,2% van de totale omzet van 2024 en 1,3% van de gemiddelde jaaromzet over de afgelopen drie jaar. Het wordt aan het Ctgb toegestaan als financiële buffer een algemene reserve aan te houden van maximaal 10% van de gemiddelde totale jaaromzet over de afgelopen drie jaar.

Analyse van het resultaat op de netto opbrengsten minus bedrijfslasten 2024 ten opzichte van de begroting 2024

Over 2024 is een negatief resultaat (na bestemmingsreserves) gerealiseerd van € -351.000, -. Begroot was een kostendekkend resultaat van € 0, -. De belangrijkste verschillen tussen begroot en gerealiseerd kunnen als volgt worden gespecificeerd (x € 1.000):

	Voordelig	Nadelig
Resultaat jaarlijkse vergoeding	293	
<i>De opbrengst uit de jaarlijkse vergoeding is hoger dan begroot</i>		
<i>Tarief gebonden producten</i>	247	
<i>Beleidsadvisering</i>		147
<i>Er zijn meer kosten gemaakt voor beleidsadvisering dan was begroot</i>		
Dekkingsresultaat (voor vrijval bestemmingsreserves)		713
<i>Er zijn onvoldoende declarabele uren gemaakt om alle kosten te kunnen dekken.</i>		
Voorziening dubieuze debiteuren		18
Voorziening gerechtelijke procedure		75
Voorziening Ambtshalve intrekkingen	9	
Rentebaten	38	
Diversen	15	
Totaal (saldo negatief € 351.000,-)	602	953

6.9 In control statement Ctgb

Risicobeheersings- en controlesystemen bieden niet altijd zekerheid om de doelstellingen te realiseren. Ze kunnen evenmin alle onjuistheden van materieel belang, verlies, fraude en overtredingen van wetten en regels geheel voorkomen.

Het beleid van het Ctgb blijft gericht op het continu toetsen en verbeteren van de interne risicobeheersings- en controlesystemen om de betrouwbaarheid en effectiviteit van de dienstverlening te optimaliseren. Dit doen we op diverse niveaus. Het eerste niveau bestaat uit het werkplan en de begroting waarin het management de risico's identificeert en de beheersmaatregelen implementeert. Het tweede niveau is de kwartaalrapportage waarin het management en de teamleiders de risico's en maatregelen toetsen en de interne risicobeheersing en controlesystemen verbeteren om de betrouwbaarheid en effectiviteit van onze dienstverlening te optimaliseren.

Het derde niveau is dat van onze externe en interne audit die onafhankelijk en objectief het kwaliteitssysteem en risicomanagementsysteem beoordelen. Het Ctgb is gecertificeerd volgens ISO 9001 sinds 28 april 2009, wat betekent dat we voldoen aan bepaalde kwaliteitsnormen.

De risicobeheersings- en controlesystemen, dit betreft zowel de in het verslagjaar te bereiken doelstellingen als de financiële verslaggevingsrisico's, hebben naar behoren gewerkt. Ze geven een redelijke mate van zekerheid dat deze doelstellingen op een adequate wijze zijn gerealiseerd en dat de financiële verslaggeving van het lopende jaar geen onjuistheden van materieel belang bevat.

6.10 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) van kracht. Topfunctionarissen in de (semi) publieke sector mogen niet meer verdienen dan het salaris van een minister. De WNT is van toepassing op College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden. Het voor College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000 (algemeen bezoldigingsmaximum).

De maandelijkse vergoedingen voor de voorzitter en de collegeleden zijn bij besluit van 17 augustus 2016 (DGAN-PAV/16103970) vastgesteld. Bij besluit van 16 maart 2020 (nr. PBZ/200007656) zijn de vergoedingen voor de plaatsvervangende leden gewijzigd.

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

De nevenfuncties van de voorzitter, de leden en de secretaris/directeur staan gepubliceerd op de website van het Ctgb.

Ctgb directie bedragen x € 1	dr. T.M. Van Raaij	dr. I.T.M. Becks *	dr. N. van Straten
Gegevens 2024			
Functiegegevens	Secretaris/directeur	Secretaris/directeur	Manager WBA, tevens plv. Secretaris/directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	15/6-31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belaste onkostenvergoeding	86.581	159.854	136.118
Beloningen betaalbaar op termijn	12.636	23.238	20.777
<i>Subtotaal</i>	99.217	183.092	156.895
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	127.322	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedragen	-	-	-
Bezoldiging	99.217	183.092	156.895
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
bedragen x € 1		dr. I.T.M. Becks	dr. N. van Straten
Gegevens 2023			
Functiegegevens		Secretaris/directeur	Manager WBA, tevens plv. Secretaris/directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023		1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1,0	1,0
Dienstbetrekking?		ja	ja

Bezoldiging			
Beloning plus belaste onkostenvergoeding		133.970	126.460
Beloningen betaalbaar op termijn		22.438	20.620
<i>Subtotaal</i>		156.408	147.080
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		223.000	223.000
Bezoldiging		156.408	147.080

* Per 15 juni 2024 heeft mevrouw I. Becks haar functie neergelegd en heeft tot en met 31 december 2024 verlof opgenomen.

College	Drs. R. van Lint	Prof.dr. H.J.P. Eijsackers	dr.ir. M.M. Riemens	drs. D.H.J. van de Weerd
bedragen x € 1				
Gegevens 2024				
Functiegegevens	voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,50	0,2	0,2	0,2
Dienstbetrekking?	ja	nee	nee	nee
Bezoldiging				
Beloning plus belaste onkostenvergoeding	92.116	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	11.631	-	-	-
<i>Subtotaal</i>	103.747	27.705	27.665	27.733
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	116.500	46.600	46.600	46.600
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedragen	-	-	-	-
Totaal bezoldiging	103.747	27.705	27.665	27.733
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
College	Drs. R. van Lint	Prof.dr. H.J.P. Eijsackers	dr.ir. M.M. Riemens	drs. D.H.J. van de Weerd
bedragen x € 1				
Gegevens 2023				
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,50	0,2	0,2	0,2
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee	nee
Bezoldiging				
Beloning plus belaste onkostenvergoeding	75.511	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	11.240	-	-	-
<i>Subtotaal</i>	86.751	25.898	25.898	25.972
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	111.500	44.600	44.600	44.600
Totale bezoldiging	86.751	25.898	25.898	25.972

College bedragen x € 1	Prof.dr. A.P. van Wezel	dr.ir. M. Wolfs	Drs. N van der Meer	Dr. J. Poulis
Gegevens 2024				
Functiegegevens	Lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,2	0,2	0,2	0,2
Dienstbetrekking?	nee	nee	ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belaste onkostenvergoeding	-	-	27.672	27.877
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-
<i>Subtotaal</i>	27.665	28.039	27.672	27.877
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	46.600	46.600	46.600	46.600
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedragen	-	-	-	-
Totaal bezoldiging	27.665	28.039	27.672	27.877
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
College bedragen x € 1	Prof.dr. A.P. van Wezel	dr.ir. M. Wolfs	Drs. N van der Meer	Dr. J. Poulis
Gegevens 2023				
Functiegegevens	Lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/4 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,2	0,2	0,2	0,2
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee	nee
Bezoldiging				
Beloning plus belaste onkostenvergoeding	-	-	25.932	26.064
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-
<i>Subtotaal</i>	25.898	26.416	25.932	26.064
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	44.600	44.600	44.600	44.600
Totale bezoldiging	25.898	26.416	25.932	26.064

7 Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de directie en leden van het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden (Ctgb)

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden, te Ede gecontroleerd.

Naar ons oordeel

- ▶ geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).
- ▶ zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het Accountantsprotocol Ctgb 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst-en-verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol Ctgb 2021 en de Regeling Controleprotocol Wet Normering Topinkomens (WNT) 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de jaarrekeningcontrole als geheel en de rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel moet in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak continuïteit

Zoals toegelicht in het onderdeel 'Continuïteit' op pagina 35 van het jaarverslag heeft het College voor toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden geen continuïteitsrisico geïdentificeerd. Onze procedures om de continuïteitsbeoordeling van het bestuur te evalueren omvatten:

- kennisgenomen van de geldende wet-en-regelgeving voor het CTGB, hieruit is geconcludeerd dat zij een wettelijke taak uitvoert. Hiermee is het voortbestaan van het CTGB in de wet verankerd.
- kennisgenomen van externe bronnen om vast te stellen of er sprake is van continuïteitsrisico's.
- kennisgenomen van de begroting 2025, waarin ook de meerjarenbegroting tot en met 2029 in ogenschouw is genomen.
- Kennisgenomen van de notulen van het MT en het college.

Onze controlewerkzaamheden hebben geen informatie opgeleverd die strijdig is met de veronderstellingen en aannames van het bestuur over de gehanteerde continuïteitsveronderstelling.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang op de jaarrekening die het gevolg is van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de entiteit en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het bestuur inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop het college toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem geëvalueerd alsook bijvoorbeeld de gedragscode, de in de gedragscode opgenomen klokkenluidersregeling en het werkplan en de begroting. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's. Significante tekortkomingen inzake de interne beheersing hebben wij schriftelijk gecommuniceerd met het bestuur en het college.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa, omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze frauderisicofactoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Wij hebben kennis genomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij leden van het bestuur.

Uit onze werkzaamheden volgden geen signalen of vermoedens van fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

De door ons geïdentificeerde frauderisico's en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

DOORBREKEN VAN INTERNE BEHEERSING DOOR HET MANAGEMENT	
Beschrijving:	Het bestuur bevindt zich in een unieke positie om fraude te plegen, omdat het in staat is de administratieve vastleggingen te manipuleren en frauduleuze financiële overzichten op te stellen door interne beheersingsmaatregelen te doorbreken die anderszins effectief lijken te werken.
Onze controle-werkzaamheden en waarnemingen:	Wij besteden bij al onze controles aandacht aan het risico van het doorbreken van maatregelen van interne beheersing door het bestuur bij: ➤ Journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn gemaakt; ➤ Schattingen en schattingsprocessen;

	➤ Significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening; ➤ Correctieboekingen in de urenregistratie. Wij hebben in dat kader met name aandacht gehad voor een mogelijke onjuistheid bij de voorziening onderhanden projecten, overige schulden en de overige voorzieningen. Ten aanzien van de urenregistratie die ten grondslag ligt aan de verantwoording van de omzet hebben wij met name aandacht gehad voor onrechtmatige verschuivingen van uren. Middels specifieke werkzaamheden, zoals het toetsen van memoriaalboekingen in zowel de financiële administratie als de urenregistratie, hebben wij in de controle aandacht aan dit risico besteed. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door het bestuur.
--	---

ONGEAUTORISEERDE HANDELINGEN IN SYSTEMEN, ALS GEVOLG VAN SUPERUSERS DIE BETROKKEN ZIJN BIJ DE DAGELIJKSE BEDRIJFSVOERING	
Beschrijving:	Vanuit onze IT-audit is geconcludeerd dat er diverse superusers aanwezig zijn in de financiële administratie welke betrokken zijn bij de dagelijkse bedrijfsvoering. Dit leidt tot het mogelijk doorbreken van de functiescheiding bij het autoriseren van inkoopfacturen en/of onrechtmatige aanpassingen van crediteurenstamgegevens.
Onze controle-werkzaamheden en waarnemingen:	Wij hebben in kaart gebracht voor welke facturen de aanwezigheid van de minimaal gewenste functiescheiding in het inkoopproces niet vastgesteld kon worden. Vervolgens hebben wij steekproefsgewijs de juistheid vastgesteld van inkoopfacturen welke niet via de voorgeschreven route geautoriseerd zijn. Tevens hebben wij op basis van een logging vastgesteld dat wijzigingen van crediteurenstamgegevens in het financiële systeem in functiescheiding tot stand zijn gekomen. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door het bestuur.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

C. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

D. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de WNT.

Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het Accountantsprotocol Ctgb 2021.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het college is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het accountantsprotocol Ctgb 2021, de Regeling Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - ▷ dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;

- ▷ van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede balansmutaties, die van materieel belang zijn,
het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het college onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 11 maart 2025

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

L.C. Bothoff – van Hoff MSc RA

Bepalingen inzake de resultaatbestemming

Het Ctgb is bevoegd tot het vormen van een egalisatiereserve (Kaderwet zelfstandige bestuursorganen hoofdstuk 4, artikel 33, lid 1). Conform het sturingsarrangement Ctgb wordt het Ctgb toegestaan als financiële buffer een algemene reserve aan te houden van maximaal 10% van de gemiddelde totale jaaromzet over de afgelopen drie jaren. Zolang de algemene reserve deze omvang niet heeft bereikt zal er geen betaling uit de reserve aan het Rijk plaatsvinden. Indien de algemene reserve stijgt tot een bedrag boven deze omvang, treden het ministerie van LNV en het Ctgb met elkaar in overleg over de bestemming van het meerdere.

Resultaatbestemming

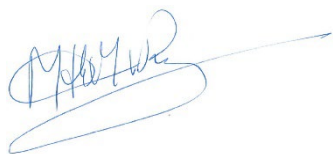
Het College stelt voor om het onverdeelde resultaat over 2024 (€ -351.000, -) ten laste van de algemene reserve te brengen. Het besluit tot vaststelling van de jaarrekening behoeft de goedkeuring van Onze Minister.

Ede, 10 maart 2025

Drs. R. van Lint



Dr. M.T.M van Raaij, secretaris/directeur



8. Bijlagen

Bijlage 1. Overzicht beleidsadviezen

Datum	Aan	Titel	Inhoud
22-02-2024	LTO Nederland	Structureel lage naleving voorschriften gewasbeschermingsmiddelen	Naar aanleiding van een rapportage van NVWA over de naleving van voorschriften voor het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen, riep het Ctgb LTO Nederland dringend op om maatregelen te nemen om de naleving te verbeteren.
5-2-2024	Hoogheemraadschap van Delfland	Zorgen waterkwaliteit Hoogheemraadschap Delfland	In antwoord op een brief van het Hoogheemraadschap met een oproep aan het Ctgb om het toelatingsbeleid strikter te maken legt het Ctgb o.a. uit dat het toetsingskader Europees wordt vastgesteld. Tevens licht het Ctgb de samenhang tussen toelatingsbeleid en de Kaderrichtlijn Water toe.
5-2-2024	Unie van Waterschappen	Gewasbeschermingsmiddelen in oppervlaktewater	Het Ctgb licht in antwoord op een brief van de UvW de risicobeoordeling voor waterorganismen toe en gaat op de uitnodiging in om met vertegenwoordigers van de waterschappen in de CWE (commissie Waterketens en Emissies) in gesprek te gaan.
6-2-2024	Ministerie van LNV	Korte appreciatie PAN-rapport Het regent pesticiden uit de kas	Het Ctgb gaf in een korte appreciatie van het rapport aan hoe de risicobeoordeling van het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen in kassen in elkaar zit.
6-6-2024	Ministerie van IenW	Aanbevelingen RIVM-rapport legionellabeheersingstechnieken	Het Ctgb signaleert dat de bestaande beperking van het gebruik van (elektro-)chemische legionellabeheersingstechnieken tot prioritaire inrichtingen vanwege EU-harmonisatie niet meer via de toelating kan worden geregeld. Het Ctgb adviseerde om dit daarom op te nemen in de Drinkwaterregelgeving.
18-6-2024	Ministerie van LNV	Duiding artikel Glyphosate presence in human sperm	Het Ctgb gaf een duiding van het betreffende artikel in relatie tot de uitgevoerde beoordeling van effecten op de vruchtbaarheid in het herbeoordelingsproces. Het artikel geeft geen aanleiding tot een andere conclusie.
27-6-2024	Ministerie van LNV	Korte appreciatie rapport Schone Sier van Meten = Weten	Het Ctgb gaf een korte appreciatie van het rapport over metingen van werkzame stoffen op verschillende locaties. Het Ctgb gaf daarin aan dat verspreiding van stoffen bij gebruik van gewasbeschermingsmiddelen onderdeel is van de risicobeoordeling die het Ctgb uitvoert en dat de meetgegevens niet geschikt zijn om een uitspraak te doen over risico's voor mens, dier of milieu.
2-7-2024	Eerste Kamer	Position paper	Het Ctgb nam op 2 juli deel aan een deskundigenbijeenkomst in de Eerste Kamer over waterkwaliteit. Dit werd ondersteund met een position paper.

15-8-2024	Ministerie van LVVN	Korte appreciatie van artikel Glyphosate contamination in European rivers not from herbicide application?	Het Ctgb gaf een korte appreciatie van het artikel en gaf daarin aan dat het identificeren van een nieuwe bron niet betekent dat andere bronnen (zoals de landbouw) geen rol meer spelen. Het artikel heeft dan ook geen invloed op de risicobeoordeling zoals uitgevoerd door het Ctgb.
10-9-2024	Ministerie van LVVN	Appreciatie aanbevelingen Rapport Analyse toelatingskader gewasbescherming	Het Ctgb gaf een appreciatie en advies aan het ministerie over de aanbevelingen die zijn gedaan in het rapport Analyse toelatingskader gewasbescherming.
17-9-2024	Wetterskip Fryslân	Zorgen over gewasbeschermingsmiddelen en biociden in het oppervlaktewater	Het Ctgb gaat in op zorgen die het Wetterskip in een brief heeft geuit en geeft toelichting over samenhang toelatingsbeleid en KRW, PFAS, niet-toetsbare stoffen en specifieke hydrologische omstandigheden in een bepaalde regio in Friesland.
15-10-2024	Ministerie van LVVN	Advies n.a.v. het NOS-bericht over doodsoorzaak dochter Franse bloemist erkend	Het Ctgb adviseerde het ministerie om in gesprek te gaan met de brancheorganisatie voor bloemisten.
15-10-2024	Ministerie van LVVN	Advies n.a.v. artikel Neonicotinoids impact all aspects of bird life	Het Ctgb gaf een kort advies n.a.v. een artikel over de impact van neonicotinoïden op vogels. De studie bevatte geen nieuwe informatie over nog toegelaten gewasbeschermingsmiddelen op basis van deze groep stoffen.
23-10-2024	Ministerie van LVVN	Opmerkingen college bij conceptkamerbrief over voorzorgbeginsel	Het Ctgb werkte op verzoek van de Kamer samen met het ministerie aan een toelichting op het voorzorgbeginsel in de context van toelating en gebruik van gewasbeschermingsmiddelen.
4-11-2024	Een groep gassingsbedrijven	Antwoord op ingezonden brief over ondersteuning noodtoelating alternatieven voor sulfurylfluoride	Het Ctgb geeft uitleg over de procedurele aspecten omtrent toelating en vrijstellingen voor gassingsmiddelen die een alternatief voor sulfuryl fluoride kunnen zijn.
6-11-2024	Een groep havenbedrijven	Antwoord op ingezonden brief over ondersteuning alternatieven voor sulfurylfluoride	Het Ctgb geeft uitleg over de huidige toelating van biociden en gewasbeschermingsmiddelen op basis van sulfuryl fluoride en over de procedurele aspecten omtrent toelating en vrijstellingen alternatieven.
7-11-2024	Tweede Kamer	Factsheet technische briefing	Het Ctgb gaf op 14 november een technische briefing aan de Tweede Kamer over de beoordeling en toelating van gewasbeschermingsmiddelen. Dit werd op verzoek ondersteund met een factsheet.
7-11-2024	Tweede Kamer	Position paper	Het Ctgb nam op 21-11 deel aan een rondetafelgesprek in de Tweede Kamer over gewasbescherming. Dit werd ondersteund met een position paper.

Bijlage 2. Voortgang EU-stoffen voor gewasbeschermingsmiddelen (Nederland RMS en co-RMS) inclusief MRL aanvragen

Type aanvraag	Omschrijving	Onder- handen start 2024	Verwacht in te dienen	Ingediend ¹	Verwacht af te handelen	Start EU proces ²	Af- gehandeld in EU	Onder- handen eind 2024
EU Stofbeoordeling gewasbescherming	Nieuwe chemische stoffen, inclusief plantextracten en feromonen	13	0-2	1	1-3	4	3	11
	Nieuwe micro- organismen	20	2-4	1	2-5	6	3	18
	Verlenging van de goedkeuring chemische stoffen, inclusief plantextracten en feromonen	18	0	0	1-3	1	2	16
	verlenging van de goedkeuring micro- organismen	3	0	0	0-2	0	0	3
	Confirmatory data	1	0-2	1	1-3	Nvt	0	2
	Data matching	0	0-5	3	1-5	nvt	0	3
	Co-RMS	20	0	1	1-3	nvt	0	21
	MRL aanvragen	9	6-12	6	5-12	4	11	9
Totaal gewasbescherming		84		13		15	19	83

¹ Gezien de doorlooptijd (>1 jaar) is er geen relatie tussen het aantal nieuwe aanvragen en het aantal af te handelen aanvragen in 2024.

² De kolom "start EU proces" geeft het aantal dossiers weer dat door het Ctgb naar EFSA is gestuurd voor de start van de Europese Peer review fase.

Bijlage 3. Aantal ingediende en afgehandelde aanvragen gewasbeschermingsmiddelen

Type aanvraag	Omschrijving	Onder- handen start 2024	Verwacht in te dienen	Ingediend	Verwacht af te handelen	Afgehan- deld	Onder- handen eind 2024
Zonale aanvragen NL ZRMS	Zonale aanvragen voor nieuwe middelen	20	3-9	4	9-16	10 ¹	14
	Wijzigingsaanvragen zonaal (o.a. uitbreidingen en majeure wijziging samenstelling)	24	8-18	8	3-9	6 ¹	26
	Aanvragen voor verlenging (renewal) van toelatingen	80	12-30	11	13-30	11 ¹	80
Zonale aanvragen NL CMS	Aanvragen op basis van een zonale beoordeling voor nieuwe middelen opgesteld door een andere lidstaat; leveren van commentaar en beoordeling NL specifieke aspecten	96	19-35	16	13-24	15 ¹	97
	Aanvragen op basis van een zonale beoordeling voor wijzigingen/uit- breidingen opgesteld door een andere lidstaat; leveren van commentaar en beoordeling NL specifieke aspecten	30	4-10	3	3-9	6 ¹	27
	Aanvragen voor verlenging (renewal) van toelatingen	69	15-35	16	6-15	2 ¹	83
Wijzigings- aanvragen nationaal	Wijziging die toeziet op NL specifieke aspecten en waarvoor het core dossier niet hoeft te worden aangepast	7	12-30	12	13-28	7	12
Wederzijdse erkenningen	Wederzijdse erkenning aanvragen	20	13-24	17	13-28	16	21
Uitbreidings- aanvragen Kleine toepassingen niet zonaal	Aanvragen tot uitbreiding in NL (niet zonaal) van een bestaande toelating met alleen kleine toepassingen (NLKUG)	25	23-38	21	28-45	17	29
Afleiden MTR	Aanvragen tot afleiden van Maximaal Toelaatbaar Risico	0	0-2	1	0-2	0	0
Totaal gewasbescherming		371		108		90(22)*	389
*de waarde tussen haakjes geeft het aantal aanvragen weer dat hiervan is ingetrokken of niet in behandeling is genomen; deze is reeds opgenomen in het totaal.							

Bijlage 4. Aantal ingediende en afgehandelde stofaanvragen voor biociden

In het overzicht hieronder is een onderscheid gemaakt tussen aanvragen waarvan de beoordeling door het Ctgb is afgerond (start EU proces). Deze aanvragen gaan het Europese proces in of zijn ingetrokken door de aanvrager. Daarnaast zijn er aanvragen waarvan het Europese proces in 2024 is afgerond (afgehandeld in EU).

Type aanvraag	Omschrijving	Onder- handen start 2024	Verwacht in te dienen	Ingediend ¹	Verwacht af te handelen	Start EU proces ²	Afgehandel d in EU	Onder- handen eind 2024
EU stofbeoordeling Biociden	EU stofbeoordeling Biociden	41	0-1	2	2-5	2		41

¹Gezien de doorlooptijd (>1 jaar) is er geen relatie tussen het aantal nieuwe aanvragen en het aantal af te handelen aanvragen in 2024.
²De kolom “start EU proces” geeft het aantal dossiers weer dat door het Ctgb naar ECHA is gestuurd voor de start van de Europese Peer review fase.

Bijlage 5. Aantal ingediende en afgehandelde aanvragen biociden

In het overzicht hieronder is een onderscheid gemaakt, bij die aanvragen waar dit van toepassing is, tussen aanvragen waarvan de beoordeling door het Ctgb is afgerond (start EU proces). Deze aanvragen gaan het Europese proces in of zijn ingetrokken door de aanvrager. Daarnaast zijn er aanvragen waarvan het Europese proces of Nederlandse proces in 202 is afgerond (afgehandeld in EU of NL).

Type aanvraag	Omschrijving	Onder- handen start 2024	Verwach t in te dienen	Ingedien d	Verwach t af te handelen	Start EU- proces ²	Afgehan- deld (EU of NL)	Onder- handen eind 2024
EU unieaanvragen (NL eCA)	Aanvragen tot toelating van biociden voor de gehele EU	53	3-5	5	3-8	8	7 ¹	51
EU nationale aanvragen (NL eCA)	Aanvragen tot toelating van een nieuwe biocide en aanvragen tot toelating d.m.v. herregistratie van een al in NL toegelaten biocide	49	3-5	2	8-15	n.v.t.	7 ¹	44
EU vereenvoudigde aanvragen (NL eCA)	Aanvragen tot toelating van biociden o.b.v. laag-risicostoffen (Annex 1)	2	0-3	1	0-2	n.v.t.	1	2
EU renewals (NL eCA)	Aanvragen voor verlenging van toelatingen	8	0-3	1	3-6	n.v.t.	6 ¹	3
EU grote wijzigings- aanvragen (NL eCA)	Aanvragen voor grote wijziging van onder de BPR toegelaten biociden	4	2-4	4	1-3	n.v.t.	3 ¹	5
EU wederzijdse erkenningen 'in sequence' (NL CMS)	Aanvragen tot toelating van een biocide op basis van een toelating verkregen in een andere lidstaat	8	12-18	4	1-4	n.v.t.	6	9
EU wederzijdse erkenningen 'in parallel' (NL CMS)	Aanvragen tot toelating van een biocide op basis van een beoordeling opgesteld door een andere lidstaat	67	16-24	23	2-10	n.v.t.	12 ¹	78
EU renewals (NL CMS)	Aanvragen voor verlenging van toelatingen op basis van een beoordeling opgesteld door een andere lidstaat	88	10-15	5	1-2	n.v.t.	9 ¹	85
EU grote wijzigings- aanvragen (NL CMS)	Aanvragen voor grote wijziging van onder de BPR toegelaten biociden op basis van een beoordeling opgesteld door een andere lidstaat	10	5-10	5	0-4	n.v.t.	3	12
NL overgangsrecht- aanvragen	Aanvragen onder NL-overgangsrecht (regulier, wijziging en verlenging)	227	50-70	43	15-30	n.v.t.	36	235 ³
Totaal biociden		519		102		8	101(21)*	536
		*de waarde tussen haakjes geeft het aantal aanvragen weer dat hiervan is ingetrokken of niet in behandeling is genomen; dit is al opgenomen in het totaal.						

¹Gezien de doorlooptijd (>1 jaar) is er geen relatie tussen het aantal nieuwe aanvragen en het aantal af te handelen aanvragen in 2024.

²De kolom 'start EU-proces' geeft het aantal dossiers weer dat door het Ctgb naar het ECHA is gestuurd voor de start van de Europese peer review fase.

³Deze aantallen lopen op vanwege de verlengingsaanvragen onder overgangsrecht. Qua werklast kosten deze aanvragen veel minder tijd.

Bijlage 6. Bezwaar- en, beroepsprocedures en openbaarmakingsverzoeken

In het bijgevoegde schema is weergegeven hoeveel bezwaren, beroepen en openbaarmakingsverzoeken in 2024 zijn binnengekomen en afgehandeld.

2024	Ingediend	Afgehandeld	Uitkomst
Bezwaarschriften			
Gewasbeschermingsmiddelen	21	16	
Biociden	28	4	
Overig	1		
Totaal bezwaren	50	20	Ingetrokken: 3 ongegrond: 10 niet ontvankelijk: 3 gegrond: 2 overig: 2 *
Doorlooptijd afgehandelde bezwaren in 2024			gemiddeld 20 weken
Beroepszaken			
Gewasbeschermingsmiddelen	4	6	
Biociden	1	1	
Overig			
Totaal beroepszaken	5	7	ongegrond: 1 niet ontvankelijk: 1 (kennelijk) gegrond: 2 Hof van Justitie EU: 3
Overig	1	2	
Voorlopige voorziening			
Gewasbeschermingsmiddelen	5	5	
Biociden	8	8	
Totaal voorlopige voorziening	13	13	ingetrokken: 11 afgewezen: 2
Openbaarmakingsverzoeken	14	13	

Bijlage 7. Missie, visie en kerntaken

Missie

Wij dragen bij aan een verantwoord gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en biociden binnen Europa met het oog op de veiligheid voor mens, dier en milieu. Onze beoordelingen en adviezen zijn onafhankelijk en transparant. Deze komen tot stand binnen de juridische kaders en zijn gebaseerd op wetenschappelijke inzichten.

Visie

Wij maken deel uit van diverse ketens met stakeholders zoals wetgever, producent, distributeur, handhavertoezichthouder, wetenschap, gebruiker, consument en maatschappij en wij zijn in continue interactie met hen. Door onze onafhankelijke opstelling en kwalitatief hoogwaardige besluiten (juridisch en wetenschappelijk inhoudelijk) zijn wij een betrouwbare organisatie en dragen wij bij aan de continuïteit, effectiviteit en voorspelbaarheid van de ketens. Het Ctgb is transparant over de geleverde diensten en de totstandkoming daarvan.

Kerntaken

1. Beoordeling van stoffen en middelen

De beoordeling van stoffen en middelen leidt tot besluiten op middelen en Europees geaccepteerde adviezen over stofbeoordeling. Onze beoordelingen zijn onafhankelijk en voorspelbaar (wat betreft inhoud en tijdpad). Wij zijn transparant over onze besluiten en de keuzes die daarin zijn gemaakt. We beoordelen volgens een internationaal geaccepteerd kwaliteitsniveau vastgelegd in toetsingskaders. We houden conform Europese regels rekening met de laatste stand van de wetenschap.

2. Beleidsadvies aan ministeries

Wij ondersteunen ministeries bij Europese en nationale beleidsontwikkeling door gevraagd en ongevraagd onafhankelijk advies te geven. Daarnaast hebben we een signalerende rol richting de ministeries.

Voorts voeren we de volgende, aan onze kerntaken gerelateerde, activiteiten uit:

• Bijdragen en beheren beoordelingssystematiek, procedure en inhoudelijke uitvoeringskaders

We dragen bij aan het ontwikkelen en beheren van geharmoniseerde systematieken en beoordelingskaders door inhoudelijk advies op toetsingskaders in ontwikkeling en door aan te geven waar lacunes bestaan. Hierbij werkt het Ctgb nauw samen met kennispartners en Europese zusterorganisaties door proactief kennis en ervaring te delen.

• Informatieverstrekking

We verstrekken passende informatie aan stakeholders en leggen verantwoording af. Om te voldoen aan de wettelijke en maatschappelijke taak zorgt het Ctgb voor een toegankelijke ontsluiting van besluiten en adviezen. Via de website stellen wij algemene informatie beschikbaar. Voor specifieke informatie kan een beroep op de Servicedesk worden gedaan.

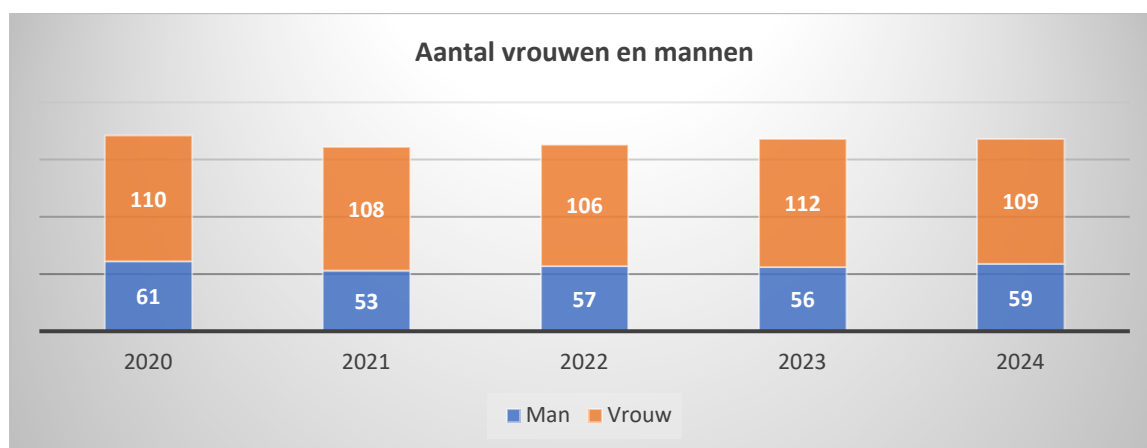
Bijlage 8. Sociaal jaarverslag

Karakterisering samenstelling personeel

Het Ctgb had eind 2024 168 medewerkers (152,6 Fte), 156 hadden een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd (141 Fte). De resterende 12 medewerkers (11,6 Fte) hadden een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of waren werkzaam op uitzend- of detacheringsbasis.

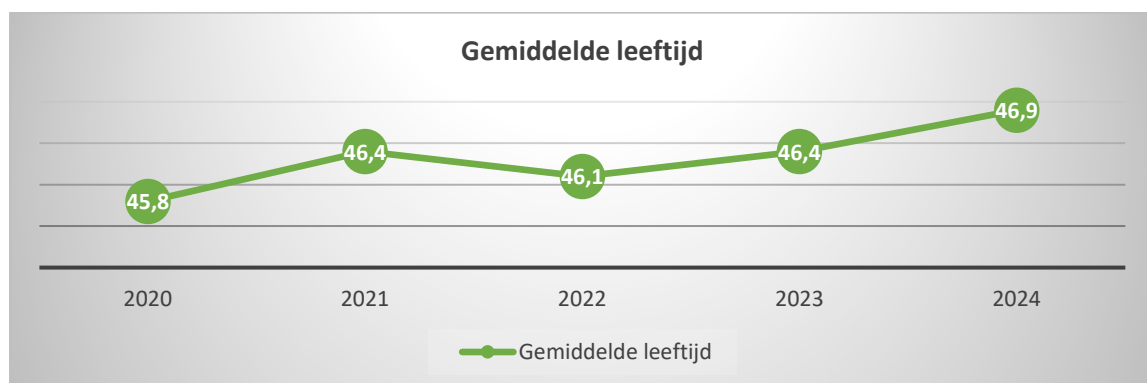
Karakterisering samenstelling personeel

De personeelsformatie bestond eind 2024 uit 109 vrouwen en 59 mannen.

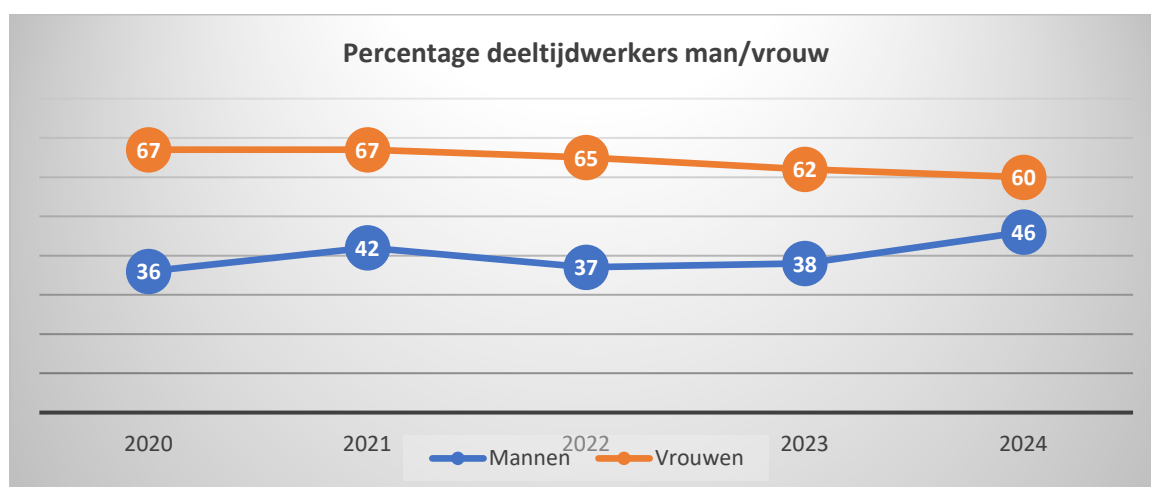
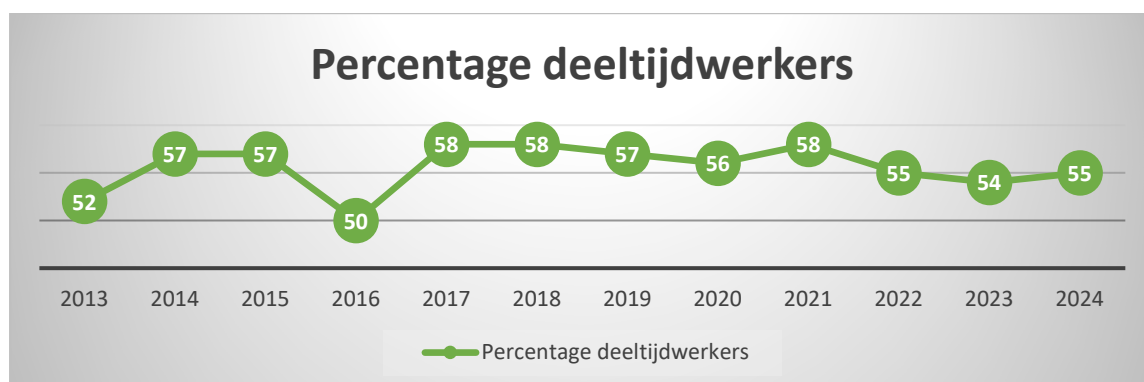


Gemiddelde leeftijd

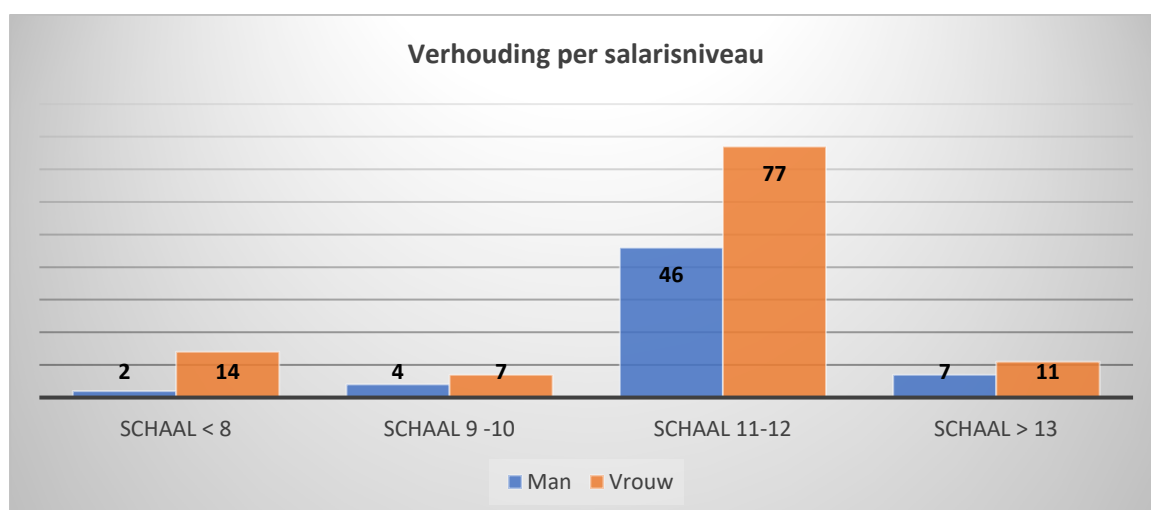
De gemiddelde leeftijd in 2024 komt uit op 46,9 jaar.



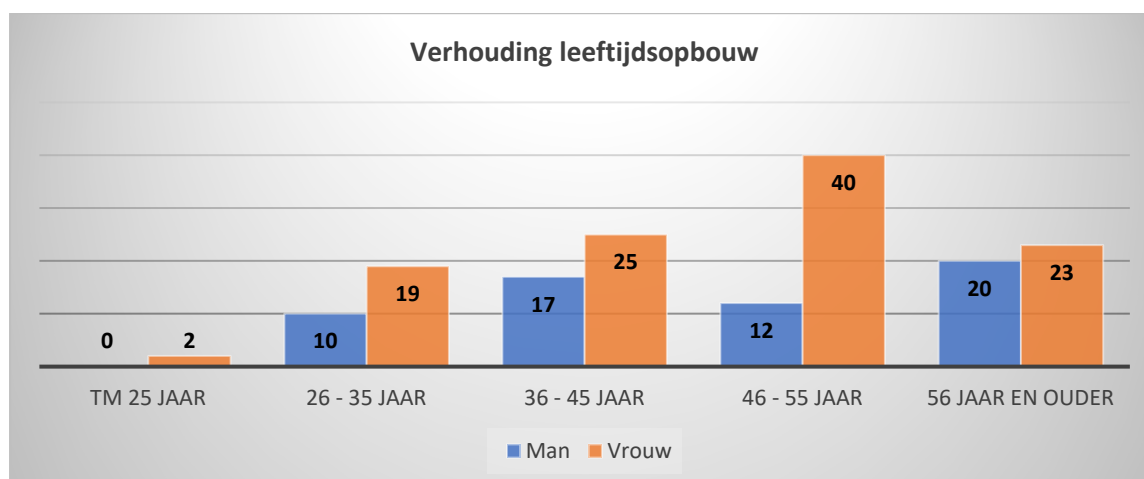
Percentage deeltijdwerkers



Verhouding salarisniveau



Verhouding leeftijdsopbouw



Ouderschapsverlof

In 2024 maakten 20 medewerkers (12%) gebruik van (gedeeltelijk) betaald ouderschapsverlof: 11 vrouwen en 9 mannen. In 2023 waren dit 14 vrouwen en 6 mannen.

Het Gesprek

Het voeren van gesprekken is onderdeel van de Ctgb-gesprekkencyclus en is vastgelegd in het personeelsbeleid. De door medewerkers te behalen resultaten worden gekoppeld aan de organisatiedoelstellingen en vertaald naar de verschillende afdelings- en teamplannen van het Ctgb. De jaarlijkse cyclus bestaat uit twee verplichte personeelsgesprekken: een plangesprek aan het begin en een reflectie-/functioneringsgesprek met samenvattende conclusie aan het eind van het jaar.

Het plangesprek is een tweezijdig gesprek tussen de medewerker en de leidinggevende, waarin afspraken worden gemaakt over de te behalen resultaten. Daarnaast wordt er gesproken over de persoonlijke- en professionele ontwikkeling van een medewerker en eventuele loopbaanwensen. De leidinggevende monitort gedurende het jaar het functioneren en voert waar nodig voortgangsgesprekken.

In het reflectie-/functioneringsgesprek evalueren de medewerker en de leidinggevende de in het plangesprek gemaakte afspraken en geeft de leidinggevende een samenvattende conclusie.

Verwonderboekje

Met nieuwe medewerkers wordt zo snel mogelijk na indiensttreding een startgesprek gevoerd. Daarna volgen zij de reguliere gesprekkencyclus. Tevens wordt aan hen een zgn. “verwonderboekje” uitgereikt, waarin zij hun verwonderingen kunnen gaan bijhouden. We willen gebruik maken van frisse blikken en mensen die anders durven te werken, omdat hier mogelijk bruikbare informatie uit kan komen. Een half jaar na indiensttreding wordt een verwondergesprek gevoerd. De uitkomsten zijn tevens input voor de jaarlijkse directiebeoordeling. In 2024 is de rode draad uit de in 2023 gevoerde verwondergesprekken gehaald. Als positief worden ervaren: de introductiedagen, het maandelijkse koffie-uurtje, het contact met P&O en de manier waarop het thuiswerken wordt gefaciliteerd. Aandachtspunt is de inefficiënte manier waarop wordt gewerkt (bijvoorbeeld slecht gekoppelde IT-systemen, veel regels (star), verouderde werkinstructies, slecht bijgewerkte overzichten, onduidelijkheid in werkwijzen en lastig vindbare documenten).

Exitgesprekken

Met vertrekkende medewerkers worden exitgesprekken gevoerd, tenzij zij aangeven hier geen gebruik van te willen maken. De belangrijkste doelstelling van het exitgesprek is om ook van vertrekkende medewerkers te leren wat er goed en minder goed gaat binnen de Ctgb-organisatie en wat er beter kan. Naast het leereffect gebruiken we de feedback hieruit ook om ongewenst verloop te verminderen. Daarnaast leveren de exitgesprekken input op voor de directiebeoordeling. Medewerker die afscheid van het Ctgb namen, beoordeelden de inhoudelijke en uitdagende kant van het werk positief als ook het leren van collega's en de

maatschappelijke relevantie van het werk. Minder tevreden waren medewerkers over de nadruk die op declarabiliteit/productiviteit ligt, de software en de administratieve kant (o.a. tijdschrijven) van hun takenpakket. Enkele medewerkers waren minder tevreden over de tijd/ruimte die geboden werd voor ontwikkeling. De medewerkers die uit dienst zijn gegaan zouden het Ctgb als werkgever aanbevelen.

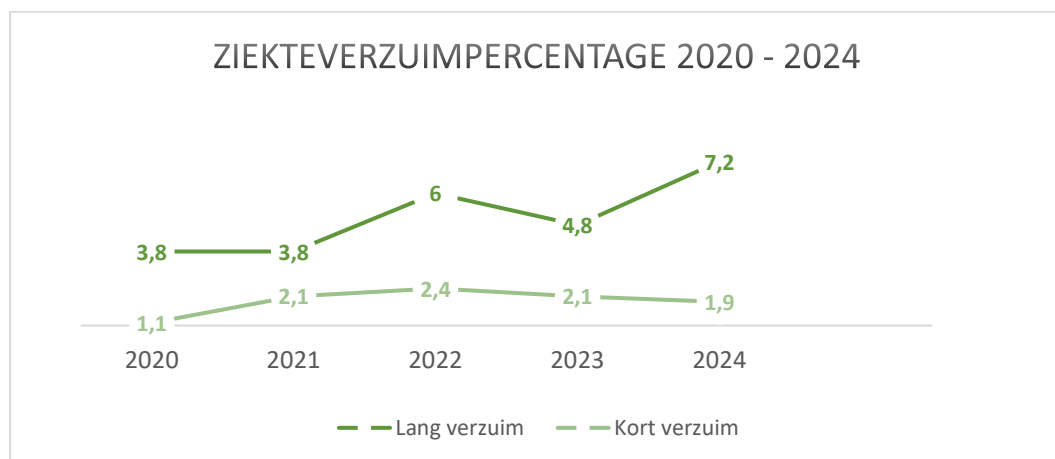
Bewust belonen 2024

Het is aan de leidinggevenden om persoonlijk de feedback en waardering gedurende het jaar naar hun teams en medewerkers uit te spreken en/of te besluiten een individuele medewerker of een team te belonen voor een bijzondere prestatie. In 2024 zijn 25 medewerkers voorgedragen voor een extra beloning in de vorm van een kadobon, gratificatie of toelage.

Ziekteverzuim in 2024

In 2024 komt het gemiddelde ziekteverzuimpercentage uit op 9,1% (*lang verzuim 7,2% en kort verzuim 1,9%*) en stijgt ten opzichte van 2023.

Met name het percentage langdurig verzuim is hoog, maar heeft geen werk-gerelateerde oorzaak. In samenspraak met de bedrijfsarts/arbodienst en re-integratieondersteuners zijn het afgelopen jaar goede afspraken gemaakt om de re-integratie van langdurig zieke medewerkers zo voorspoedig mogelijk te laten verlopen. Medewerkers zijn waar dat kon (eventueel onder begeleiding) verantwoord aan de slag gegaan in onze organisatie of elders. Dit was echter niet in alle gevallen mogelijk. De re-integratietrajecten verlopen over het algemeen voorspoedig, maar dit zijn langdurende trajecten. Daarnaast voeren de leidinggevenden regelmatig verzuimgesprekken met hun medewerkers en vinden er gesprekken plaats om waar mogelijk uitval te voorkomen.



Arbo, preventie en RI&E

In 2024 heeft het team P&O aanbevelingen gedaan om het ziekteverzuim binnen het Ctgb te verlagen P&O adviseert leidinggevenden actief hoe om ten gaan met verzuimmeldingen en de opvolgingen hiervan. Met de arbodienst is besproken hoe de dienstverlening beter aangesloten kan worden op de wensen van het Ctgb.

Ieder kwartaal heeft een Sociaal Medisch Team (SMT)-overleg plaatsgevonden. In het SMT krijgt de leidinggevende de gelegenheid om casuïstiek te bespreken met de bedrijfsarts, de re-integratie/preventie adviseur van ArboNed en de senior P&O medewerker met als doel een goede ziekteverzuimbegeleiding tot stand te brengen. In 2024 is ingeregeld dat ook de praktijkondersteuner van de bedrijfsarts (POB) bij het SMT aanwezig is. Team P&O benut het SMT sinds dit jaar ook om samen met de arbodienst de ziekteverzuimtrends op organisatieniveau te bespreken.

In de Nationale week van de Vitaliteit (23-27 september 2024) is stilgestaan bij het belang van gezonde voeding, door het dagelijks aanbieden van rauwkost. Tot slot is er in 2024 verder uitvoering gegeven aan de, in 2022 vastgestelde, RI&E.

BHV

In 2024 bleef de inzet van de BHV beperkt tot enkele kleine incidenten zonder verdere gevolgen. Het BHV-team, bestaande uit acht leden, verzorgde samen de reguliere BHV-activiteiten zoals vastgelegd in het jaarplan en vulde in onderling overleg de dagelijkse bezetting in. Daarnaast werkte het team mee aan een nieuw ontruimingsplan voor het gehele kantoorpand aan de Bennekomseweg 41 en nam het deel aan een grote ontruimingsoefening met medehuurders die door de verhuurder werd georganiseerd.

Ondernemingsraad

In 2024 bestond de ondernemingsraad uit 5 leden. In het laatste kwartaal van het jaar heeft een grote wisseling van leden plaatsgevonden wegens het aflopen van het 2e termijn van twee leden en het vertrek van een ander lid wegens persoonlijke omstandigheden. Wegens de grote hoeveelheid kandidaat-leden hebben er verkiezingen plaatsgevonden, hierbij zijn 3 nieuwe leden gekozen.

In 2024 hebben er 12 overlegvergaderingen van de OR in combinatie met OR-inloop uren plaatsgevonden. Er zijn vijf overlegvergaderingen geweest met de bestuurder en de manager bedrijfsvoering. Één van de geplande vergadering is vervallen wegens wisseling van de bestuurder. Tijdens de overlegvergaderingen met bestuurder zijn onder andere de signalen uit de achterban besproken.

De belangrijkste overlegpunten in 2024 waren:

- Het verloop van de organisatieontwikkeling, waaronder de evaluatie,
- De ontwikkelingen van de informatievoorzieningen binnen het Ctgb (OBSO/SharePoint),
- Impact nieuwe CAO,
- Terugkerende overlegpunten zoals werkplan en begroting, verantwoordingsrapportages en jaarverslag.

De OR is betrokken geweest bij de selectieprocedure van de nieuwe bestuurder. Er is eveneens ingestemd met de door het Ctgb opgestelde vernieuwde klachtenregeling. Daarnaast heeft de OR twee overleggen gehad met de collegevoorzitter. Tot slot heeft de OR om zich verder te informeren gesprekken gevoerd met de afdelingen communicatie en P&O. Het OR-reglement, alsook de OR-jaarplanning, verslagen en adviezen zijn terug te vinden op de Sharepoint balie van de OR.

Bijlage 9. Samenstelling college, commissies en Ctgb-management

College

		(her)benoemd tot
drs. R.J.T. van Lint	voorzitter	01-07-2026
prof. dr. H.J.P. Eijsackers	lid tevens vicevoorzitter	01-02-2025*
prof. dr. A.P. van Wezel	lid	01-01-2026*
drs. D.H.J. van de Weerd	lid	01-01-2028*
dr. ir. M.M. Riemens	lid	01-01-2028
dr. J.A. Poulis	lid	01-01-2026
drs. A.J. van der Meer-de Pater	lid	01-01-2026
dr. ir. M. Wolfs	lid	01-01-2026*

* na deze datum geen herbenoeming mogelijk

dr. I.T.M. Becks-Vermeer	secretaris (tot 15-06- 2024)
dr. M.T.M. van Raaij	secretaris (vanaf 15-06-2024)

Adviescommissie voor de bezwaarschriften

mr. drs. J.H. Geerdink	voorzitter (vanaf 01-08-2016)	01-08-2025*
prof. dr. mr. B.M.J. van der Meulen	lid (vanaf 01-05-2016)	01-05-2026*
dr.ir. F. van der Wilk	lid (vanaf 01-09-2021)	01-09-2026
A.G. van Malenstein LL.M	lid (vanaf 01-01-2023)	01-01-2028
K. Doornebosch-van Londen MSc, ERT	lid (vanaf 01-03-2023)	01-03-2028
K. Beekmann PhD, ERT	lid (vanaf 01-01-2024)	01-01-2029
M. Hoogendam LL.M.	lid (vanaf 01-01-2024)	01-01-2029
mr. J. Scheper (extern)	secretaris	
mr. J.H.P. Hofs (extern)	secretaris	

* na deze datum geen herbenoeming mogelijk

Ctgb-directie en -management

dr. I.T.M. Becks-Vermeer	secretaris-directeur (tot 15-06-2024)
dr. M.T.M. van Raaij	secretaris-directeur (vanaf 15-06-2024)
dr. N.C.R. van Straten	plaatsvervangend secretaris-directeur en manager afdeling gewasbeschermingsmiddelen
dr. A.A.M.G. Spooren	manager afdeling biociden
I. van Geerenstein-Klarenbeek	manager afdeling bedrijfsvoering

Begrippenlijst

BPR	Biocidal Product Regulation
CBB	College van Beroep voor het bedrijfsleven
CLP-verordening	Verordening voor de indeling, verpakking en etikettering van chemische stoffen en mengsels
CMS	Concerned Member State
CRM	Customer Relation Management
Ctgb	College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden
DAR	Draft Assessment Report
DG SANTE	Directorate General for Health and Food Safety, het directoraat-generaal Gezondheid en Voedselveiligheid van de Europese Commissie
eCA	evaluating Competent Authority (evaluerende lidstaat)
ECDC	Europees Centrum voor ziektepreventie en -bestrijding
ECHA	European Chemicals Agency (Europees Agentschap voor chemische stoffen)
EEA	European Environment Agency (Europees Milieuagentschap)
EFSA	European Food Safety Agency (Europese Autoriteit voor voedselveiligheid)
EMA	European Medicin Agency (Europees Geneesmiddelenbureau)
EU	Europese Unie
EZK	(ministerie van) Economische Zaken en Klimaat
fte	fulltime equivalent
IBERA	International Board of Environmental Risk Assessors
ICT	Informatie- en Communicatietechnologie
IenW	(ministerie van) Infrastructuur en Waterstaat
ILT	Inspectie Leefomgeving en Transport
IPM	Integrated Pest Management
ISO	International Organization for Standardization
IVC	internationale visitatiecommissie
(i)ZRMS	(inter)zonal Rapporteur Member State
KRW	Kaderrichtlijn Water
KUG	kleine uitbreiding gewasbeschermingsmiddelen
LNVN	(ministerie van) Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur (LNVN)
MDT	multidisciplinair team
MRL	maximale residu limiet
MST	Middelen Stoffen Toepassingen
MTR	maximaal toelaatbaar risico
ngo	non-gouvernementele organisatie
NL	Nederland
NVWA	Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit
OBSO	organisatiebrede samenwerkingsomgeving (meerjarenprogramma)
P&O	Personeel & Organisatie
PSM	Pre Submission Meeting (voorbereidend overleg)
RI&E	Risico-inventarisatie en -evaluatie
RIVM	Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
RMS	Reporting Member State (rapporterende lidstaat)
SETAC	Society of Environmental Toxicology and Chemistry
SZW	(ministerie van) Sociale Zaken en Werkgelegenheid
Stichting KPMB	Stichting Keurmerk Plaagdiermanagement Bedrijven
VSDL	Voorspelbaarheid en doorlooptijden (meerjarenprogramma)
VWS	(ministerie van) Volksgezondheid, Welzijn en Sport
Wgb	Wet gewasbeschermingsmiddelen en biociden
WNT	Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector
Woo	Wet open overheid
zbo	zelfstandig bestuursorgaan